

FONDAZIONE
ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE
E DELLA COMUNICAZIONE

Sede legale: Torino, Piazza Carlo Felice 18

Oggetto: **Determina a contrarre ai sensi dell'art. 1, co. 2-lett. a), del D.L. n. 76/20, conv. in L. n. 120/2020, in seguito a Richiesta d'Offerta (RDO) espletatasi su MEPA in virtù di quanto disposto dagli artt. 14, comma 4, e 24, comma 3-lett. a) - b) e comma 3-bis, del D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023, per l'acquisizione in affidamento diretto del servizio di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, per il supporto specialistico di tipo tecnico-informatico avente ad oggetto la definizione di studio finalizzato al potenziamento dell'architettura informatica, alla progettazione di nuova infrastruttura Data Center condivisa sulle nuove sedi con nuovi laboratori e laboratori esistenti nonché all'analisi e progettazione di nuovo Laboratorio specializzato per il DevOps, nell'ambito del Progetto "Crescere per competere" della Fondazione a valere sulla Missione 4-Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 1.5 del PNRR (Decreto del MIM n. 310/22 del 29.12.2022).**

- CUP I94D23000870006 / CIG A02CEFF669 -

La Presidente della Fondazione, prof.ssa Anna Maria Poggi, su proposta del nominato R.U.P., nella persona del Direttore Giulio Genti, esaminato il testo della sottostante proposta, di seguito trascritto e facente parte integrante della presente determina:

premesse che:

- nell'ambito del Progetto della Fondazione ITS ammesso al finanziamento della Missione 4-Componente 1-Investimento 1.5 del PNRR ("*Potenziamento dei laboratori degli Istituti Tecnologici Superiori - ITS Academy*"), su iniziativa del proponente R.U.P. in attuazione del mandato ricevuto dalla Giunta Esecutiva con verbale del 24.05.2023, la Fondazione ITS ha individuato la Struttura interna di supporto al R.U.P. costituita da componenti appartenenti al personale della Fondazione ITS (il dipendente Artale in qualità di Responsabile del procedimento per le fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di servizi e forniture ricompresi nell'ambito del Progetto) e da componenti appartenenti al personale dei Soci fondatori, quali messi a disposizione della Fondazione ITS per il tramite di Accordi di partenariato con il singolo socio fondatore (l'ing. Clot in qualità di Responsabile del procedimento per le fasi di progettazione, affidamento ed esecuzione di lavori compresi nel Progetto; la sig.ra Finocchiaro e la dott.ssa Massetti entrambe con gli incarichi di svolgimento di attività ed adempimenti materiali connessi alla gestione delle procedure di affidamento per lavori, servizi e forniture ricompresi nel Progetto);
- gli organi della Fondazione ITS - la Giunta Esecutiva con verbale del 10.07.2023 e il Consiglio d'indirizzo con verbale del 12.07.2023 - hanno preso atto ed approvato, su relazione della Presidente della Fondazione, la designazione della Struttura interna di supporto al RUP, quale sopra richiamata;
- nell'ambito del mandato ricevuto dalla Giunta Esecutiva con il verbale del 24.05.2023, il proponente R.U.P. ha titolo, altresì, d'individuare esperti esterni che coadiuvino i componenti della Struttura interna al fine della corretta e tempestiva conduzione delle attività necessarie e strumentali per la realizzazione degli obiettivi di Progetto, purché gli esperti esterni individuati alleghino adeguato curriculum rispetto ai compiti ad essi demandati;

premesse altresì che:

- nell'ambito del Progetto della Fondazione ITS, si rende necessaria un'approfondita attività di analisi finalizzata allo studio del potenziamento dell'architettura informatica attuale, della progettazione di una nuova infrastruttura Data Center condivisa sulle nuove sedi della Fondazione ITS con i nuovi laboratori ed i laboratori esistenti, nonché della progettazione di un nuovo laboratorio specializzato per il DevOps;
- tale attività di analisi è propedeutica all'avvio da parte della Fondazione ITS di procedura di affidamento strumentale all'acquisizione di dispositivi hardware e software necessari per il potenziamento dell'architettura informatica attuale, per l'implementazione di nuova infrastruttura Data Center condivisa sulle nuove sedi della Fondazione ITS con i nuovi laboratori ed i laboratori esistenti, nonché per la realizzazione di nuovo Laboratorio specializzato per il DevOps;

considerato che:

