

e-mail:

[info@its-ictpiemonte.it](mailto:info@its-ictpiemonte.it)

[its-ictpiemonte@pec.it](mailto:its-ictpiemonte@pec.it)

[www.its-ictpiemonte.it](http://www.its-ictpiemonte.it)

Sede legale

Torino  
Piazza Carlo Felice, 18

Sedi operative

Torino  
Piazza 2  
via Jacopo Durandi 10  
Telefono  
+39 011 0371500  
Telefax  
+39 011 0371505

Moncalieri  
ITIS Pininfarina  
via Ponchielli 16  
Telefono  
+39 011 6058311 r.a.  
Telefax  
+39 011 6820273

P. IVA 10600860018

C.F.97734430016

Numero REA  
TO – 1147027

Registro PG Pref. Torino  
nr. 731

## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE<sup>1</sup> Mobilità transnazionali studenti per Traineeship<sup>2</sup> Curricolari 2022

La Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione<sup>3</sup> avvia il processo di selezione dei partecipanti al **Progetto di mobilità studenti per Traineeship curricolari 2022** nell'ambito del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA1).

Il progetto è dedicato agli **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la II annualità** dei corsi ITS ICT, biennio 2020 – 2022, e consente di **svolgere lo stage curricolare** previsto nel secondo semestre dell'annualità **presso un'azienda collocata e operante in uno dei paesi aderenti al programma Erasmus+**.

È possibile organizzare la mobilità secondo una fra le seguenti modalità:

- **Fisica**: Mobilità svolta integralmente nel paese ospitante, dove ha sede legale e operativa l'azienda ospitante la Traineeship, presso la sede o in modalità remota / *Smart Working*
- **Virtuale**: traineeship interamente svolta nel paese di origine, in modalità remota / *Smart Working* con l'azienda estera ospitante. La modalità virtuale è ammessa in caso di impedimenti oggettivi al trasferimento all'estero causati dal perdurare o dall'aggravarsi dell'emergenza Covid
- **Mista ("Blended")**: Traineeship svolta parzialmente in modalità fisica e parzialmente in modalità virtuale

Inoltre, una mobilità pianificata come fisica o *blended* può essere in itinere trasformata in **mobilità virtuale**, parzialmente o totalmente, in caso di fatti legati all'emergenza Covid-19 che,

<sup>1</sup> In questo Avviso pubblico, anche "Avviso"

<sup>2</sup> "Traineeship": stage, nel linguaggio Erasmus+

<sup>3</sup> In questo Avviso, anche "Fondazione ITS ICT", "ITS ICT", "Istituto"

in collaborazione con:





a mobilità pianificata o in svolgimento, impediscono la partenza verso il paese ospitante o che richiedono il rientro nel paese di provenienza a stage iniziato.

A queste opzioni corrispondono diverse regole di calcolo del contributo finanziario erogato dal programma Erasmus+ tramite la Fondazione ITS ICT, come illustrato più avanti.

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO

---

Il presente avviso è dedicato a mobilità transnazionali presso aziende collocate in paesi aderenti al programma Erasmus+ per lo svolgimento del tirocinio curricolare e di un'eventuale successivo periodo extracurricolare, come di seguito specificato, da parte di studenti regolarmente iscritti e frequentanti la seconda annualità del biennio formativo 2020-2022 dei corsi:

- Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - **Digital Strategist** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Web e Mobile App Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Backend System Integrator** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **ICT Security Specialist** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **Cloud Specialist** (II Annualità)<sup>4</sup>

A fronte del finanziamento disponibile assegnato all'Istituto dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, è prevista l'attribuzione di un massimo di **12 borse di mobilità transnazionale per stage curricolari ciascuno della durata di circa 4 mesi di calendario**, al fine di garantire lo svolgimento integrale delle 600 ore di stage previste dal programma di ciascuno dei corsi sopra citati.

A questo può essere aggiunto **un periodo di stage extracurricolare** di durata indicativamente non superiore a 1 mese, nei casi in cui le aziende ospitanti richiedano una durata maggiore di quanto determinato per l'assolvimento dello stage curricolare. L'eventuale periodo extracurricolare aggiuntivo deve comunque garantire il rientro in Istituto in tempo utile per le lezioni finali e l'esame di diploma.

