



Cofinanziato  
dall'Unione europea



REGIONE  
PIEMONTE

Intervento realizzato da



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE<sup>1</sup> Mobilità transnazionali studenti per Traineeship<sup>2</sup> Curricolari 2023

e-mail:

[info@its-ictpiemonte.it](mailto:info@its-ictpiemonte.it)  
[its-ictpiemonte@pec.it](mailto:its-ictpiemonte@pec.it)

[www.its-ictpiemonte.it](http://www.its-ictpiemonte.it)

Sede legale

Torino  
Piazza Carlo Felice, 18

Sedi operative

Torino  
Piazza 2  
via Jacopo Durandi 10  
Telefono  
+39 011 0371500  
Telefax  
+39 011 0371505

Moncalieri  
ITIS Pininfarina  
via Ponchielli 16  
Telefono  
+39 011 6058311 r.a.  
Telefax  
+39 011 6820273

P. IVA 10600860018

C.F. 97734430016

Numero REA  
TO - 1147027

Registro PG Pref. Torino  
nr. 731

La Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione<sup>3</sup> avvia il processo di selezione dei partecipanti al **Progetto di mobilità<sup>4</sup> studenti per Traineeship curricolari 2022** nell'ambito del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA1e KA131).

Il progetto, dedicato agli **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la II annualità** dei corsi ITS ICT, **biennio formativo 2021-2023**, consente di **svolgere il tirocinio curricolare** programmato nel quarto e ultimo semestre del biennio **presso un'azienda collocata e operante in uno dei paesi esteri aderenti o partner del programma Erasmus**. Come sarà dettagliato nel seguito del presente Avviso, le mobilità saranno supportate da un contributo finanziario erogato tramite la Fondazione ITS ICT dal Programma Erasmus+ e dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, oltre a eventuali contributi da altri fondi nella disponibilità della Fondazione ITS ICT applicabili al supporto finanziario per mobilità di Traineeship,

È possibile svolgere la mobilità secondo una fra le seguenti modalità:

- **Fisica**: Mobilità svolta integralmente nel paese ospitante, dove ha sede legale e operativa l'azienda ospitante la Traineeship, presso la sede o in modalità remota / *Smart Working*
- **Virtuale**: Traineeship interamente svolta nel paese di origine, in modalità remota / *Smart Working* con l'azienda estera ospitante. La modalità virtuale è ammessa solo in caso di impedimenti oggettivi al trasferimento all'estero causati dal perdurare o dall'aggravarsi dell'emergenza Covid-19, o dal sopravvenire di altre emergenze riconosciute dal programma Erasmus+
- **Mista ("Blended")**: Traineeship svolta parzialmente in modalità fisica e parzialmente in modalità virtuale

<sup>1</sup> In questo Avviso pubblico, anche "Avviso"

<sup>2</sup> "Traineeship": stage, nel linguaggio Erasmus+

<sup>3</sup> In questo Avviso, anche "Fondazione ITS ICT", "Fondazione "Istituto"

<sup>4</sup> Mobilità: nel contesto Erasmus+, periodo di permanenza all'estero per studio e/o formazione



Inoltre, una mobilità pianificata come fisica o *blended* può essere in itinere trasformata in **mobilità virtuale**, parzialmente o totalmente, in caso di fatti legati a situazioni di emergenza che, a mobilità pianificata o in svolgimento, impediscono il trasferimento nel paese ospitante o richiedono il rientro nel paese di provenienza a mobilità iniziata.

A queste opzioni corrispondono diverse regole di calcolo del contributo finanziario Erasmus+ erogato tramite la Fondazione ITS ICT, come illustrato più avanti.

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO

---

Il presente avviso è dedicato a mobilità transnazionali presso aziende collocate in paesi aderenti o partner del programma Erasmus+ per lo svolgimento del tirocinio curricolare (e di un eventuale successivo periodo extracurricolare, come di seguito specificato), da parte di studenti regolarmente iscritti e frequentanti la seconda annualità del biennio formativo 2021-2023 dei corsi:

- Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - **Digital Strategist** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Web Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Mobile App e Gaming Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Backend System Integrator** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **ICT Security Specialist** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **Cloud Specialist** (II Annualità)<sup>5</sup>
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Fintech Software Developer** (II Annualità)

A fronte dei finanziamenti Erasmus+ erogato alla Fondazione, è prevista l'attribuzione di indicativamente **12 borse di mobilità transnazionale per tirocini curricolari**, ciascuno della durata di **circa 4 mesi di calendario**, al fine di garantire lo **svolgimento integrale delle 600 ore** di tirocinio previste dal programma di ciascuno dei corsi sopra citati.

