



Intervento realizzato da



AVVISO PUBBLICO DI CANDIDATURA E SELEZIONE¹ Mobilità transnazionali studenti per Traineeship² Curricolari 2024

La Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione³ avvia il processo di selezione dei partecipanti al **Progetto 2024 di mobilità⁴ studenti per Traineeship curricolari** nell'ambito del Programma Erasmus+, Settore Istruzione Superiore, Azione Chiave 1 (KA131).

Il progetto, dedicato agli **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la II annualità** dei corsi ITS ICT, **biennio formativo 2022-2024**, consente di **svolgere il tirocinio curricolare** programmato nel quarto e ultimo semestre del biennio **presso un'azienda collocata** (per il Programma Erasmus+: "azienda ospitante") **e operante in un paese estero aderente o partner del programma Erasmus+** ("paese ospitante"). Come sarà dettagliato nel seguito del presente Avviso, le mobilità saranno supportate da un **contributo finanziario** erogato tramite la Fondazione ITS ICT dal Programma Erasmus+ e dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, oltre a eventuali contributi da altri fondi nella disponibilità della Fondazione ITS ICT applicabili al supporto finanziario per mobilità di Traineeship.

È ammesso lo svolgimento della **mobilità curricolare in presenza** ("modalità fisica") svolta presso gli uffici dell'azienda e/o, per una quota di tempo limitata, in modalità remota / *Smart Working* nel paese ospitante

Altre modalità previste dal Programma Erasmus+

- **Virtuale**: Traineeship interamente svolta nel paese di origine, in modalità remota / *Smart Working*.

- **Mista ("Blended")**: Traineeship svolta parzialmente in modalità fisica e parzialmente in modalità virtuale

non sono ammesse, se non a fronte di emergenze o calamità riconosciute dal programma Erasmus+ e dalle autorità competenti, per motivi quali, a titolo esemplificativo: impossibilità di proseguire regolarmente la traineeship nel paese ospitante, necessità di rientro in Italia per motivi di sicurezza, impossibilità di trasferimento nel paese ospitante.

A queste opzioni corrispondono diverse regole di calcolo del contributo finanziario Erasmus+ erogato tramite la Fondazione ITS ICT, come illustrato più avanti.

¹ In questo Avviso pubblico, anche "Avviso"

² "Traineeship": stage, nel linguaggio Erasmus+

³ In questo Avviso, anche "Fondazione ITS ICT", "Fondazione", "Istituto"

⁴ Mobilità: nel contesto Erasmus+, periodo di permanenza all'estero per studio e/o formazione

e-mail:

info@its-ictpiemonte.it
its-ictpiemonte@pec.it

www.its-ictpiemonte.it

Sede legale

Torino
Piazza Carlo Felice, 18

Sedi operative

Torino
Piazza 2
via Jacopo Durandi 10
Telefono
+39 011 0371500
Telefax
+39 011 0371505

Moncalieri
ITIS Pininfarina
via Ponchielli 16
Telefono
+39 011 6058311 r.a.
Telefax
+39 011 6820273

P. IVA 10600860018

C.F. 97734430016

Numero REA
TO - 1147027

Registro PG Pref. Torino
nr. 731



1. OGGETTO DELL'AVVISO

Il presente avviso è dedicato a mobilità transnazionali presso aziende collocate in paesi aderenti o partner del programma Erasmus+ per lo svolgimento del tirocinio curricolare, come di seguito specificato, da parte di **studenti regolarmente iscritti e frequentanti la seconda annualità** del biennio formativo 2022-2024 dei corsi:

- Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - **Digital Strategist** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Web Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Mobile App Developer** (II annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Backend System Integrator** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **ICT Security Specialist** (II annualità)
- Tecnico superiore per le architetture e le infrastrutture per i sistemi di comunicazione - **Cloud Specialist** (II Annualità)⁵
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **Fintech Software Developer** (II Annualità)
- Tecnico superiore per i metodi e le tecnologie per lo sviluppo di sistemi software - **ERP System Developer** (II Annualità)
- Tecnico superiore per l'organizzazione e la fruizione dell'informazione e della conoscenza - **AR/VR and game developer** (II Annualità)

A fronte dei finanziamenti Erasmus+ erogati alla Fondazione, è prevista l'attribuzione di indicativamente **14 borse di mobilità transnazionale per tirocini curricolari**, ciascuna della durata di **circa 4 mesi di calendario**, al fine di garantire lo **svolgimento integrale delle 630 ore** di tirocinio previste dal programma di ciascuno dei corsi sopra citati.