---

<sup>4</sup> Nel seguito per brevità denominati rispettivamente: Digital Strategist; Web e Mobile App developer; Backend System Integrator; ICT Security Specialist; Cloud Services, Big Data e IOT



Le mobilità possono essere svolte presso un'azienda o Ente situato in un paese estero aderente al programma Erasmus+:

**Stati Esteri Membri dell'Unione Europea:**

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

**Stati extra UE aderenti al Programma Erasmus+:**

Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia

Le Traineeship curricolari all'estero, che dovranno svolgersi nel periodo dedicato agli stage nel quarto semestre del percorso biennale, per un numero di giornate lavorative compatibili col monte ore totale previsto, costituiranno per i beneficiari l'**assolvimento dell'attività di stage curricolare** prevista dai percorsi formativi della Fondazione, ai sensi del DPCM del 25 gennaio 2008 e del Bando regionale D.D. n° 613 del 24 luglio 2015.

Per le mobilità transnazionali per Traineeship, il Progetto Erasmus+ assegnato all'Istituto prevede **l'erogazione di un contributo finanziario** per le spese sostenute dallo studente. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario** per i costi di viaggio e di soggiorno per l'intera durata dello stage all'estero, ed è calcolato sulla base di **contributi unitari** (importi forfettari parametrati sulla durata in mesi e giorni di calendario della Traineeship) definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea. Come sarà dettagliato nel seguito, **l'importo del contributo dipende inoltre dalle modalità di svolgimento dello stage** (fisica, virtuale, *blended*), nonché da eventuali situazioni che prevedono l'erogazione di un contributo aggiuntivo, come descritto nella sezione 2 che segue.

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla realizzazione di **stage con ambito e programma coerenti con il percorso di studi** dello studente candidato, come valutato dal coordinamento delle attività internazionali ITS ICT, e **non si può configurare come rapporto di lavoro dipendente** con l'azienda ospitante.

**Il contenuto e la conformità delle attività** da svolgere durante la Mobilità di Traineeship curricolare devono essere **concordati prima dell'avvio dello stage fra la Fondazione, l'azienda ospitante e lo studente**, e **formalizzati** attraverso la compilazione e la sottoscrizione del documento "Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility", come richiesto dal Programma Erasmus+, che affianca la convenzione di stage curricolare sottoscritta da ITS ICT, Azienda ospitante e studente beneficiario. Inoltre, fra ITS ICT e studente sarà sottoscritto un accordo per la mobilità di traineeship per il riconoscimento del contributo finanziario nei casi previsti e per le regole di svolgimento della mobilità.

Salvo eccezioni, i documenti devono essere completati e firmati dalle parti almeno **un mese prima dell'inizio** dello stage (primo giorno di effettiva attività presso l'azienda ospitante o in modalità virtuale), fermo restando lo svolgimento della mobilità nel periodo previsto (curricolare ed eventuale extracurricolare).



Al termine della mobilità, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta mediante il documento Erasmus+ Traineeship Certificate (Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility) compilato e firmato dal supervisore del soggetto ospitante, e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento Europass Mobility. Per la mobilità curricolare è inoltre previsto il riconoscimento formale nel percorso formativo dello studente, riportato nell'Europass Diploma Supplement, oltre alla valutazione all'esame finale del *project work* svolto durante lo stage.

Si precisa che la realizzazione di un periodo di mobilità fisica inferiore ai due mesi non dà diritto al riconoscimento come Traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+.

Si segnala inoltre che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, lo stesso studente, nel corso della propria carriera di formazione terziaria post-diploma, può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship).

## 2. CONTRIBUTO FINANZIARIO

---

Per i candidati selezionati come specificato nel seguito, è prevista l'erogazione di un **contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno** sostenute durante il periodo di stage all'estero ("borsa"), in modalità fisica presso gli uffici dell'azienda ospitante, o in modalità virtuale svolta nel paese di destinazione. Il contributo consiste di:

- **contributo base**, assegnato a tutti i beneficiari, finanziato dai fondi Erasmus+ assegnati all'Istituto
- eventuale **contributo aggiuntivo**, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da altre fonti nella disponibilità dell'Istituto, assegnato a **beneficiari con esigenze speciali e/o aventi diritto su base ISEE o equiparata**, come specificato nel seguito.