Come sarà più in dettaglio descritto nel seguito del presente Avviso, si segnala che, qualora non siano disponibili fondi sufficienti per soddisfare le richieste di prolungamento extracurricolare, l'esperienza può comunque essere completata in modalità *zero grant* (mesi e/o frazioni non coperte da supporto finanziario) mantenendo comunque le altre prerogative legate al Programma Erasmus+ nonché la copertura assicurativa attivata dall'Istituto.

---

<sup>5</sup> Nel seguito, i corsi saranno denominati con le rispettive forme brevi: Digital Strategist; Web Developer; Mobile App e Gaming Developer, Backend System Integrator; ICT Security Specialist; Cloud Specialist; Fintech Software Developer



### 1.1. Organizzazione della mobilità

Le Traineeship curricolari all'estero, che dovranno svolgersi nel periodo dedicato ai tirocini nel quarto semestre del percorso biennale, per un numero di giornate lavorative compatibili col monte ore totale previsto di 600 ore, costituiranno per i beneficiari l'**assolvimento dell'attività di tirocinio curricolare** prevista dai percorsi formativi della Fondazione, come previsto dalla normativa vigente.

Per le mobilità transnazionali per Traineeship, il programma Erasmus+ prevede **l'erogazione di un contributo finanziario** per le spese sostenute dallo studente per lo svolgimento dell'esperienza all'estero. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario** per i costi di viaggio e di soggiorno per l'intera durata della traineeship, calcolato sulla base di **contributi unitari mensili** dipendenti dal costo della vita nel paese ospitante, definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea. Come sarà dettagliato nel seguito, **l'importo del contributo dipende inoltre dalle modalità di svolgimento della mobilità** (fisica, virtuale, *blended*), nonché da eventuali **situazioni che prevedono l'erogazione di un contributo aggiuntivo**, come descritto nel seguito.

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla realizzazione di **tirocini con ambito e programma coerenti con il percorso di studi** dello studente candidato, come valutato dal coordinamento delle attività internazionali ITS ICT di concerto con le aree tutoraggio e gestione tirocini, e **non si può configurare come rapporto di lavoro dipendente** con l'azienda ospitante.

**Il contenuto e la conformità delle attività** da svolgere durante la Mobilità di Traineeship curricolare devono essere **concordati** prima dell'avvio della mobilità **fra la Fondazione, l'azienda ospitante e lo studente**, e **formalizzati** attraverso la compilazione e la sottoscrizione del documento "Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility", come richiesto dal Programma Erasmus+, che affianca la convenzione di tirocinio curricolare sottoscritta da ITS ICT, Azienda ospitante e studente beneficiario. Inoltre, fra ITS ICT e studente sarà sottoscritto un Accordo di mobilità di Traineeship per il riconoscimento del contributo finanziario nei casi previsti, riportante le regole di svolgimento della mobilità in tutte loro fasi, nonché gli aspetti di copertura assicurativa.

Salvo eccezioni, i documenti devono essere completati e firmati dalle parti almeno **un mese prima dell'inizio** della mobilità (primo giorno di effettiva attività presso l'azienda ospitante o in modalità virtuale), fermo restando lo svolgimento della mobilità nel periodo previsto.

**Al termine della mobilità, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta** mediante il documento Erasmus+ Traineeship Certificate (Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility) compilato e firmato dal supervisore dell'entità ospitante, e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento Europass Mobility. Per la mobilità curricolare è inoltre previsto il riconoscimento formale nel percorso formativo dello studente, riportato nell'Europass Diploma Supplement, oltre alla valutazione all'esame finale del *project work* svolto durante il tirocinio.

Si precisa che la realizzazione di un periodo di mobilità fisica inferiore ai due mesi non dà diritto al riconoscimento come Traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+.

Si segnala inoltre che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, lo stesso studente, nel corso della propria carriera di formazione terziaria post-diploma, può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship).