Come sarà più in dettaglio descritto nel seguito del presente Avviso, si segnala che, qualora non siano disponibili fondi sufficienti, l'esperienza può comunque essere completata in modalità *zero grant* (mesi e/o frazioni non coperte da supporto finanziario) mantenendo comunque le altre prerogative legate alla partecipazione al Programma Erasmus+, nonché la copertura assicurativa attivata dall'Istituto.

1.1. Organizzazione della mobilità

Le Traineeship curricolari all'estero, che dovranno svolgersi nel periodo dedicato ai tirocini nel quarto semestre del percorso biennale, per un numero di giornate lavorative compatibili col monte ore totale previsto di 630 ore, costituiranno per i beneficiari l'**assolvimento dell'attività di tirocinio curricolare** prevista dai percorsi formativi della Fondazione, come previsto dalla normativa vigente.

⁵ Nel seguito, i corsi saranno denominati con le rispettive forme brevi: Digital Strategist; Web Developer; Mobile App e Gaming Developer, Backend System Integrator; ICT Security Specialist; Cloud Specialist; Fintech Software Developer



Per le mobilità transnazionali per Traineeship, il programma Erasmus+ prevede **l'erogazione di un contributo finanziario** per le spese sostenute dallo studente per lo svolgimento dell'esperienza all'estero. Esso si configura come **cofinanziamento forfettario** per i costi di viaggio e di soggiorno per l'intera durata della traineeship, calcolato sulla base di **contributi unitari mensili** dipendenti dal costo della vita nel paese ospitante, definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione Europea. Come sarà dettagliato nel seguito, **l'importo del contributo dipende inoltre dalle modalità di svolgimento della mobilità** (fisica, virtuale, *blended*), nonché da eventuali **situazioni che prevedono l'erogazione di un contributo aggiuntivo**, come descritto nel seguito.

Si precisa che la realizzazione di un periodo di mobilità fisica inferiore ai due mesi non dà diritto al riconoscimento come Traineeship nell'ambito del Programma Erasmus+.

Si segnala inoltre che, in conformità a quanto previsto dal Programma Erasmus+, lo stesso studente, nel corso della propria carriera di formazione terziaria post-diploma, può prendere parte a periodi di mobilità per un totale di **12 mesi al massimo per ogni ciclo di studi**, indipendentemente dal numero e dalla tipologia di mobilità realizzate (per studio e/o per traineeship).

Il periodo di mobilità è finalizzato esclusivamente alla realizzazione di **tirocini con ambito e programma coerenti con il percorso di studi frequentato presso l'istituto**, come valutati dal coordinamento delle attività internazionali ITS ICT di concerto con le aree tutoraggio e gestione tirocini, e **non si può configurare come rapporto di lavoro dipendente** con l'azienda ospitante.

Il contenuto e la conformità delle attività da svolgere durante la Mobilità di Traineeship curricolare devono essere **concordati prima dell'avvio della mobilità tra la Fondazione, l'azienda ospitante e lo studente**, e **formalizzati** attraverso la compilazione e la sottoscrizione del documento "**Learning Agreement for Traineeship – Before the Mobility**", come richiesto dal Programma Erasmus+, che affianca la **Convenzione di tirocinio curricolare** sottoscritta da ITS ICT, Azienda ospitante e studente beneficiario in conformità ai requisiti per il riconoscimento dell'esperienza come parte del percorso di studi. Inoltre, fra ITS ICT e studente sarà sottoscritto un **Accordo di mobilità di Traineeship** per il riconoscimento del contributo finanziario nei casi previsti, riportante le regole di svolgimento della mobilità in tutte le fasi, nonché gli aspetti di copertura assicurativa.

Salvo eccezioni debitamente giustificate, i documenti devono essere completati e firmati dalle parti almeno **un mese prima dell'inizio** della mobilità (primo giorno di effettiva attività presso l'azienda ospitante), fermo restando lo svolgimento della mobilità nel periodo previsto.

Al termine della mobilità, l'esperienza di Traineeship è riconosciuta mediante il documento Erasmus+ Traineeship Certificate (Learning Agreement for Traineeship – After the Mobility) compilato e firmato dal supervisore dell'entità ospitante, e, a richiesta dell'interessato, mediante il documento Europass Mobility. Per le mobilità per traineeship è inoltre previsto il riconoscimento formale nel percorso formativo dello studente, riportato nell'Europass Diploma Supplement, oltre alla valutazione all'esame finale del *project work* svolto durante il tirocinio.



