

Torino, 13/05/2021



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Programma ERASMUS+

Mobilità per Traineeship 2021-2022

TRAINEESHIP EXTRACURRICOLARI NEODIPLOMATI

Aperto agli studenti ITS ICT - II Annualità Biennio Formativo 2019-2021

1. OGGETTO DELL'AVVISO

La Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione¹ indice la sessione di candidatura alle **mobilità transnazionali per Traineeship dedicato ai neodiplomati ITS ICT del biennio formativo 2019-2021 nell'ambito del Programma Erasmus+ 2014-2020²**, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA1).

I fondi assegnati alla Fondazione ITS ICT dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE consentono l'attribuzione di fino a **6 borse di mobilità per Traineeship post-diploma all'estero**, per un totale di fino a **36 mensilità**. Le borse saranno assegnate con il processo di selezione descritto nel seguito del presente Avviso.

Ciascuna mobilità è da realizzare **in modo continuativo**, a **seguito del conseguimento del titolo di Diploma di Tecnico Superiore** nei corsi:

- Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - **Digital Strategist** (II annualità)

¹ In questo avviso, citata anche come "ITS ICT", "ITS", "Fondazione", "Istituto"

² In questo avviso, citato anche come "Programma Erasmus+", "Programma", "Erasmus+"

in collaborazione con:



e-mail:

info@its-ictpiemonte.it

its-ictpiemonte@pec.it

www.its-ictpiemonte.it

Sede legale

Torino

Piazza Carlo Felice, 18

Sedi operative

Torino

Piazza 2

via Jacopo Durandi 10

Telefono

+39 011 0371500

Telefax

+39 011 0371505

Moncalieri

ITIS Pininfarina

via Ponchielli 16

Telefono

+39 011 6058311 r.a.

Telefax

+39 011 6820273

P. IVA 10600860018

C.F. 97734430016

Numero REA

TO - 1147027

Registro PG Pref. Torino

nr. 731



- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Web e Mobile App Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Backend System Integrator** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **ICT Security Specialist** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **Cloud Services, Big Data e IOT** (II Annualità)³

Le regole dettate dal programma Erasmus+ richiedono che le mobilità devono concludersi entro e non oltre un anno dalla data di diploma; inoltre, si precisa che, essendo parte del finanziamento impiegabile fino al 31 Maggio 2022, parte o tutte le mobilità potranno doversi concludere entro quella data.

Secondo quanto disposto dal programma Erasmus+, i candidati dovranno essere **selezionati⁴ entro la data di conseguimento del titolo di Diploma** di Tecnico Superiore, **secondo le indicazioni del presente Avviso**, per realizzare un'esperienza di **Traineeship extra-curricolare post-diploma in un'azienda o ente estero⁵** situata in uno dei paesi del continente europeo che aderiscono al programma Erasmus+ 2014-2020:

Stati Esteri Membri dell'Unione Europea:

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

Stati extra UE aderenti al Programma Erasmus+ 2014-2020:

Regno Unito, Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia

Il periodo di mobilità è **finalizzato esclusivamente** alla realizzazione di un tirocinio extracurricolare post-diploma con **ambito e programma coerenti con il percorso di studi** del candidato.

Per le mobilità transnazionali per Traineeship, il programma Erasmus+ prevede **l'erogazione di un contributo finanziario** per le spese sostenute dal beneficiario. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario per i costi di viaggio e di soggiorno per l'intera durata della Traineeship svolta all'estero**, ed è calcolato sulla base di **contributi unitari mensili**, in funzione della durata in mesi e giorni di calendario della Traineeship. Detti contributi unitari sono definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea.

Come sarà dettagliato nel seguito, **l'importo del contributo dipende inoltre dalle caratteristiche e dalle modalità di svolgimento della Traineeship** - costo della vita nel paese di destinazione, modalità di svolgimento (mobilità fisica⁶, virtuale nel paese ospitante, virtuale nel paese di

³ Nel seguito per brevità denominati: Digital Strategist; Web e Mobile App developer; Backend System Integrator; ICT Security Specialist; Cloud Services, Big Data e IOT

⁴ In questo Avviso, "candidati selezionati" citati anche come "beneficiari"

⁵ Per brevità, anche citati come "Entità", "Entità Ospitante"

⁶ Modalità fisica: esperienza condotta in presenza presso gli uffici dell'Entità Ospitante

Modalità virtuale: esperienza condotta a distanza con metodi e strumenti di attività in remoto

Mobilità *blended*: esperienza condotta sia in modalità fisica, sia in modalità virtuale



provenienza, *blended*), nonché da eventuali situazioni che prevedono l'erogazione di un contributo aggiuntivo, come descritto nella sezione 2 che segue.