### **Contributo base**

Esso è calcolato **in rapporto alla durata** della Traineeship (calcolata fra le date di inizio e termine del periodo di stage svolto in modalità fisica o virtuale nel paese ospitante), sulla base di **importi forfettari** definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione europea.

L'importo forfettario base è definito su **base mensile** ed è **modulato al costo della vita** nel paese di destinazione:

- **400€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita alto**:
  - o Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Regno Unito, Liechtenstein, Norvegia
- **350€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita medio**:
  - o Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo
- **350€/mese** per le mobilità verso Paesi aderenti al Programma con **costo della vita basso**:



- Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia

### **Contributi aggiuntivi**

Per i **beneficiari con esigenze speciali** (disabilità, gravi intolleranze alimentari ecc.) sono previste **sovvenzioni sulla base dei costi reali sostenuti** durante la mobilità. Le condizioni e le modalità di erogazione sono determinate dal programma Erasmus+ tramite bandi dedicati; si invitano gli interessati a rivolgersi al referente Erasmus+ dell'ITS per chiarimenti e approfondimenti.

Per i **beneficiari in condizioni socio economiche disagiate**, determinate mediante l'indicatore ISEE universitario per l'anno 2020 (accertato nel 2021), sono previste **sovvenzioni aggiuntive** come segue:<sup>5</sup>

- ISEE universitario inferiore o uguale a € 20.000: **300€/mese**
- ISEE universitario superiore a 20000 € e inferiore o uguale a € 30.000: **200€/mese**

Questi importi provengono da due fonti di finanziamento:

- ✓ **Quota Erasmus+**: 100 €/mese per entrambe le soglie di ISEE
- ✓ **Quota ITS**: proveniente da fondi nella disponibilità dell'Istituto, è pari a:
  - 100 €/mese per candidati con ISEE superiore a 20000 € e inferiore o uguale a € 30.000
  - 200 €/mese per candidati con ISEE inferiore o uguale a € 20.000

Si precisa inoltre quanto segue:

- **la condizione socio economica non contribuisce al punteggio di graduatoria**, determinata esclusivamente dai criteri di merito basati su frequenza, profitto e motivazione, come specificati più avanti. Accedono alle sovvenzioni aggiuntive i candidati assegnatari della borsa Erasmus+, con ISEE universitario inferiore alle soglie sopra elencate
- a parità di punteggio in graduatoria, hanno precedenza i candidati con ISEE più basso
- Il numero effettivo di sovvenzioni aggiuntive sarà determinato dal budget disponibile
- Qualora fosse necessario per incrementare il numero di contributi erogati, ITS ICT si riserva di ridurre non più del 20% la quota di sua competenza, prioritariamente a carico delle sovvenzioni aggiuntive a candidati con ISEE più elevati fra coloro che accedono al contributo aggiuntivo
- Qualora il budget di sovvenzione aggiuntiva non fosse esaurito dalle candidature valide, l'ITS si riserva di incrementare la quota di sua competenza per non più del 25%, distribuendola con precedenza ai candidati entro la soglia ISEE inferiore

Sono **equiparati a candidati con ISEE inferiore** gli studenti con status ufficialmente documentato di:

- Rifugiati, Profughi o titolari di Protezione sussidiaria
- Disabili con invalidità superiore al 50%

---

<sup>5</sup> I valori soglia per il contributo aggiuntivo sono determinati con riferimento al Decreto Ministeriale MIUR n. 234 del 26-6-2020, recante disposizioni per l'esenzione totale e parziale dal pagamento delle tasse universitarie



- Figli di beneficiari di pensione di inabilità
- Residenti in comuni terremotati
- Stranieri beneficiari di borse di studio erogate dal Governo italiano

I candidati che possono beneficiare delle sovvenzioni aggiuntive (esigenze speciali, reddito, status documentato) sono tenuti a contattare prontamente il referente Erasmus+ dell'Istituto e a prepararsi ad allegare alla candidatura la documentazione comprovante lo status, secondo le indicazioni riportate nella sezione 6. Modalità di presentazione del presente Avviso.