1.2. Paesi ospitanti ammessi

PAESI ADERENTI AL PROGRAMMA ERASMUS+

Stati Esteri Membri dell'Unione Europea:

Austria, Belgio, Bulgaria, Cipro, Croazia, Danimarca, Estonia, Finlandia, Francia, Germania, Grecia, Irlanda, Lettonia, Lituania, Lussemburgo, Malta, Paesi Bassi, Polonia, Portogallo, Repubblica Ceca, Romania, Slovacchia, Slovenia, Spagna, Svezia, Ungheria.

Stati extra UE aderenti al Programma Erasmus+:

Islanda, Liechtenstein, Norvegia, Serbia, Turchia

PAESI PARTNER DEL PROGRAMMA ERASMUS

Paesi extra-UE con cui è in vigore un accordo di partenariato con il Programma Erasmus+. Nello specifico, i paesi extra-UE ammissibili come **paesi Partner ospitanti** sono:

Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito, Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano

2. CONTRIBUTO FINANZIARIO PER LE MOBILITÀ

Per i candidati selezionati come specificato nel seguito, è prevista l'erogazione di un **contributo forfettario alle spese di viaggio e soggiorno** ("borsa"), sostenute durante il periodo di mobilità all'estero in modalità fisica presso gli uffici dell'azienda ospitante, o in modalità a distanza /smart working svolta nel paese ospitante. Il contributo consiste di due macro-voci:

- **contributo base**, assegnato a tutti i beneficiari, finanziato dai fondi Erasmus+ assegnati all'Istituto
- eventuale **contributo aggiuntivo**, finanziato da fondi Erasmus+ e/o da altre fonti nella disponibilità dell'Istituto, assegnato a **beneficiari con esigenze speciali e/o aventi diritto su base ISEE o equiparata**, come specificato nel seguito.

Contributo base

Esso è calcolato **in rapporto alla durata** della Traineeship (calcolata fra le date di inizio e termine del periodo di mobilità svolto in modalità fisica o a distanza /smart working nel paese ospitante), sulla base di **importi forfettari** definiti dall'Autorità Nazionale, d'intesa con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ e nel rispetto dei massimali stabiliti dalla Commissione europea.

L'importo forfettario base è definito su **base mensile** ed è **modulato al costo della vita** nel paese di destinazione, secondo il seguente prospetto:

| Costo della vita | Paesi aderenti al Programma Erasmus+ | Paesi Partner ammissibili | Importo base mensile |
|------------------|---|--|----------------------|
| Alto | Danimarca, Finlandia, Islanda, Irlanda, Lussemburgo, Svezia, Liechtenstein, Norvegia | Isole Fær Øer, Svizzera, Regno Unito | € 500,00 |
| Medio | Austria, Belgio, Germania, Francia, Grecia, Spagna, Cipro, Paesi Bassi, Malta, Portogallo | Regione 5: Andorra, Monaco, San Marino, Stato della Città del Vaticano | € 450,00 |
| Basso | Bulgaria, Croazia, Cechia, Estonia, Lettonia, Lituania, Ungheria, Polonia, Romania, Slovacchia, Slovenia, Macedonia del Nord, Turchia, Serbia | n.a. | € 400,00 |



Fonti e caratteristiche del finanziamento

Le mobilità sono finanziate da due progetti Erasmus+ assegnati alla Fondazione;

Nel prospetto che segue sono riportate le mobilità finanziabili per ciascun progetto

| Progetto Erasmus+ | N. borse |
|---------------------------------|-----------------|
| 2022-1-IT02-KA131-HED-000057800 | 8 |
| 2023-1-IT02-KA131-HED-000148086 | 6 |

Le mobilità possono iniziare a partire dal termine del terzo semestre di corso, prevedendo alcuni giorni per il trasferimento nel paese ospitante e per la sistemazione.

La data ultima della mobilità deve precedere la ripresa dei corsi presso l'Istituto, e tenere conto dei tempi di trasferimento dal paese ospitante

Si precisa che, per ciascuna borsa, la fonte di finanziamento sarà selezionata dalla Fondazione in funzione delle caratteristiche di ciascuna mobilità (es. date di inizio e fine, costo della vita nel paese ospitante).

Supporto all' inclusione

Per i **beneficiari con esigenze speciali** (disabilità, gravi intolleranze alimentari ecc.) sono previste **sovvenzioni aggiuntive** sulla base dei **costi reali sostenuti** durante la mobilità. Le condizioni e le modalità di erogazione sono determinate dal programma Erasmus+ tramite bandi dedicati; si invitano gli interessati a **rivolgersi prontamente al referente Erasmus+ dell'ITS** per chiarimenti e approfondimenti.

Per i **beneficiari con minori opportunità** dovute a **svantaggio economico** è prevista una **sovvenzione aggiuntiva pari a € 250,00 mensili**. La situazione di minore opportunità è determinata dall'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (**ISEE**) e dall'Indicatore della Situazione Patrimoniale Equivalente (**ISPE**) per l'accesso ai benefici relativi al diritto allo studio.