L'**attività da svolgere** durante la mobilità di Traineeship post-diploma e la sua **conformità al percorso di studi** del beneficiario devono essere **congiuntamente definite e concordate fra la Fondazione ITS ICT, l'Entità Ospitante e il beneficiario**.

Come richiesto dal Programma Erasmus+, obiettivi, programma, strumenti e criteri di valutazione dell'esperienza saranno **formalizzati in anticipo rispetto all'avvio della Traineeship**, mediante:

- la sottoscrizione da parte di Istituto, Entità Ospitante e beneficiario **del Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility**
- la sottoscrizione dell'**Accordo per la Mobilità di Traineeship**⁷ fra Istituto e beneficiario, che definisce i dati salienti e le modalità e le responsabilità di gestione della mobilità, nonché l'importo della borsa e le modalità e adempimenti per la sua erogazione.

Salvo eccezioni motivate, i documenti devono essere completati e firmati dalle parti almeno **un mese prima dell'inizio della Traineeship** (primo giorno di attività presso l'Entità Ospitante).

Al termine della mobilità, a seguito della consegna a ITS-ICT da parte dell'Entità Ospitante del Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility – **Traineeship Certificate, compilato e firmato dal supervisore aziendale della Traineeship**. Su richiesta del beneficiario l'Istituto può inoltre rilasciare il documento EuroPass Mobility sottoscritto dalle tre parti.

2. CONTRIBUTO FINANZIARIO E GESTIONE FISCALE

L'Istituto eroga ai beneficiari un **contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno** sostenute durante il periodo di Traineeship, così composto:

- Il **contributo base**, assegnato a **tutti i beneficiari**, finanziato dai fondi Erasmus+ assegnati alla Fondazione ITS ICT, con importi e tempistiche in conformità al Programma, Azione Chiave 1 (KA1) Erasmus+
- Un **contributo aggiuntivo**, assegnato a **beneficiari con esigenze speciali e/o agli aventi diritto su base ISEE**, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da fondi da altre fonti nella disponibilità dell'Istituto, come specificato nel seguito

Contributo base

L'importo unitario base è definito su **base mensile** ed è **modulato al costo della vita** nel paese di destinazione:

- **400€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita alto**:
 - Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia
- **350€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita medio**:
 - Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo

⁷ Detto anche "Convenzione finanziaria"



- **350€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita basso**:
 - o Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia

Contributi aggiuntivi

Per i **beneficiari con esigenze speciali** (disabilità, gravi intolleranze alimentari, ecc) sono previste **sovvenzioni sulla base dei costi reali sostenuti durante la mobilità**. Le condizioni e le modalità di erogazione sono determinate dal programma Erasmus+ tramite bandi dedicati; si invitano gli interessati a rivolgersi al Coordinamento Erasmus+ dell'ITS per chiarimenti e approfondimenti.

Per i **beneficiari in condizioni socio economiche disagiate**, determinate mediante l'indicatore ISEE Universitario valido nell'anno 2021, sono previste **sovvenzioni aggiuntive** con i seguenti importi unitari:

- ISEE da € 0 a € 20.000: **300€/mese**
- ISEE da € 20.001 a € 30.000: **200€/mese**

Per entrambe le fasce, 200 €/mese sono erogati mediante fondi nella disponibilità di ITS ICT e appositamente destinati.

Per la soglia ISEE inferiore, gli ulteriori 100€/mese aggiuntivi sono erogati mediante l'utilizzo di fondi Erasmus+ erogati all'ITS, riassegnati al supporto per condizioni economiche disagiate.