### 3. MOBILITÀ VIRTUALI O BLENDED

---

I partecipanti che svolgono interamente lo **stage nel paese ospitante** ricevono **l'intero contributo** come sopra descritto,

L'attività di traineeship nel paese ospitante sarà confermata dall'azienda tramite la comunicazione di avvio stage inviata dall'azienda ospitante entro il primo giorno di stage e entro il primo giorno di modalità a distanza in caso di mobilità miste. Per la data di termine effettivo dello stage farà fede quanto riportato nel Traineeship Certificate rilasciato dall'azienda alla conclusione dello stage. La prova della presenza nel paese ospitante potrà inoltre essere verificata mediante documenti di viaggio / soggiorno (es. ricevute dell'affitto) utilizzati dal partecipante. In caso di mobilità miste svolte nel paese ospitante, sarà inoltre richiesta una dichiarazione del Legale rappresentante dell'azienda ospitante, che attesti le date di effettivo inizio e termine dello stage, nonché il suo regolare svolgimento.

#### ***Stage svolti totalmente o parzialmente nel paese di provenienza***

Per le mobilità inizialmente pianificate come attività in presenza / a distanza nel paese ospitante e che, a causa delle misure di contrasto al contagio da COVID-19 e del perdurare delle restrizioni dovute all'emergenza epidemiologica saranno avviate in modalità virtuale, sarà ritenuto eleggibile l'intero periodo di mobilità virtuale. Analogamente, la prosecuzione in modalità virtuale nel paese di provenienza, causata dall'emergenza epidemiologica, sarà considerata eleggibile.

**La mobilità interamente virtuale, e i periodi di mobilità virtuale in caso di modalità *blended* non danno diritto al riconoscimento del contributo finanziario** (base ed eventuale aggiuntivo), mentre restano **confermati lo status di studente Erasmus+**, la **copertura assicurativa** e il **riconoscimento curricolare** dell'esperienza di stage, come specificato nella sezione 1.

#### ***Periodo di quarantena***

Nel caso in cui il partecipante che si reca nel paese ospitante sia obbligato a rispettare un periodo di quarantena secondo le norme vigenti nel paese stesso, tale periodo potrà essere conteggiato ai fini della determinazione della durata totale della mobilità e del relativo contributo.

#### ***Spese per mobilità fisiche determinate dall'emergenza Covid***

Al fine di incentivare le mobilità fisiche, la Commissione Europea ammette dal 5 luglio 2021 il rimborso a costi reali di spese per test/tamponi effettuati per la mobilità fisica. Il rimborso sarà erogato a seguito della conclusione della mobilità, a fronte dei giustificativi delle spese sostenute per test / tamponi.



#### ***In sintesi:***

- Le mobilità fisiche svolte interamente nel paese dell'azienda ospitante prevedono l'erogazione dell'intero contributo finanziario in rapporto alla durata dello stage
- Le mobilità svolte interamente in modalità virtuale non prevedono l'erogazione del contributo finanziario
- Le mobilità svolte in parte nel paese dell'azienda ospitante e in parte nel paese di provenienza prevedono l'erogazione del contributo finanziario solo per la parte svolta nel paese ospitante, in rapporto ai giorni di permanenza all'estero, non prima dell'inizio dello stage e non oltre l'ultimo giorno di stage
- In caso di spese per test/tamponi effettuati per lo svolgimento delle mobilità fisiche, saranno riconosciuti i costi reali secondo le modalità sopra descritte

## **4. COPERTURE ASSICURATIVE**

---

### ***Infortuni e responsabilità civile***

Per le mobilità svolte all'estero, la Fondazione ITS ICT si fa carico della copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, mediante comunicazione a INAIL e estensione / attivazione di polizze per infortuni sul posto di lavoro e nel tragitto abitazione-lavoro, e responsabilità civile verso terzi con copertura 24/7, per tutta la durata dello stage.

### ***Assicurazione sanitaria integrativa***

Una copertura di base è tipicamente fornita dal Servizio Sanitario Nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, come nel caso di rimpatrio per ragioni mediche e/o di uno specifico intervento medico o chirurgico, o per la copertura di accadimenti legati all'emergenza Covid.