## 1.2. Paesi ospitanti ammessi

### **PAESI ADERENTI AL PROGRAMMA ERASMUS+**

#### **Stati Esteri Membri dell'Unione Europea:**

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

#### **Stati extra UE aderenti al Programma Erasmus+:**

Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia

### **PAESI PARTNER DEL PROGRAMMA ERASMUS**

**Una mobilità** fra quelle previste dal presente Avviso può essere svolta in un paese extra-UE con cui è in vigore un accordo di partenariato con il Programma Erasmus+. Nello specifico, i paesi extra-UE ammissibili come **paesi Partner ospitanti** sono:

Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito, Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano

## 2. CONTRIBUTO FINANZIARIO PER LE MOBILITÀ

---

Per i candidati selezionati come specificato nel seguito, è prevista l'erogazione di un **contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno** ("borsa"), sostenute durante il periodo di mobilità all'estero in modalità fisica presso gli uffici dell'azienda ospitante, o in modalità a distanza /smart working svolta nel paese di destinazione. Il contributo consiste di due macro-voci:

- **contributo base**, assegnato a tutti i beneficiari, finanziato dai fondi Erasmus+ assegnati all'Istituto
- eventuale **contributo aggiuntivo**, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da altre fonti nella disponibilità dell'Istituto, assegnato a **beneficiari con esigenze speciali e/o aventi diritto su base ISEE o equiparata**, come specificato nel seguito.

#### **Contributo base**

Esso è calcolato **in rapporto alla durata** della Traineeship (calcolata fra le date di inizio e termine del periodo di mobilità svolto in modalità fisica o virtuale nel paese ospitante), sulla base di **importi forfettari** definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione europea.

L'importo forfettario base è definito su **base mensile** ed è **modulato al costo della vita** nel paese di destinazione, secondo il seguente prospetto:



Costo della vita	Paesi aderenti al Programma Erasmus+	Paesi Partner ammissibili	Importo base mensile
<b>Alto</b>	Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia	Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito	<b>€ 500,00</b>
<b>Medio</b>	Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo	Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano	<b>€ 450,00</b>
<b>Basso</b>	Bulgaria, Croazia, Repubblica Ceca, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Repubblica del Nord Macedonia, Turchia, Serbia	n.a.	<b>€ 400,00</b>

### **Fonti e caratteristiche del finanziamento**

Le mobilità sono finanziate da tre progetti Erasmus+ assegnati alla Fondazione e, per uno di essi, in parte da fondi erogati dalla Fondazione ITS ICT. Nel prospetto che segue sono riportate le mobilità finanziabili da ciascuno di essi, e caratteristiche specifiche di organizzazione e di finanziamento.

Progetto Erasmus+	N. borse	Specificità
2020-1-IT02-KA103-078678	3	Fine mobilità entro il 31/05/2023 Mobilità solo nei paesi aderenti al programma Erasmus+ Essendo gli importi unitari inferiori agli altri progetti, parte della borsa è costituita da fondi erogati dalla Fondazione.
2021-1-IT02-KA131-HED-000011241	2	Mobilità solo nei paesi aderenti al programma Erasmus
2022-1-IT02-KA131-HED-000057800	7	1 mobilità può essere svolta in un paese partner

Per tutti i progetti, le mobilità possono iniziare nei primi giorni di Febbraio, per consentire di completare il terzo semestre e prevedere alcuni giorni per il trasferimento nel paese ospitante e per la sistemazione. Per i progetti 2021 e 2022 il termine della mobilità può andare oltre il mese di Maggio 2023, e chiudersi intorno al 10 di Giugno per consentire il rientro in tempo utile per la ripresa dei corsi presso l'Istituto

Si precisa che, per ciascuna borsa, la fonte di finanziamento sarà selezionata dalla Fondazione in funzione delle caratteristiche di ciascuna mobilità (es. date di inizio e fine, costo della vita nel paese ospitante).

### **Supporto all' inclusione**

Per i **beneficiari con esigenze speciali** (disabilità, gravi intolleranze alimentari ecc.) sono previste **sovvenzioni aggiuntive** sulla base dei **costi reali sostenuti** durante la mobilità. Le condizioni e le modalità di erogazione sono determinate dal programma Erasmus+ tramite bandi dedicati; si invitano gli interessati a **rivolgersi al referente Erasmus+ dell'ITS** per chiarimenti e approfondimenti.