Inoltre:

- la condizione socio-economica del candidato **non contribuisce al punteggio di graduatoria**, determinata esclusivamente dai criteri di merito basati su frequenza e profitto nell'intero percorso di studi, e motivazione all'esperienza internazionale, come specificati più avanti. Accedono alle sovvenzioni aggiuntive solo i beneficiari ammessi in tale graduatoria, con ISEE inferiori alle soglie sopra elencate
- a parità di punteggio in graduatoria, hanno precedenza i **candidati con ISEE più basso**
- Il numero effettivo di sovvenzioni aggiuntive sarà determinato dal budget disponibile
- Qualora fosse necessario per incrementare il numero di borse erogate, l'ITS si riserva di ridurre non più del 20% la quota di sua competenza, prioritariamente a carico delle sovvenzioni aggiuntive a candidati con ISEE più elevati fra coloro che accedono al contributo aggiuntivo
- Qualora il budget di sovvenzione aggiuntiva non fosse esaurito dalle candidature valide, l'ITS si riserva di incrementare la quota di sua competenza per non più del 25%, distribuendola con precedenza ai candidati entro la soglia ISEE inferiore

Sono **equiparati a candidati con ISEE inferiore a 20.000 €** i beneficiari con status documentato di:

- Rifugiati, Profughi o titolari di Protezione sussidiaria
- Disabili con invalidità superiore al 50%
- Figli di beneficiari di pensione di inabilità
- Residenti nei comuni terremotati
- Stranieri beneficiari di borse di studio erogate dal Governo italiano



I candidati che possono beneficiare delle sovvenzioni aggiuntive sono tenuti ad **allegare alla candidatura la documentazione comprovante lo status**, secondo le indicazioni riportate nel seguito del presente Avviso, Sez. 7 - Scadenza e modalità di presentazione della domanda di candidatura.

Si precisa infine che la realizzazione di un periodo di mobilità inferiore ai due mesi non dà diritto al riconoscimento dell'esperienza di Traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+.

3. MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA MOBILITÀ

Ai sensi delle disposizioni emanate dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE a fronte dell'emergenza sanitaria Covid-19, i partecipanti che svolgono la **Traineeship nel paese ospitante**, anche **del tutto o in parte in modalità virtuale** ricevono l'**intero contributo** come sopra descritto.

L'attività di Traineeship svolta in modalità virtuale nel paese ospitante sarà confermata dall'azienda tramite la comunicazione di avvio Traineeship inviata dall'azienda ospitante entro il primo giorno di attività ed entro il primo giorno di modalità virtuale in caso di mobilità miste. Per la data di termine effettivo, farà fede quanto riportato nel Traineeship Certificate rilasciato dall'azienda alla conclusione della traineeship, che, salvo eccezioni motivate che dovranno essere gestite con emendamenti agli accordi citati alla Sezione 1 del presente Avviso, dovrà corrispondere a quanto riportato nella Convenzione Finanziaria. La prova della presenza nel paese ospitante potrà inoltre essere verificata mediante documenti di viaggio / soggiorno (es. ricevute dell'affitto) utilizzati dal partecipante. In caso di mobilità virtuali o blended sarà inoltre richiesta una dichiarazione del Legale rappresentante dell'azienda ospitante, che attesti le date di effettivo inizio e termine della Traineeship, e delle relative modalità.

Traineeship svolte totalmente o parzialmente nel paese di provenienza

Per le mobilità **inizialmente pianificate come attività in presenza, virtuali o blended nel paese ospitante** e che, a causa delle misure di contrasto al contagio da COVID-19 e del perdurare delle restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica saranno **avviate in modalità virtuale dal paese di destinazione**, sarà ritenuto eleggibile l'intero periodo di mobilità virtuale.

L'avvio e/o la prosecuzione in **modalità virtuale nel paese di provenienza**, causata dall'aggravarsi emergenza epidemiologica ai sensi dei criteri definiti dal Programma, sarà considerata **eleggibile**.

Si precisa che :

- i **periodi di mobilità virtuale svolti nel paese di provenienza non danno diritto al riconoscimento del contributo finanziario** (base ed eventuale aggiuntivo), mentre restano confermati lo status di beneficiario Erasmus+ e il riconoscimento dell'esperienza di Traineeship, come specificato nella sezione 1.
- Non sono ammissibili mobilità completamente virtuali nel paese di provenienza se non a fronte dell'aggravamento dell'emergenza epidemiologica



Periodo di quarantena

Nel caso in cui il partecipante che si reca nel paese ospitante sia **obbligato a rispettare un periodo di quarantena** secondo le norme vigenti nel paese stesso, tale periodo potrà essere **conteggiato ai fini della determinazione della durata totale della mobilità** e del relativo contributo.