I limiti massimi indicati dall'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE per l'assegnazione della sovvenzione aggiuntiva per minori opportunità per l'anno accademico 2023-2024 sono: ⁶

- **ISEE: € 26.306,25**

- **ISPE: € 57.187,53**

Si precisa inoltre quanto segue:

- i candidati in condizione di poter ottenere la sovvenzione aggiuntiva per minori opportunità dovute a svantaggio economico sono **tenuti a includere nella documentazione** di candidatura **l'attestato ISEE Universitario 2023**
- la condizione di minore opportunità **non contribuisce al punteggio di graduatoria**, determinata esclusivamente dai **criteri di merito** basati su frequenza, profitto e motivazione, come specificati più avanti.
- Il numero effettivo di sovvenzioni aggiuntive sarà determinato dal budget disponibile

⁶ Per indicazione dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE, i valori massimi per gli indicatori sono determinati dalle specifiche aggiornate all'anno accademico 2023/2024 del D.M. 1320 del 17 dicembre 2021 (articolo 4) - Incremento del valore delle borse di studio e requisiti di eleggibilità ai benefici per il diritto allo studio di cui al d.lgs. n. 68/2012 in applicazione dell'art. 12 del d.l. 6.11.2021 n. 152:

<https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-1320-del-17-12-2021>,

Ministero dell'Università e della ricerca, Decreto-Direttoriale-n.-204-del-23-02-2023:

<https://www.erasmusplus.it/wp-content/uploads/2023/03/Decreto-Direttoriale-n.-204-del-23-02-2023.pdf>



- a parità di punteggio in graduatoria, hanno precedenza i candidati con ISEE più basso

Sono **equiparati a beneficiari in condizione di minore opportunità** gli studenti con **status ufficialmente documentato di:**

- partecipanti con problemi fisici, mentali e di salute certificati
- differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche, persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale
- studenti con figli minori
- studenti lavoratori e studenti atleti professionisti
- studenti orfani di almeno un genitore
- studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata

I candidati che ritengono di poter beneficiare delle sovvenzioni aggiuntive (esigenze speciali, reddito, status documentato) sono tenuti a **contattare prontamente il referente Erasmus+ dell'Istituto** e a prepararsi ad allegare alla candidatura la documentazione indicata dalla Fondazione, comprovante lo status, secondo le indicazioni riportate nella sezione 6. Modalità di presentazione del presente Avviso.

In sintesi, gli importi unitari mensili per **beneficiari con minori opportunità** dovute a svantaggio economico ed equiparati sono i seguenti:

| Costo della vita nel paese ospitante | Importo unitario mensile |
|--------------------------------------|--------------------------|
| Alto | € 750,00 |
| Medio | € 700,00 |
| Basso | € 650,00 |

3. FINANZIAMENTO PER LE MOBILITÀ FISICHE, BLENDED, VIRTUALI

Mobilità fisiche

I partecipanti che svolgono **interamente la traineeship nel paese ospitante ricevono l'intero contributo** spettante come sopra descritto, rapportato alla durata dell'attività presso l'azienda ospitante.

L'inizio della traineeship nel paese ospitante sarà confermato dall'azienda ospitante tramite la **comunicazione di avvio traineeship** inviata dall'azienda ospitante entro il primo giorno di attività. Per la **data di termine effettivo** farà fede quanto riportato nel Traineeship Certificate rilasciato dall'azienda alla conclusione della traineeship

Mobilità parzialmente o totalmente interessate da situazioni di emergenza

Per le mobilità **inizialmente pianificate in modalità fisica e che, a causa** di situazioni di emergenza sopravvenute e riconosciute dal Programma Erasmus, saranno **avviate in modalità virtuale**, sarà ritenuto eleggibile **l'intero periodo di mobilità virtuale**. Analogamente, la prosecuzione in modalità virtuale nel paese di provenienza, causata dall'emergenza, sarà considerata eleggibile.

La mobilità interamente virtuale, e i periodi di mobilità virtuale in caso di modalità *blended* non danno diritto al riconoscimento del contributo finanziario (base ed eventuale aggiuntivo), mentre restano confermati lo status di studente Erasmus+, la copertura assicurativa e il riconoscimento curricolare dell'esperienza di traineeship, come specificato nella sezione 1.



Periodo di quarantena

Nel caso in cui il partecipante che si reca nel paese ospitante sia obbligato a rispettare un periodo di quarantena secondo le norme vigenti nel paese stesso, tale periodo potrà essere conteggiato ai fini della determinazione della durata totale della mobilità e del relativo contributo.