Per i **beneficiari con minori opportunità** dovute a svantaggio economico è prevista una **sovvenzione aggiuntiva pari a € 250,00 mensili**. La situazione di minore opportunità è determinata dall'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) e dall'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (**ISPE**) per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio.



I limiti massimi indicati dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per l’assegnazione della sovvenzione aggiuntiva per minori opportunità per l’anno accademico 202-2023sono: <sup>6</sup>

- ISEE: € 24.335,11

- ISPE: € 52.902,43

**Si precisa inoltre quanto segue:**

- i candidati in condizione di poter ottenere la sovvenzione aggiuntiva per minori opportunità dovute a svantaggio economico sono **tenuti a includere nella documentazione** di candidatura **l’attestato ISEE Universitario 2022**
- la condizione di minore opportunità **non contribuisce al punteggio di graduatoria**, determinata esclusivamente dai **criteri di merito** basati su frequenza, profitto e motivazione, come specificati più avanti. inferiore alle soglie sopra elencate
- Il numero effettivo di sovvenzioni aggiuntive sarà determinato dal budget disponibile
- a parità di punteggio in graduatoria, hanno precedenza i candidati con ISEE più basso

Sono **equiparati a beneficiari in condizione di minore opportunità** gli studenti con **status ufficialmente documentato di:**

- Rifugiati, Profughi o titolari di Protezione sussidiaria
- Disabili con invalidità superiore al 50%
- Figli di beneficiari di pensione di inabilità
- Residenti in comuni terremotati
- Stranieri beneficiari di borse di studio erogate dal Governo italiano
- Studenti lavoratori
- Studenti orfani di almeno un genitore
- Studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

I candidati che possono beneficiare delle sovvenzioni aggiuntive (esigenze speciali, reddito, status documentato) sono tenuti a **contattare prontamente il referente Erasmus+ dell’Istituto** e a prepararsi ad allegare alla candidatura la documentazione indicata dalla Fondazione, comprovante lo status, secondo le indicazioni riportate nella sezione 6. Modalità di presentazione del presente Avviso.

In sintesi, gli importi unitari mensili per **beneficiari con minori opportunità** dovute a svantaggio economico ed equiparati sono i seguenti:

<b>Costo della vita nel paese ospitante</b>	<b>Importo unitario mensile</b>
<b>Alto</b>	<b>€ 750,00</b>
<b>Medio</b>	<b>€ 700,00</b>
<b>Basso</b>	<b>€ 650,00</b>

<sup>6</sup> Per indicazione dell’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, i valori massimi per gli indicatori sono determinati dalle specifiche aggiornate all’anno accademico 2022/23 del D.M. 1320 del 17 dicembre 2021 (articolo 4) - Incremento del valore delle borse di studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al d.lgs. n. 68/2012 in applicazione dell’art. 12 del d.l. 6.11.2021 n. 152  
<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1320-del-17-12-2021>



### 3. FINANZIAMENTO PER LE MOBILITÀ FISICHE, BLENDED, VIRTUALI

---

#### ***Mobilità fisiche***

I partecipanti che svolgono **interamente la traineeship nel paese ospitante ricevono l'intero contributo** spettante come sopra descritto, rapportato alla durata dell'attività presso l'azienda ospitante.

L'inizio della traineeship nel paese ospitante sarà confermato dall'azienda ospitante tramite la **comunicazione di avvio traineeship** inviata dall'azienda ospitante entro il primo giorno di attività. Per la **data di termine effettivo** farà fede quanto riportato nel Traineeship Certificate rilasciato dall'azienda alla conclusione della traineeship

#### ***Mobilità Blended***

Per le mobilità programmate **parzialmente in modalità fisica e parzialmente in modalità virtuale** dal paese di origine, il contributo è erogato in ragione della durata del periodo di **effettiva presenza nel paese ospitante**; il periodo svolto in **modalità virtuale non prevede il riconoscimento** del contributo finanziario.