Pertanto, la Fondazione ITS ICT **richiede, come condizione vincolante per l'assegnazione della Mobilità Erasmus+**, che il viaggio e la permanenza nel paese di destinazione siano coperti da un'adeguata **polizza assicurativa sanitaria integrativa individuale**, che garantisca verso casi quali quelli sopra ad esempio non esaustivo citati. A questo scopo, **l'Istituto eroga un contributo pari a 100 €** per l'attivazione di una polizza sanitaria integrativa di caratteristiche adeguate verso quanto non coperto dalla tessera TEAM e quanto causato dall'emergenza Covid in materia sanitaria. Tale contributo non è dovuto se l'interessato già dispone di un'adeguata copertura sanitaria integrativa estesa agli spostamenti e alla permanenza nel paese ospitante, o in caso di mobilità virtuale. Per le mobilità *blended* sarà riconosciuto pro-quota un contributo in ragione della durata della permanenza nel paese ospitante.

È responsabilità del candidato **accertare le condizioni di ingresso, permanenza e uscita dal paese ospitante**, nonché il **livello di copertura garantito dalla tessera TEAM** sulla base delle informazioni disponibili presso gli Enti preposti (Ministero Affari Esteri, Ministero della Salute, ASL). L'Istituto





fornisce supporto agli interessati per il reperimento delle informazioni e per la definizione dei requisiti dell'assicurazione sanitaria integrativa, in riferimento alla copertura necessaria nel paese ospitante.

## 5. CANDIDATURA E SELEZIONE

---

In conformità con i requisiti di trasparenza ed equità definiti dal Programma Erasmus+, l'Istituto individua i partecipanti mediante un **processo di candidatura e selezione** basato su analisi documentali relative al percorso formativo e un colloquio motivazionale, come specificato nel seguito di questa sezione e in quelle successive.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dalla Fondazione, volta a individuare i **partecipanti idonei** alla realizzazione della Traineeship curricolare all'estero e a stilare una **graduatoria di merito** sulla base della quale assegnare le borse di mobilità.

L'idoneità delle candidature e la graduatoria sono determinate dai criteri e relativi pesi riportati nel seguito e nell'Allegato al presente Avviso. Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio complessivo superiore a 60 punti** su 100 disponibili. Fra questi, saranno selezionati i beneficiari in base a una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, fino all'esaurimento delle borse disponibili.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di mensilità finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce di beneficiari, la Commissione esaminatrice, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, si riserverà di:

- procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse oggetto di rinuncia a candidati idonei, e/o:
- assegnare ulteriori borse a candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria
- proporre, a suo insindacabile giudizio e in base alla graduatoria, l'incremento delle mensilità assegnate ai candidati idonei per l'integrazione extra-curricolare della Traineeship a fronte di richieste delle aziende ospitanti
- procedere all'estensione del periodo di candidatura e a ulteriori sessioni di selezione
- accantonare il residuo per la riassegnazione dei fondi con altri Avvisi dedicati a successive mobilità transnazionali

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

---

La sessione di selezione per l'ammissione al Progetto di mobilità per Traineeship è aperta agli **studenti regolarmente ammessi e frequentanti la seconda annualità** dei corsi del **biennio formativo 2020 – 2022 Digital Strategist, Web e Mobile App Developer, Backend System Integrator, ICT Security Specialist; Cloud Specialist** che, alla chiusura dell'avviso e a una ulteriore verifica al termine del terzo semestre del biennio, soddisfano i **requisiti di ammissione all'esame finale** previsto dal percorso di studi.





I candidati, ad eccezione dei madrelingua del paese e, per i paesi plurilingue, dell'area linguistica in cui l'azienda ospitante ha la sede operativa che ospiterà lo stage, deve dimostrare di possedere **un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro<sup>6</sup> richiesta** dall'Ente ospitante

Tale conoscenza può essere dimostrata mediante le seguenti modalità:

- a) Per la lingua inglese, farà fede la **media dei voti conseguiti nel corso di lingua inglese** alla data di chiusura dell'avviso e al termine del primo semestre della seconda annualità

Per altre lingue di lavoro:

- b) Conseguimento di una **certificazione linguistica internazionale** pari almeno a un livello **B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue, ottenuta entro i tre anni che precedono il presente Avviso
- c) Periodo di **studio/soggiorno all'estero di almeno 6 mesi** comprovato da adeguata certificazione

Per le modalità b) e c), in fase di compilazione del Modulo di candidatura occorre indicare la data di conseguimento del titolo e/o di realizzazione del periodo all'estero, la tipologia del titolo rilasciato e allegare la certificazione attestante la competenza linguistica e/o l'esperienza dichiarata.