Spese per mobilità fisiche determinate dall'emergenza

Al fine di incentivare le mobilità fisiche, la Commissione Europea ammette dal 5 luglio 2021 il rimborso a costi reali di spese per test/tamponi effettuati per la mobilità fisica. Il rimborso sarà erogato a seguito della conclusione della mobilità, a fronte dei giustificativi delle spese sostenute per test / tamponi.

In sintesi:

- Le mobilità fisiche svolte interamente nel paese dell'azienda ospitante prevedono l'erogazione dell'intero contributo finanziario in rapporto alla durata della mobilità
- Le mobilità svolte interamente in modalità virtuale non prevedono l'erogazione del contributo finanziario
- Le mobilità svolte in parte nel paese dell'azienda ospitante e in parte nel paese di provenienza prevedono l'erogazione del contributo finanziario solo per la parte svolta nel paese ospitante, in rapporto ai giorni di permanenza all'estero, non prima dell'inizio della mobilità e non oltre l'ultimo giorno.
- In caso di spese per test/tamponi effettuati per lo svolgimento delle mobilità fisiche, saranno riconosciuti i costi reali secondo le modalità sopra descritte

4. COPERTURE ASSICURATIVE

Infortunati e responsabilità civile

Per le mobilità per traineeship svolte all'estero, la Fondazione ITS ICT si fa carico della copertura assicurativa per infortuni e responsabilità civile, mediante estensione / attivazione di polizze per infortuni sul posto di lavoro e nel tragitto abitazione-lavoro, e responsabilità civile verso terzi con copertura 24/7, per tutta la durata della mobilità.

Assicurazione sanitaria integrativa

Una copertura di base è tipicamente fornita dal Servizio Sanitario Nazionale dello studente anche durante il soggiorno in un altro Paese dell'Unione Europea, tramite la Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM). Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, come nel caso di rimpatrio per ragioni mediche e/o di uno specifico intervento medico o chirurgico, o per la copertura di accadimenti legati a emergenze sopravvenute

Pertanto, la Fondazione ITS ICT **richiede, come condizione vincolante per l'assegnazione della Mobilità Erasmus+**, che il viaggio e la permanenza nel paese di destinazione siano coperti da un'adeguata **polizza assicurativa sanitaria integrativa individuale**, che garantisca verso casi quali quelli sopra ad esempio non esaustivo citati. A questo scopo, **l'Istituto eroga un contributo pari a 100 €** per l'attivazione di una polizza sanitaria integrativa di caratteristiche adeguate verso quanto non coperto dalla tessera TEAM e quanto causato dall'emergenza Covid in materia sanitaria. Tale contributo non è dovuto se l'interessato già dispone di un'adeguata copertura sanitaria integrativa estesa agli spostamenti e alla permanenza nel paese ospitante, o in caso di mobilità virtuale.



È responsabilità del candidato **accertare le condizioni di ingresso, permanenza e uscita dal paese ospitante**, nonché il **livello di copertura garantito dalla tessera TEAM** sulla base delle informazioni disponibili presso gli Enti preposti (Ministero Affari Esteri, Ministero della Salute, ASL). L'Istituto fornisce supporto agli interessati per il reperimento delle informazioni e per la definizione dei requisiti dell'assicurazione sanitaria integrativa, in riferimento alla copertura necessaria nel paese ospitante.

5. CANDIDATURA E SELEZIONE

In conformità ai requisiti di trasparenza ed equità definiti dal Programma Erasmus+, l'Istituto individua i partecipanti mediante un **processo di candidatura e selezione** basato su analisi documentali relative al percorso formativo e un colloquio motivazionale, come specificato nel seguito di questa sezione e in quelle successive.

L'esame delle candidature è effettuato da una **Commissione esaminatrice** nominata dalla Direzione, volta a individuare i **partecipanti idonei** alla realizzazione della Traineeship curricolare all'estero e a stilare una **graduatoria di merito** sulla base della quale assegnare le borse di mobilità.

L'idoneità delle candidature e la graduatoria sono determinate dai criteri e relativi pesi riportati nel seguito e nell'Allegato al presente Avviso. Sono considerati idonei solo i candidati che raggiungono un **punteggio complessivo superiore a 60 punti** su 100 disponibili. Fra questi, saranno selezionati i beneficiari in base a una graduatoria stilata in ordine di punteggio decrescente, fino all'esaurimento delle borse disponibili.