Oltre alla comunicazione di avvio (in modalità fisica o virtuale a seconda della programmazione concordata fra le parti), l'azienda ospitante è tenuta ad analogo comunicazione della data di cambio modalità, a riportare nel Traineeship Certificate la data di termine effettivo e a una dichiarazione conclusiva del Legale rappresentante dell'azienda ospitante, che attesti le date di effettivo inizio e termine della traineeship e le date di cambio modalità, nonché il regolare svolgimento in conformità a quanto definito negli accordi e/o nei loro emendamenti.

Per entrambe le modalità – fisica e blended, la prova della presenza nel paese ospitante potrà inoltre essere verificata mediante documenti di viaggio / soggiorno (es. ricevute dell'affitto) utilizzati dal partecipante.

#### ***Mobilità parzialmente o totalmente interessate da situazioni di emergenza***

Per le mobilità **inizialmente pianificate in modalità fisica e che, a causa** di situazioni di emergenza sopravvenute e riconosciute dal Programma Erasmus, saranno **avviate in modalità virtuale**, sarà ritenuto eleggibile **l'intero periodo di mobilità virtuale**. Analogamente, la prosecuzione in modalità virtuale nel paese di provenienza, causata dall'emergenza, sarà considerata eleggibile.

La mobilità interamente virtuale, e i periodi di mobilità virtuale in caso di modalità *blended* non danno diritto al riconoscimento del contributo finanziario (base ed eventuale aggiuntivo), mentre restano confermati lo status di studente Erasmus+, la copertura assicurativa e il riconoscimento curricolare dell'esperienza di traineeship, come specificato nella sezione 1.



### ***Periodo di quarantena***

Nel caso in cui il partecipante che si reca nel paese ospitante sia obbligato a rispettare un periodo di quarantena secondo le norme vigenti nel paese stesso, tale periodo potrà essere conteggiato ai fini della determinazione della durata totale della mobilità e del relativo contributo.

### ***Spese per mobilità fisiche determinate dall'emergenza***

Al fine di incentivare le mobilità fisiche, la Commissione Europea ammette dal 5 luglio 2021 il rimborso a costi reali di spese per test/tamponi effettuati per la mobilità fisica. Il rimborso sarà erogato a seguito della conclusione della mobilità, a fronte dei giustificativi delle spese sostenute per test / tamponi.

#### ***In sintesi:***

- Le mobilità fisiche svolte interamente nel paese dell'azienda ospitante prevedono l'erogazione dell'intero contributo finanziario in rapporto alla durata della mobilità
- Le mobilità svolte interamente in modalità virtuale non prevedono l'erogazione del contributo finanziario
- Le mobilità svolte in parte nel paese dell'azienda ospitante e in parte nel paese di provenienza prevedono l'erogazione del contributo finanziario solo per la parte svolta nel paese ospitante, in rapporto ai giorni di permanenza all'estero, non prima dell'inizio della mobilità e non oltre l'ultimo giorno.
- In caso di spese per test/tamponi effettuati per lo svolgimento delle mobilità fisiche, saranno riconosciuti i costi reali secondo le modalità sopra descritte

## **4. COPERTURE ASSICURATIVE**

---

### ***Infortuni e responsabilità civile***

Per le mobilità svolte all'estero, la Fondazione ITS ICT si fa carico della copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, mediante comunicazione a INAIL ed estensione / attivazione di polizze per infortuni sul posto di lavoro e nel tragitto abitazione-lavoro, e responsabilità civile verso terzi con copertura 24/7, per tutta la durata della mobilità.

### ***Assicurazione sanitaria integrativa***

Una copertura di base è tipicamente fornita dal Servizio Sanitario Nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, come nel caso di rimpatrio per ragioni mediche e/o di uno specifico intervento medico o chirurgico, o per la copertura di accadimenti legati all'emergenza Covid.

Pertanto, la Fondazione ITS ICT **richiede, come condizione vincolante per l'assegnazione della Mobilità Erasmus+**, che il viaggio e la permanenza nel paese di destinazione siano coperti da un'adeguata **polizza assicurativa sanitaria integrativa individuale**, che garantisca verso casi quali quelli sopra ad esempio non esaustivo citati. A questo scopo, **l'Istituto eroga un contributo pari a 100 €** per l'attivazione di una polizza sanitaria integrativa di caratteristiche adeguate verso quanto non coperto dalla tessera TEAM e quanto causato dall'emergenza Covid in materia sanitaria. Tale





contributo non è dovuto se l'interessato già dispone di un'adeguata copertura sanitaria integrativa estesa agli spostamenti e alla permanenza nel paese ospitante, o in caso di mobilità virtuale. Per le mobilità *blended* sarà riconosciuto pro-quota un contributo in ragione della durata della permanenza nel paese ospitante.