In sintesi:

- Le mobilità svolte **interamente nel paese dell'Entità Ospitante**, in modalità fisica, virtuale o blended, **prevedono l'erogazione dell'intero contributo finanziario** in rapporto alla durata della Traineeship
- Le mobilità svolte **interamente in modalità virtuale dal paese di provenienza non prevedono l'erogazione di alcun contributo finanziario**
- Le mobilità svolte **in parte nel paese dell'azienda ospitante e in parte nel paese di provenienza** prevedono l'erogazione del **contributo finanziario solo per la parte svolta nel paese ospitante**, in rapporto ai giorni di permanenza all'estero, non prima dell'inizio della Traineeship e non oltre il termine riportato negli accordi.

4. GESTIONE FISCALE

Ai sensi della Normativa vigente, le sovvenzioni per le **mobilità dei neodiplomati** sono **soggette a regime fiscale**, a differenza delle sovvenzioni per gli studenti.

Per contro, il programma Erasmus+ richiede che **il contributo finanziario alle mobilità sia trasferito per intero al beneficiario**.

Come conseguenza, e trattandosi di rapporto di durata inferiore all'anno, gli assegnatari del contributo alla mobilità sono **tenuti a richiedere a ITS ICT che la detrazione minima⁸ sia applicata interamente e non rapportata alla durata del rapporto di Traineeship**, compilando e sottoscrivendo un modulo messo a disposizione dall'Istituto.

In questo modo, nessuna ritenuta sarà applicata da ITS ICT al contributo e la dichiarazione impegnerà il beneficiario a **includere l'importo ricevuto nella propria dichiarazione dei redditi**, per cui ITS ICT produrrà i cedolini e le certificazioni uniche (CU) necessarie nei tempi previsti dalle normative vigenti in materia.

5. COPERTURA ASSICURATIVA

Per l'intera durata dell'esperienza all'estero, dal primo giorno di attività presso l'entità ospitante al suo termine come definiti nel Learning Agreement e nella Convenzione Finanziaria, il programma Erasmus+ richiede che le mobilità transnazionali per studio e Traineeship siano munite di **copertura assicurativa per incidenti e responsabilità civile**, e raccomanda inoltre la stipula di un'**assicurazione**

⁸ Rapporti di lavoro di durata inferiore all'anno – Applicazione detrazione minima:

L'art. 13 comma 1 del DPR 917/86 prevede che, per un reddito complessivo non superiore a € 8.000,00 (al netto del reddito derivante dall'abitazione principale e relative pertinenze) una detrazione minima. Al lavoratore è riconosciuta la possibilità di richiedere l'applicazione di tale detrazione in misura intera, qualora non ne abbia usufruito e non ne usufruirà tramite altro datore di lavoro

Rif. Modulo Dichiarazione detrazioni d'imposta ai sensi ed effetti dell'Art. 23 DPR 29/9/73 n. 600 e s.m.



sanitaria integrativa in aggiunta alla copertura di base prevista dal SSN mediante la tessera europea di assicurazione malattia.

Per le mobilità post-diploma, la copertura deve essere **assicurata dal beneficiario o dall'Entità Ospitante**. Vista la situazione attuale e prevedibile dell'emergenza sanitaria, seppur in un quadro di progressivo miglioramento, l'Istituto richiede ai beneficiari di dotarsi di assicurazione di viaggio e permanenza all'estero con copertura per il viaggio e la permanenza contro responsabilità civile verso terzi e spese per cure mediche⁹, con l'obiettivo di favorire l'opportunità e la sicurezza dell'esperienza di formazione all'estero anche in questo frangente. L'attivazione dell'assicurazione può seguire una delle seguenti modalità, mutuamente esclusive:

1. Il beneficiario dispone già di assicurazione personale o familiare a copertura di quanto sopra definito, estesa o estensibile al paese di destinazione della traineeship
2. L'assicurazione viaggio è coperta dall'Entità ospitante su proposta congiunta dell'istituto e del beneficiario
3. L'assicurazione viaggio è attivata dal beneficiario

Per quest'ultimo caso, la Fondazione ITS ICT eroga un contributo di 100€ a titolo di co-finanziamento della spesa per l'attivazione della polizza assicurazione viaggio.

In ogni caso, è necessario che il beneficiario **produca all'Istituto prova dell'attivazione della polizza e delle sue condizioni**, come pre-condizione per lo svolgimento della Traineeship.