Nel caso in cui si rendesse disponibile un incremento o un residuo di mensilità finanziabili o risultassero posti non assegnati o tornati disponibili a seguito di rinunce di beneficiari, la Commissione esaminatrice, al fine di ottimizzare l'impiego del contributo Erasmus+ a disposizione, si riserverà di:

procedere, mediante scorrimento della graduatoria, alla riassegnazione delle borse oggetto di rinuncia a candidati idonei, e/o:

- assegnare ulteriori borse a candidati idonei mediante scorrimento della graduatoria
- proporre, a suo insindacabile giudizio e in base alla graduatoria, l'incremento delle mensilità assegnate ai candidati idonei per l'integrazione extra-curricolare della Traineeship a fronte di richieste delle aziende ospitanti
- procedere all'estensione del periodo di candidatura e a ulteriori sessioni di selezione
- accantonare il residuo per la riassegnazione dei fondi con altri Avvisi dedicati a successive mobilità transnazionali.

6. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE

La sessione di selezione per l'ammissione al Progetto di mobilità per Traineeship è aperta agli **studenti regolarmente ammessi e frequentanti la seconda annualità** dei corsi del **biennio formativo 2022 - 2024**



che, alla chiusura dell'Avviso e a una ulteriore verifica al termine del terzo semestre del biennio, soddisfano i **requisiti di ammissione all'esame finale** previsto dal percorso di studi.

I candidati, ad eccezione dei candidati di madrelingua del paese e, per i paesi plurilingue, dell'area linguistica in cui l'azienda ospitante ha la sede operativa che ospiterà la traineeship, deve dimostrare di possedere **un'adeguata conoscenza della lingua di lavoro⁷ richiesta** dall'Ente ospitante

Tale conoscenza può essere dimostrata mediante le seguenti modalità:

- a) Per la lingua inglese, farà fede la **media dei voti conseguiti nel corso di lingua inglese** alla data di chiusura dell'avviso e al termine del primo semestre della seconda annualità
Per altre lingue di lavoro:
- b) Conseguimento di una **certificazione linguistica internazionale** pari almeno a un livello **B2** del Quadro Comune Europeo di Riferimento per la conoscenza delle lingue, ottenuta entro i tre anni che precedono il presente Avviso
- c) Periodo di **studio/soggiorno all'estero di almeno 6 mesi** comprovato da adeguata certificazione

Per le modalità b) e c), in fase di compilazione del Modulo di candidatura occorre indicare la data di conseguimento del titolo e/o di realizzazione del periodo all'estero, la tipologia del titolo rilasciato e allegare la certificazione attestante la competenza linguistica e/o l'esperienza dichiarata.

Non sono ammissibili candidature in presenza di **misure restrittive dell'espatrio o dell'ingresso nel paese ospitante** per motivi diversi da quelli che rendono necessario l'ottenimento del visto per l'ingresso e per la permanenza nel paese ospitante

La **nazionalità** o la **residenza** non costituiscono requisito di ammissibilità; pertanto, la candidatura è aperta a tutti coloro che soddisfano i requisiti sopra riportati.

Si segnala a questo proposito che, per **candidati cittadini extra-UE e per candidati interessati all'esperienza di tirocinio in un paese extra-UE**, può essere necessario l'ottenimento del **visto di ingresso** nel Paese ospitante, che può essere soggetto a **vincoli di durata** della permanenza. Si raccomanda pertanto agli interessati di **contattare prontamente il referente Erasmus+** per una valutazione della fattibilità amministrativa e temporale della mobilità nei paesi di Programma, fermo restando che la responsabilità dell'ottenimento del visto è in capo all'interessato.

Criteri di ammissibilità della candidatura - sintesi:

Di seguito si riporta l'insieme dei criteri di ammissibilità, che saranno verificati alla data di chiusura dell'avviso e ricontrollati al termine del terzo semestre per le candidature assegnatarie della borsa:

- **Ammissibilità all'esame finale:**
 - o **Frequenza nel biennio almeno 80%** sulla base delle ore erogate alla data di chiusura dell'Avviso, come determinate da quanto registrato nel sistema informativo dell'Istituto

⁷ La lingua di lavoro è la **lingua richiesta o concordata con l'azienda ospitante per l'utilizzo durante la Traineeship**. Di regola, l'Istituto richiede alle parti la lingua inglese, fatte salve le situazioni in cui il candidato possieda una documentata capacità in altre lingue come definito nel seguito del testo, tenendo presente che per le mobilità Erasmus+ la sola lingua ammessa oltre all'inglese è la lingua del paese ospitante o, per paesi plurilingue (es. Belgio) la lingua parlata nel territorio in cui si svolge la mobilità. In ogni caso, **il voto di inglese** costituisce comunque **criterio di ammissibilità** alla selezione.