È responsabilità del candidato **accertare le condizioni di ingresso, permanenza e uscita dal paese ospitante**, nonché il **livello di copertura garantito dalla tessera TEAM** sulla base delle informazioni disponibili presso gli Enti preposti (Ministero Affari Esteri, Ministero della Salute, ASL). L'Istituto fornisce supporto agli interessati per il reperimento delle informazioni e per la definizione dei requisiti dell'assicurazione sanitaria integrativa, in riferimento alla copertura necessaria nel paese ospitante.

## 5. CANDIDATURA E SELEZIONE

---

In conformità ai requisiti di trasparenza ed equità definiti dal Programma Erasmus+, l'Istituto individua i partecipanti mediante un **processo di candidatura e selezione** basato su analisi documentali relative al percorso formativo e un colloquio motivazionale, come specificato nel seguito di questa sezione e in quelle successive.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dalla Fondazione, volta a individuare i **partecipanti idonei** alla realizzazione della Traineeship curricolare all'estero e a stilare una **graduatoria di merito** sulla base della quale assegnare le borse di mobilità.

L'idoneità delle candidature e la graduatoria sono determinate dai criteri e relativi pesi riportati nel seguito e nell'Allegato al presente Avviso. Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio complessivo superiore a 60 punti** su 100 disponibili. Fra questi, saranno selezionati i beneficiari in base a una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, fino all'esaurimento delle borse disponibili.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di mensilità finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce di beneficiari, la Commissione esaminatrice, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, si riserverà di:

- procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse oggetto di rinuncia a candidati idonei, e/o:
- assegnare ulteriori borse a candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria
- proporre, a suo insindacabile giudizio e in base alla graduatoria, l'incremento delle mensilità assegnate ai candidati idonei per l'integrazione extra-curricolare della Traineeship a fronte di richieste delle aziende ospitanti
- procedere all'estensione del periodo di candidatura e a ulteriori sessioni di selezione
- accantonare il residuo per la riassegnazione dei fondi con altri Avvisi dedicati a successive mobilità transnazionali.

## 6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

---

La sessione di selezione per l'ammissione al Progetto di mobilità per Traineeship è aperta agli **studenti regolarmente ammessi e frequentanti la seconda annualità** dei corsi del **biennio**



**formativo 2021 - 2023** che, alla chiusura dell'Avviso e a una ulteriore verifica al termine del terzo semestre del biennio, soddisfano i **requisiti di ammissione all'esame finale** previsto dal percorso di studi.

I candidati, ad eccezione dei candidati di madrelingua del paese e, per i paesi plurilingue, dell'area linguistica in cui l'azienda ospitante ha la sede operativa che ospiterà la traineeship, deve dimostrare di possedere **un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro<sup>7</sup> richiesta** dall'Ente ospitante

Tale conoscenza può essere dimostrata mediante le seguenti modalità:

- a) Per la lingua inglese, farà fede la **media dei voti conseguiti nel corso di lingua inglese** alla data di chiusura dell'avviso e al termine del primo semestre della seconda annualità  
Per altre lingue di lavoro:
- b) Conseguimento di una **certificazione linguistica internazionale** pari almeno a un livello **B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue, ottenuta entro i tre anni che precedono il presente Avviso
- c) Periodo di **studio/soggiorno all'estero di almeno 6 mesi** comprovato da adeguata certificazione

Per le modalità b) e c), in fase di compilazione del Modulo di candidatura occorre indicare la data di conseguimento del titolo e/o di realizzazione del periodo all'estero, la tipologia del titolo rilasciato e allegare la certificazione attestante la competenza linguistica e/o l'esperienza dichiarata.