Non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto da parte di studenti di nazionalità extra-UE.

La **nazionalità** o la **residenza non costituiscono requisito di ammissibilità**; pertanto, la candidatura è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti sopra riportati.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati cittadini extra-UE**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere soggetto a **vincoli di durata** della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente il referente Erasmus+** per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma.

#### ***Criteri di ammissibilità della candidatura - sintesi:***

Di seguito si riporta l'insieme di criteri di ammissibilità, che saranno verificati alla data di chiusura dell'avviso e ricontrollati al termine del terzo semestre per le candidature assegnatarie della borsa:

- **Ammissibilità all'esame finale:**

---

<sup>6</sup> La lingua di lavoro è la lingua richiesta o concordata con l'azienda ospitante per l'utilizzo durante lo stage.. Di regola, l'Istituto richiede alle parti la lingua inglese, fatte salve le situazioni in cui il candidato possieda una documentata capacità in altre lingue come definito nel seguito del testo, tenendo presente che per le mobilità Erasmus+ la sola lingua ammessa oltre all'inglese è la lingua del paese ospitante o, per paesi plurilingue (es. Belgio) la lingua parlata nel territorio in cui si svolge la mobilità. In ogni caso, **il voto di inglese** costituisce comunque **criterio di ammissibilità** alla selezione.



- **Frequenza nel biennio almeno 80%** sulla base delle ore erogate alla data di chiusura dell'avviso, come determinate da quanto registrato nel sistema informativo dell'Istituto
- **Assenza di voti negativi**
  - Voto di **inglese** almeno **24/30**
  - **Assenza di condizioni ostative** all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte

Qualora la verifica al termine del terzo semestre evidenziasse il mancato rispetto di uno o più criteri fra quelli sopra elencati, la candidatura è dichiarata inammissibile e la sovvenzione è riassegnata come specificato nella sezione precedente.

## 7. SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

---

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail** dall'indirizzo ITS del candidato (...@edu.itspiemonte.it) all'indirizzo:

[e cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:cooperation@its-ictpiemonte.it)

**tassativamente entro e non oltre:**

**il 6 dicembre 2021 alle ore 12:00**

Per data e ora farà fede il timestamp di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere **in formato PDF di buona qualità raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP, nominata con il cognome del candidato.**

I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** per la selezione per la mobilità studenti Erasmus+ Traineeship 2020, redatta con il modulo predisposto dall'Istituto e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, incluse l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del regolamento GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere
2. **Curriculum vitae**, preferibilmente in formato europeo, redatto in italiano e in inglese.  
Il CV dovrà riportare in calce:
  - a. La propria firma leggibile
  - b. La data di aggiornamento
  - c. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR, secondo la dicitura indicata dall'ITS (disponibile presso la segreteria o il referente Erasmus+)
3. **Lettera personale di presentazione e motivazione**, redatta in italiano e inglese
4. Copia di un **documento di identità** e del **codice fiscale** (tessera sanitaria con validità all'estero, non scaduta o in scadenza entro il mese di giugno 2021)



5. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE universitario valido per l'anno 2021** o la documentazione ufficiale **attestante lo status equiparato** (v. Sez. 2)
6. Eventuale lettera di endorsement da parte di un'azienda di un paese del programma
7. Eventuali certificazioni linguistiche in caso di lingua di lavoro diversa dall'inglese

Per i documenti scannerizzati (es. documento di identità), è richiesta la conservazione degli originali presso i candidati per un periodo di cinque anni, come richiesto dal programma Erasmus+ per i documenti soggetti a controllo da parte dell'Agenzia Nazionale o della Commissione Europea.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso saranno pubblicati nella piattaforma Moodle dell'Istituto, sezione dedicata al Progetto Erasmus+:

- Il **modulo di candidatura** di cui al punto 1
- Il documento **ITS ICT Traineeship Policy and guidelines**, richiesto da diverse aziende e utile come descrizione sintetica di ITS ICT e della rilevanza della Traineeship nel percorso formativo
- istruzioni e **modello di lettera di endorsement**, a cui l'eventuale azienda dovrà attenersi come specificato nel documento stesso

oltre ad altre informazioni per la preparazione della candidatura, la ricerca dell'azienda e la preparazione della mobilità fisica, virtuale o blended.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari presentati.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete o inoltrate oltre il termine indicato nel presente Avviso.