L'Istituto fornirà il supporto necessario per quanto di sua competenza per l'individuazione della soluzione per l'assicurazione viaggio.

6. CANDIDATURA E SELEZIONE

Per equità e trasparenza, come anche richiesto dal programma Erasmus, i beneficiari **sono individuati mediante un processo di candidatura e selezione, da completarsi entro la data di diploma** (prevista nella seconda parte del mese di Luglio 2021), che prevede una parte di valutazione documentale e un colloquio motivazionale, come specificato nel seguito di questa sezione e in quelle successive.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dal Direttore della Fondazione ITS ICT, volta a **individuare i partecipanti idonei** all'assegnazione delle mobilità Erasmus+ e a stilare una graduatoria di merito sulla base della quale assegnare le borse di mobilità per Traineeship extra-curricolare Neodiplomati.

L'idoneità è determinata dai criteri e relativi pesi riportati nell'Allegato al presente Avviso, che includono valutazioni della prestazione formativa e della motivazione del candidato; sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio superiore a 60 punti** su 100 disponibili.

Sulla base delle durate di Traineeship richieste dai candidati idonei e seguendo l'ordine di graduatoria, sarà determinato **il numero complessivo di sovvenzioni e i candidati** che saranno beneficiari di una borsa Erasmus+ per mobilità internazionale di Traineeship, fino all'esaurimento

⁹ Per brevità nel seguito del documento: "assicurazione viaggio"



del contributo disponibile, ripartito fra le borse assegnate, come determinato a insindacabile giudizio della Commissione.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di mensilità finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce dei beneficiari, la Commissione esaminatrice si riserverà di:

- procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse a candidati ritenuti idonei, e/o
- proporre, a suo insindacabile giudizio e in base alla graduatoria, l'incremento delle mensilità assegnate ai candidati idonei
- chiudere la selezione e destinare i fondi non assegnati ad Avvisi futuri

Inoltre, per gli stessi motivi, e nei casi in cui non si raggiungesse un numero adeguato di candidati oltre la soglia di idoneità, la Commissione esaminatrice potrà, a suo insindacabile giudizio, procedere all'estensione del periodo utile alla candidatura e a ulteriori sessioni di selezione, fatto salvo che le regole Erasmus+ consentono di selezionare i candidati entro la data di diploma e non successivamente.

ITS-ICT si riserva di assegnare un numero di mensilità diverso da quanto richiesto dai candidati, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, fatta salva una durata minima di 2 mesi e massima di 6 per ciascuna mobilità.

In ogni caso non potrà essere assegnato un numero complessivo di mensilità superiore al finanziamento disponibile dai Fondi Erasmus+ per Traineeship assegnati all'Istituto.

7. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La selezione per l'assegnazione delle mobilità per Traineeship neodiplomati è aperta agli **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la seconda annualità del Biennio Formativo 2019-2021** dei corsi di Digital Strategist, Web & Mobile Developer, Backend System Integrator, ICT Security Specialist, Cloud Services, Big Data e IOT erogati dall'Istituto, **ammessi all'esame finale** previsto dal percorso di studi.

Si segnala che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, lo stesso beneficiario, nel percorso di studi ITS (Terziario Ciclo Breve), può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **al massimo 12 mesi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship).

I candidati, ad eccezione dei madrelingua del paese destinazione e, per i paesi plurilingue, dell'area linguistica in cui l'Entità Ospitante ha la sede operativa che ospiterà la Traineeship, deve dimostrare di possedere **un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro¹⁰ richiesta** dall'Entità Ospitante.

¹⁰ La lingua di lavoro è la lingua richiesta o concordata con l'Entità Ospitante per l'utilizzo durante la Traineeship. Di regola, ITS ICT richiede alle parti la lingua inglese, fatte salve le situazioni in cui il candidato possieda una documentata capacità in altre lingue come definito nel seguito del paragrafo, tenendo presente che per le mobilità Erasmus+ la sola lingua ammessa oltre all'inglese è la lingua del paese ospitante o, per paesi plurilingue, la lingua parlata nel territorio in cui si svolge la mobilità.