Non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto per l'ingresso e per la permanenza nel paese ospitante

La **nazionalità** o la **residenza non costituiscono requisito di ammissibilità**; pertanto, la candidatura è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti sopra riportati.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati cittadini extra-UE e per candidati interessati all'esperienza di tirocinio in un paese extra-UE**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere soggetto a **vincoli di durata** della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente il referente Erasmus+** per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma, fermo restando che la responsabilità dell'ottenimento del visto è esclusivamente in capo all'interessato.

---

<sup>7</sup> La lingua di lavoro è la **lingua richiesta o concordata con l'azienda ospitante per l'utilizzo durante la Traineeship**. Di regola, l'Istituto richiede alle parti la lingua inglese, fatte salve le situazioni in cui il candidato possieda una documentata capacità in altre lingue come definito nel seguito del testo, tenendo presente che per le mobilità Erasmus+ la sola lingua ammessa oltre all'inglese è la lingua del paese ospitante o, per paesi plurilingue (es. Belgio) la lingua parlata nel territorio in cui si svolge la mobilità. In ogni caso, **il voto di inglese** costituisce comunque **criterio di ammissibilità** alla selezione.



### **Criteria di ammissibilità della candidatura - sintesi:**

Di seguito si riporta l'insieme di criteri di ammissibilità, che saranno verificati alla data di chiusura dell'avviso e ricontrrollati al termine del terzo semestre per le candidature assegnatarie della borsa:

- **Ammissibilità all'esame finale:**
  - o **Frequenza nel biennio almeno 80%** sulla base delle ore erogate alla data di chiusura dell'avviso, come determinate da quanto registrato nel sistema informativo dell'Istituto
  - o **Assenza di voti negativi**
- Voto di **inglese** almeno **24/30**
- **Assenza di condizioni ostative** all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte, inclusa laddove necessario la disponibilità di un visto adeguato per tipologia e durata

Qualora la verifica al termine del terzo semestre evidenziasse il mancato rispetto di uno o più criteri fra quelli sopra elencati, la candidatura è dichiarata inammissibile e la sovvenzione è riassegnata come specificato nella sezione precedente.

## **7. SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA**

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail dall'indirizzo ITS del candidato** (...@edu.itspiemonte.it) all'indirizzo:

[e cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:cooperation@its-ictpiemonte.it)

**tassativamente entro e non oltre:**

**il 23 novembre 2022 alle ore 12:00**

Per data e ora farà fede il timestamp di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere **in formato PDF di buona qualità** (almeno 300 DPI, bassa compressione) **raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP, nominata con il cognome del candidato.**

I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** per la selezione per la mobilità studenti Erasmus+ Traineeship Curricularin2023, redatta con il modulo predisposto dall'Istituto e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, incluse l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del regolamento GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere
2. **Curriculum vitae**, preferibilmente in formato europeo, redatto in italiano e in inglese.  
Il CV dovrà riportare in calce:
  - a. La propria firma leggibile
  - b. La data di aggiornamento
  - c. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR, secondo la dicitura indicata dall'ITS (disponibile presso la segreteria o il referente Erasmus+)



3. **Lettera personale di presentazione e motivazione**, redatta in italiano e inglese
4. Copia di un **documento di identità** e del **codice fiscale** (tessera sanitaria con validità all'estero, non scaduta o in scadenza entro il mese di giugno 2023)
5. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE universitario valido per l'anno 2022** o la documentazione ufficiale **attestante lo status equiparato** (v. Sez. 2)
6. Eventuale lettera di endorsement da parte di un'azienda di un paese del programma
7. Eventuali certificazioni linguistiche in caso di lingua di lavoro diversa dall'inglese

Per i documenti scannerizzati (es. documento di identità), è richiesta la conservazione degli originali presso i candidati per un periodo di cinque anni, come richiesto dal programma Erasmus+ per i documenti soggetti a controllo da parte dell'Agenzia Nazionale o della Commissione Europea.

Entro 5 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso saranno pubblicati nella piattaforma Moodle dell'Istituto, sezione dedicata al Progetto Erasmus+:

- Il **modulo di candidatura** di cui al punto 1
- Il documento **ITS ICT Traineeship Policy and guidelines**, richiesto da diverse aziende e utile come descrizione sintetica di ITS ICT e della rilevanza della Traineeship nel percorso formativo
- istruzioni e **modello di lettera di endorsement**, a cui l'eventuale azienda dovrà attenersi come specificato nel documento stesso

oltre ad altre informazioni per la preparazione della candidatura, la ricerca dell'azienda e la preparazione della mobilità.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari presentati.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete o inoltrate oltre il termine indicato nel presente Avviso.