## 8. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE

---

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione, sezione Avvisi:

<https://www.its-ictpiemonte.it/avvisi-pubblici/>

e sarà seguita da appositi incontri con gli studenti assegnatari per la preparazione della mobilità.

## 9. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

---

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata e di un colloquio motivazionale con la Commissione (in presenza o a distanza a fronte della situazione determinata dall'emergenza sanitaria al momento del colloquio). Data, orario e modalità saranno comunicati ai candidati successivamente al ricevimento della domanda di candidatura.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:

1. **Media ponderata delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza del presente Avviso



2. **Percentuale di frequenza lezioni frequentate e terminate** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione del colloquio motivazionale** da parte della commissione
4. **Valutazione della eventuale lettera di disponibilità** a ospitare lo stage (lettera di endorsement) di un'azienda situata in uno dei paesi del programma, in termini di congruenza fra percorso formativo del candidato, azienda e programma proposto

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sopra elencati.

I punteggi relativi a ciascun parametro sono calcolati secondo le indicazioni riportate nell'Allegato, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

## 10. GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS

---

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata e del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, pubblicata sul Sito entro il **15 dicembre 2020**, con l'elenco dei candidati idonei e l'indicazione dei candidati assegnatari delle borse.

Gli assegnatari devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni solari** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

[e\\_cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:e_cooperation@its-ictpiemonte.it)

**Motivi di ostacolo** allo svolgimento della mobilità per stage che dovessero presentarsi successivamente alla candidatura e/o alla selezione devono essere **tempestivamente comunicati** per e-mail al coordinamento stage e al coordinamento Erasmus+, prima di intraprendere qualsiasi iniziativa alternativa in merito al tirocinio.

Prima dell'inizio della mobilità, gli studenti idonei sono tenuti ad **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali riceveranno opportune istruzioni e supporto dall'Istituto. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa ad eventuali altri candidati secondo quanto specificato nella sezione 3.

## 11. CONTATTO

---

Per qualsiasi necessità inerente al presente Avviso, si prega di contattare il coordinamento Erasmus+ dell'Istituto:

[e\\_cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:e_cooperation@its-ictpiemonte.it)

011 037 1594

*Torino, 12 novembre 2021*



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**  
**Programma ERASMUS+**  
**Mobilità studenti per Traineeship 2022**

**ALLEGATO**  
**CRITERI E PESI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

In accordo con quanto specificato dall' Avviso pubblico di selezione - Programma ERASMUS+ - Mobilità studenti per Traineeship 2021, di cui questo allegato è parte integrante, i candidati idonei ai sensi dell'Avviso saranno valutati in funzione dei seguenti parametri:

Parametri di valutazione		Pesi
1	Media ponderata delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	30
2	Percentuale frequenza lezioni frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	10
3	Valutazione colloquio motivazionale da parte della Commissione	50
4	Congruenza fra percorso di studi, azienda e programma proposto*	10
* Assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura		<b>Totale 100</b>

- Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria studenti dell'Istituto, riferita alla data di chiusura del bando e, laddove previsto, al termine del primo semestre
- Si ricorda che risulteranno idonei per essere inseriti in graduatoria per l'assegnazione del contributo Erasmus+ solo i candidati che raggiungeranno un punteggio superiore a 60 punti.

**Modalità di calcolo dei punteggi parziali e totale**

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi minimi e massimi in rapporto a ciascun parametro di valutazione. I punteggi media ponderata e frequenza sono calcolati mediante interpolazione lineare fra il punteggio minimo e massimo. Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sotto riportati.

Parametro	Indicatore	Valore		Punteggio	
		Minimo	Massimo	Minimo	Massimo
Media ponderata	Voto	18	30	0	30
Frequenza	% presenza	80%	100%	0	10
Colloquio	Valut. Comm.	0	50	0	50
Congruenza azienda e programma di stage*	Valut. Comm.	0	10	0	10

\* assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura

Torino, 12 novembre 2021