- **Assenza di voti negativi**
- Voto di **inglese** almeno **24/30**
- **Assenza di condizioni ostative** all'espatrio o all'ingresso nel paese ospitante, come prima descritte, inclusa, laddove necessario, la mancata disponibilità in tempo utile di un visto adeguato per tipologia e durata

Qualora la verifica al termine del terzo semestre evidenziasse il mancato rispetto di uno o più criteri fra quelli sopra elencati, la candidatura è dichiarata inammissibile e la sovvenzione è riassegnata come specificato nella sezione precedente.

7. SCADENZA E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

La domanda di candidatura deve essere inviata **esclusivamente per e-mail** dall'indirizzo ITS del candidato (...@edu.itspiemonte.it) all'indirizzo:

e_cooperation@its-ictpiemonte.it

tassativamente entro e non oltre:

il 20 Settembre 2023 alle ore 12:00

Per data e ora farà fede il timestamp di invio del messaggio.

Gli allegati dovranno essere **esclusivamente in formato PDF di buona qualità** (almeno 300 DPI, bassa compressione) **raccolti in una cartella compressa in Formato .ZIP, nominata con il cognome del candidato.**

I documenti richiesti per la candidatura sono:

1. **Modulo di candidatura** per la selezione per la mobilità studenti Erasmus+ Traineeship Curricular2024, redatta con il modulo predisposto dall'Istituto e sottoscritto dal candidato con firma leggibile, incluse l'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi del regolamento GDPR e la dichiarazione di consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere
2. **Curriculum vitae**, preferibilmente in formato europeo, redatto in italiano e in inglese.
Il CV dovrà riportare in calce:
 - a. La propria firma leggibile
 - b. La data di aggiornamento
 - c. L'autorizzazione all'utilizzo dei dati ai sensi della vigente normativa GDPR, secondo la dicitura indicata dall'ITS (disponibile presso la segreteria o il referente Erasmus+)
3. **Lettera personale di presentazione e motivazione**, redatta in italiano e inglese
4. Copia di un **documento di identità** e del **codice fiscale** (tessera sanitaria con validità all'estero, non scaduta o in scadenza entro il mese di giugno 2024)
5. Per gli aventi diritto alle sovvenzioni aggiuntive, **ISEE universitario valido per l'anno 2023** o la documentazione ufficiale **attestante lo status equiparato**
6. Eventuale lettera di endorsement da parte di un'azienda di un paese del programma
7. Eventuali certificazioni linguistiche in caso di lingua di lavoro diversa dall'inglese

Per i documenti scannerizzati (es. documento di identità), è richiesta la conservazione degli originali presso i candidati per un periodo di cinque anni, come richiesto dal programma Erasmus+ per i documenti soggetti a controllo da parte dell'Agenzia Nazionale o della Commissione Europea.



In tempo utile saranno progressivamente pubblicati nella piattaforma Moodle dell'Istituto, sezione dedicata al Progetto Erasmus+2024:

- Il **modulo di candidatura** di cui al punto 1 con le indicazioni per la compilazione
- Il documento ITS ICT **Traineeship Policy and guidelines**, richiesto da diverse aziende e utile come descrizione sintetica di ITS ICT e della rilevanza della Traineeship nel percorso formativo
- Per sola consultazione, istruzioni e **modello di lettera di endorsement**, che sarà inviata dal referente Erasmus+ alle aziende che si saranno dichiarate disponibili ad accogliere il candidato in traineeship curricolare

oltre ad altre informazioni per la preparazione della candidatura, la ricerca dell'azienda e la preparazione della mobilità.

L'Istituto si riserva la facoltà di richiedere integrazioni e approfondimenti sui documenti necessari presentati dai candidati.

Non verranno prese in considerazione le domande incomplete o inoltrate oltre il termine indicato nel presente Avviso.

8. PUBBLICIZZAZIONE DELL'AVVISO E DELLA SELEZIONE

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito internet della Fondazione, sezione Avvisi:

<https://www.its-ictpiemonte.it/avvisi-pubblici/>

e sarà seguita da appositi incontri con gli studenti assegnatari per la preparazione della mobilità.

9. MODALITÀ DI SELEZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione delle candidature avviene sulla base della documentazione presentata e di un colloquio motivazionale con la Commissione. Data, orario e modalità saranno comunicati ai candidati successivamente al ricevimento della domanda di candidatura.