## **8. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE**

---

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione, sezione Avvisi:

<https://www.its-ictpiemonte.it/avvisi-pubblici/>

e sarà seguita da appositi incontri con gli studenti assegnatari per la preparazione della mobilità.

## **9. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE**

---

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata e di un colloquio motivazionale con la Commissione. Data, orario e modalità saranno comunicati ai candidati successivamente al ricevimento della domanda di candidatura.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:



1. **Media ponderata delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza del presente Avviso
2. **Percentuale di frequenza lezioni frequentate e terminate** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione del colloquio motivazionale** da parte della commissione
4. **Valutazione della eventuale lettera di disponibilità** a ospitare la traineeship (lettera di endorsement) di un'azienda situata in uno dei paesi del programma, in termini di congruenza fra percorso formativo del candidato, azienda e programma proposto

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sopra elencati.

I punteggi relativi a ciascun parametro sono calcolati secondo le indicazioni riportate nell'Allegato, che costituisce parte integrante del presente Avviso.

## **10. GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS**

---

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata e del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, pubblicata sul Sito al termine del processo di selezione (indicativamente entro fine novembre 2022 con l'elenco dei candidati idonei e l'indicazione dei candidati assegnatari delle borse.

Gli assegnatari devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni solari** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

[e\\_cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:e_cooperation@its-ictpiemonte.it)

**Motivi di ostacolo** allo svolgimento della mobilità per tirocinio che dovessero presentarsi successivamente alla candidatura e/o alla selezione devono essere **tempestivamente comunicati** per e-mail al coordinamento stage e al coordinamento Erasmus+, prima di intraprendere qualsiasi iniziativa alternativa in merito al tirocinio.

Prima dell'inizio della mobilità, gli studenti idonei sono tenuti ad **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali riceveranno opportune istruzioni e supporto dall'Istituto. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa ad eventuali altri candidati secondo quanto sopra specificato.

## **11. CONTATTO**

---

Per qualsiasi necessità inerente al presente Avviso, si prega di contattare il coordinamento Erasmus+ dell'Istituto:

[e\\_cooperation@its-ictpiemonte.it](mailto:e_cooperation@its-ictpiemonte.it)

011 037 1594

*Torino, 9 novembre 2022*



**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE**  
**Programma ERASMUS+**  
**Mobilità studenti per Traineeship 2022**

**ALLEGATO**

**CRITERI E PESI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

In accordo con quanto specificato dall' Avviso pubblico di selezione - Programma ERASMUS+ - Mobilità studenti per Traineeship 2022, di cui questo allegato è parte integrante, i candidati idonei ai sensi dell'Avviso saranno valutati in funzione dei seguenti parametri:

Parametri di valutazione		Pesi
1	Media ponderata delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	30
2	Percentuale frequenza lezioni frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso	10
3	Valutazione colloquio motivazionale da parte della Commissione	50
4	Congruenza fra percorso di studi, azienda e programma di Traineeship proposto*	10
* Assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura		<b>Totale 100</b>

- Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria studenti dell'Istituto, riferita alla data di chiusura del bando e, laddove previsto, al termine del primo semestre della II Annualità
- Risulteranno idonei all'inserimento in graduatoria per l'assegnazione del contributo Erasmus+ solo i candidati che raggiungeranno un punteggio superiore a 60 punti.

**Modalità di calcolo dei punteggi parziali e totale**

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi minimi e massimi in rapporto a ciascun parametro di valutazione. I punteggi media ponderata e frequenza sono calcolati mediante interpolazione lineare fra il punteggio minimo e massimo. Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sotto riportati.

Parametro	Indicatore	Valore		Punteggio	
		Minimo	Massimo	Minimo	Massimo
Media ponderata	Voto	18	30	0	30
Frequenza	% presenza	80%	100%	0	10
Colloquio	Valut. Comm.	0	50	0	50
Congruenza azienda e programma di Traineeship*	Valut. Comm.	0	10	0	10

\* assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura

Torino, 9 novembre 2022