Tale conoscenza può essere dimostrata mediante una delle seguenti modalità:

- a) Per la lingua inglese, farà fede il voto finale dell'Unità formativa Inglese, che dovrà essere pari o **superiore a 24/30**. Si precisa che il voto di Inglese:
 - è valutato anche per i candidati che hanno indicato una lingua di lavoro diversa dall'inglese
 - Il punteggio minimo di 24/30 nell'UF Inglese costituisce una **precondizione di ammissibilità** della candidatura: **in presenza di voto di inglese inferiore a 24/30, la candidatura non è ammissibile**

Per altre lingue di lavoro:

- b) Conseguimento di una certificazione linguistica internazionale pari almeno a un livello B2 del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue, ottenuta entro i tre anni che precedono il presente Avviso
- c) Periodo di studio/soggiorno all'estero di almeno 6 mesi, comprovato da adeguata certificazione

Per la modalità b), in fase di compilazione del Modulo di candidatura occorre allegare copia del titolo riportante tipologia e data di conseguimento; per la modalità c), occorre indicare il periodo di svolgimento dell'attività all'estero e allegare certificazione attestante la competenza linguistica e/o l'esperienza svolta.

Si precisa infine che la **nazionalità** o la **residenza** non costituiscono requisito di ammissibilità, pertanto la candidatura è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti sopra riportati.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati di cittadinanza Extra-UE**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere sottoposto a vincoli di durata della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente il referente Erasmus+** per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma.

Si segnala infine che non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto.

Criteri di ammissibilità della candidatura - sintesi:

Di seguito si riporta l'insieme di criteri di ammissibilità, che saranno verificati alla data di chiusura dell'avviso e ricontrollati al termine del terzo semestre per le candidature assegnatarie della borsa:

- **Ammissibilità all'esame finale:**
 - o **Frequenza nel biennio almeno 80%** sulla base delle ore erogate alla data di chiusura dell'avviso, come determinate da quanto registrato nel sistema informativo dell'Istituto
 - o **Assenza di voti negativi**
- **Voto di inglese almeno 24/30**
- **Assenza di condizioni ostative** all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte



8. SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail dall'indirizzo ITS ICT del candidato** (...@edu.itspiemonte.it) a:

[e_cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:cooperation@its-ictpiemonte.it)

tassativamente entro e non oltre il 5 Luglio 2021 alle ore 12:00

Per data e ora farà fede il timestamp di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere **in formato PDF di buona qualità** (almeno 300 DPI, bassa compressione, non distorti) **raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP, nominata con il cognome del candidato**. I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** per la selezione per la mobilità Erasmus+ - Traineeship Neodiplomati 2021, redatta con il modulo predisposto da ITS ICT, sottoscritto con firma leggibile, incluse **l'autorizzazione al trattamento dei dati ai sensi del regolamento GDPR** e la dichiarazione di **consapevolezza delle sanzioni penali** (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di **dichiarazioni non veritiere**
2. **Curriculum vitae** in formato europeo, redatto in italiano e in inglese.
Nell'ultima pagina il cv dovrà riportare:
 - La propria firma leggibile
 - La data di aggiornamento
3. **Lettera personale di presentazione e motivazione**, redatta in italiano e inglese
4. Copia di un **documento di identità** e del **codice fiscale** - tessera sanitaria / tessera europea di assicurazione malattia
5. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE Universitario valido per l'anno 2021** o la documentazione **attestante lo status equiparato** (v. Sez. 2)
6. Eventuali lettere di Endorsement sottoscritte da Entità ospitanti situate nei paesi del Programma Erasmus+ come specificato nella Sezione 1

Inoltre:

- ✓ Per i documenti di cui ai punti 4 e 5, i documenti richiesti devono essere validi per tutto il periodo che va dalla partenza verso il paese ospitante al completamento del rientro nel paese di provenienza
- ✓ Per i documenti trasmessi scannerizzati o fotocopiati, è richiesta la conservazione degli originali presso i candidati per un periodo di cinque anni, come richiesto dal programma Erasmus+ per i documenti soggetti a controllo da parte dell'Agenzia Nazionale o della Commissione Europea

Entro 5 giorni dalla data del presente avviso saranno pubblicati nella Piattaforma OpenLMS ITS ICT, Sezione Traineeship Erasmus+ Post Diploma 2021

<https://its.mrooms.net/course/view.php?id=953§ion=4>,

i seguenti documenti:

- Modulo di candidatura di cui al punto 1.
- Formulazioni standard per l'autorizzazione al trattamento dei dati da inserire nel CV



- Istruzioni e linee guida per la compilazione del modulo di candidatura e per la stesura della lettera di presentazione
- Modello e indicazioni per la preparazione e la sottoscrizione della lettera di Endorsement da parte delle Entità Ospitanti interessate

La Fondazione ITS ICT si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari e/o presentati.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete o inoltrate oltre il termine indicato nel presente Avviso.

9. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione:

www.its-ictpiemonte.it

nella Sezione "Bandi", e sarà completata da appositi incontri di presentazione e orientamento con i beneficiari per la preparazione della mobilità.

10. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata e di un colloquio motivazionale con la Commissione, in presenza o in collegamento a distanza, in funzione della situazione epidemiologica e del relativo impatto organizzativo. Data, luogo e orario saranno comunicati ai candidati successivamente al ricevimento della domanda di candidatura.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:

1. **Media ponderata delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza del presente Avviso
2. **Percentuale di frequenza lezioni frequentate e terminate** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione del colloquio motivazionale** da parte della commissione
4. **Valutazione delle eventuali lettere di endorsement**

Le singole voci sono calcolate secondo le indicazioni riportate nell'Allegato, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

11. GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata e del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, pubblicata sul Sito ITS ICT **entro la data di diploma**.

I candidati assegnatari idonei devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni lavorativi** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati, inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

e_cooperation@itsictpiemonte.it.



Prima dell'inizio della mobilità, i beneficiari sono tenuti ad **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali riceveranno opportune istruzioni e supporto dall'Istituto. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa secondo la procedura prima descritta.

Essendo le mobilità per Traineeship riservate a neodiplomati, si precisa che la **mancata ammissione all'esame** o il **mancato conseguimento del Diploma** comportano automaticamente l'**esclusione dalla graduatoria** di assegnazione.

12. CONTATTO

Per qualsiasi necessità inerente il presente Avviso si prega di contattare il Referente Erasmus+ ITS ICT:

Giuseppe Varalda

Tel. ITS 011 037 1594, int. 6594

Cell. 335 723 4665

e_cooperation@its-ictpiemonte.it



ALLEGATO
AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
Programma ERASMUS+
Mobilità per Traineeship 2021-2022

TRAINEESHIP EXTRACURRICOLARI NEODIPLOMATI - Biennio Formativo 2019-2021

In conformità con quanto specificato dall' Avviso pubblico di selezione - Mobilità per Traineeship 2021-2022 - Traineeship extracurricolari Neodiplomati Biennio Formativo 2019-2021, i candidati idonei ai sensi dell'Avviso saranno valutati in funzione dei seguenti parametri:

Parametri di valutazione		Peso
1	Media ponderata delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	30
2	Percentuale frequenza lezioni frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	10
3	Valutazione colloquio motivazionale da parte della Commissione	50
4	Presentazione di una (o più) lettera di endorsement coerente con il percorso di studi del candidato	10
Totale		100

- Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria Didattica dell'Istituto, riferita alla data di scadenza dell'Avviso.
- Si ricorda che **risulteranno idonei** per essere inseriti in graduatoria per l'assegnazione del contributo Erasmus+ solo i candidati che raggiungeranno un **punteggio superiore a 60 punti**.

Modalità di calcolo dei punteggi parziali e totale

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi minimi e massimi in rapporto a ciascun parametro di valutazione. I punteggi media ponderata e frequenza sono calcolati mediante interpolazione lineare fra il punteggio minimo e massimo. Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punteggi relativi ai parametri sotto riportati.

Parametro	Indicatore	Valore		Punteggio	
		Minimo	Massimo	Minimo	Massimo
Media ponderata	Voto medio ponderato	18	30	0	30
Frequenza	% presenza	80%	100%	0	10
Colloquio	Valut. Comm.	0	50	0	50
Numero di lettere di endorsement	N° lettere ¹¹	0	3	0	3
Lettera di endorsement – qualità e coerenza con percorso di studi	Valut. Comm. ¹²	0	7	0	7

¹¹Punteggi applicabili: Da 0 a 2 lettere: numero di lettere; 3 o più lettere: 3

¹² In caso di più lettere, il punteggio sarà attribuito valutando la lettera migliore come individuata a insindacabile giudizio della Commissione