Le candidature in possesso dei requisiti di idoneità sono classificate in funzione di:

1. **Media ponderata delle valutazioni finali** di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza del presente Avviso
2. **Percentuale di frequenza lezioni frequentate e terminate** al giorno di scadenza del presente Avviso
3. **Valutazione del colloquio motivazionale** da parte della commissione
4. **Valutazione della eventuale lettera di disponibilità** a ospitare la traineeship (lettera di endorsement) di un'azienda situata in uno dei paesi del programma, in termini di congruenza fra percorso formativo del candidato, azienda e programma proposto

Il punteggio complessivo ai fini della graduatoria è la somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sopra elencati.

I punteggi relativi a ciascun parametro sono calcolati secondo le indicazioni riportate nell'Allegato, che costituisce parte integrante del presente Avviso.



10. GRADUATORIA E ACCETTAZIONE DELLA BORSA ERASMUS

Al termine delle valutazioni della documentazione presentata e del colloquio motivazionale, la Commissione esaminatrice redige una **graduatoria di merito**, pubblicata sul Sito al termine del processo di selezione (indicativamente entro fine settembre 2023 con l'elenco dei candidati idonei e l'indicazione dei candidati assegnatari delle borse).

Gli assegnatari devono **accettare o rinunciare** alla borsa **entro 3 giorni solari** a partire dal giorno della pubblicazione dei risultati inviando un messaggio e-mail all'indirizzo:

e_cooperation@its-ictpiemonte.it

Motivi di ostacolo allo svolgimento della mobilità per tirocinio che dovessero presentarsi successivamente alla candidatura e/o alla selezione devono essere **tempestivamente comunicati** per e-mail al coordinamento stage e al coordinamento Erasmus+, prima di intraprendere qualsiasi iniziativa alternativa in merito al tirocinio.

Prima dell'inizio della mobilità, gli studenti idonei sono tenuti ad **espletare tutte le procedure amministrative previste**, in merito alle quali riceveranno opportune istruzioni e supporto dall'Istituto. Il mancato espletamento, anche parziale, di dette procedure comporta l'esclusione del partecipante e la riassegnazione della borsa ad eventuali altri candidati secondo quanto sopra specificato.

11. CONTATTO

Per qualsiasi necessità inerente al presente Avviso, si prega di contattare il coordinamento Erasmus+ dell'Istituto:

e_cooperation@its-ictpiemonte.it

+39 011 037 1594

Torino, 1 Agosto 2023



AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE
Programma ERASMUS+
Mobilità studenti per Traineeship 2024

ALLEGATO

CRITERI E PESI PER LA VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

In accordo con quanto specificato dall' Avviso pubblico di selezione - Programma ERASMUS+ - Mobilità studenti per Traineeship 2024, di cui questo allegato è parte integrante, i candidati idonei ai sensi dell'Avviso saranno valutati in funzione dei seguenti parametri:

| Parametri di valutazione | | Pesi |
|---|--|-------------------|
| 1 | Media ponderata delle valutazioni finali di tutte le unità formative frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso | 30 |
| 2 | Percentuale frequenza lezioni frequentate e terminate al giorno di scadenza dell'Avviso | 10 |
| 3 | Valutazione colloquio motivazionale da parte della Commissione | 50 |
| 4 | Congruenza fra percorso di studi, azienda e programma di Traineeship proposto* | 10 |
| * Assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura | | Totale 100 |

- Si precisa che l'assegnazione dei punteggi relativi ai parametri quantitativi (media ponderata e frequenza) verrà effettuata dalla Commissione esaminatrice sulla base della documentazione messa a disposizione dalla Segreteria Didattica dell'Istituto, riferita alla data di chiusura del bando e, laddove previsto, al termine del primo semestre della II Annualità
- Risulteranno idonei all'inserimento in graduatoria per l'assegnazione del contributo Erasmus+ solo i candidati che raggiungeranno un punteggio superiore a 60 punti.

Modalità di calcolo dei punteggi parziali e totale

Nel prospetto che segue sono riportati i punteggi minimi e massimi in rapporto a ciascun parametro di valutazione. I punteggi media ponderata e frequenza sono calcolati mediante interpolazione lineare fra il punteggio minimo e massimo. Il punteggio complessivo è costituito dalla somma dei punteggi relativi ai 4 parametri sotto riportati.

| Parametro | Indicatore | Valore | | Punteggio | |
|--|--------------|--------|---------|-----------|---------|
| | | Minimo | Massimo | Minimo | Massimo |
| Media ponderata | Voto | 18 | 30 | 0 | 30 |
| Frequenza | % presenza | 80% | 100% | 0 | 10 |
| Colloquio | Valut. Comm. | 0 | 50 | 0 | 50 |
| Congruenza azienda e programma di Traineeship* | Valut. Comm. | 0 | 10 | 0 | 10 |

* assegnato in caso di lettera di endorsement presentata in candidatura

Torino, 1 Agosto 2023