- ai fini della realizzazione degli obiettivi, sopra descritti, si rende necessaria la preventiva acquisizione a cura della Fondazione ITS di competenze altamente specialistiche in ambito tecnico-informatico allo scopo della conduzione del necessario studio ed analisi delle problematiche sopra evidenziate;
- le specifiche competenze, a ciò necessarie, non si rinvergono nella persona del R.U.P. e, tantomeno, nella pregressa esperienza maturata in campo informatico dal Responsabile del procedimento per le fasi di progettazione ed esecuzione degli interventi di servizi e forniture ricompresi nell'ambito del Progetto (il dipendente sig. Artale della Fondazione ITS);

considerato altresì che:

- ai fini del reperimento delle suddette competenze, si rende necessario l'affidamento a soggetto esterno in possesso di comprovata e specifica professionalità idonea ad assicurare la corretta prestazione del servizio di supporto al R.U.P. per le attività indicate nel disciplinare d'incarico (**All. 1**);
- a tale fine, è stato interpellato l'operatore economico Sunnyvale s.r.l., con sede legale in Chieri (TO), Piazza Angelo Mosso n. 1, P.IVA 09597510016, il quale ha presentato curriculum comprovante adeguata e specifica esperienza ad assolvere i compiti oggetto dell'incarico;

visto che:

- in seguito a RDO attivata su MEPA in data 07 dicembre 2023, l'operatore economico Sunnyvale s.r.l. ha reso la propria offerta per l'importo di Euro 15.000=, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge, rispetto al valore stimato dell'affidamento individuato dalla Fondazione ITS nell'importo di Euro 16.500=, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge, a valere per la durata del richiesto servizio di supporto al R.U.P. sino al luglio dell'anno 2025 per il totale di 30 gg/uomo;

ritenuto pertanto che:

- per quanto sopra riportato, sia legittimo proporre l'affidamento del servizio di supporto al R.U.P. in oggetto nei confronti dell'operatore economico denominato **Sunnyvale s.r.l., con sede legale in Chieri (TO), Piazza Angelo Mosso n. 1, P.IVA 09597510016**, il quale ha presentato offerta economica per l'esecuzione del servizio pari ad **Euro 15.000=**, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge;
- la prestazione del servizio in oggetto sarà regolamentata, in fase esecutiva, da apposito disciplinare d'incarico, nel testo allegato alla presente determina (**All.1**), il quale sarà sottoscritto mediante scrittura privata in modalità elettronica, una volta esperita positivamente la verifica sul dichiarato possesso da parte dell'operatore dei requisiti d'ordine generale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti speciali in tema di PNRR;
- sia legittimo, altresì, proporre, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, comma 1-lett. a), del D.L. n. 76/2020, come richiamato dall'art. 14, comma 4, del D.L. n. 13/2023, l'autorizzazione alla esecuzione anticipata dell'incarico in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, con effetto a decorrere dalla data di

comunicazione della presente determina, stante l'urgenza di dare corso all'attività di studio ed analisi rimessa al soggetto incaricato;

per quanto sopra premesso, considerato, visto e ritenuto, ai sensi dell'art. 1, comma 2-lett. a), del D.L. n. 76/20, conv. in L. n. 120/2020, unitamente a quanto disposto dagli artt. 14, comma 4, e 24, comma 3-lett. a) - b) e comma 3-bis, del D.L. n. 13/2023, conv. in L. n. 41/2023, il proponente R.U.P. ritiene legittima la suesposta proposta di affidamento;

ritenuta la legittimità della proposta di affidamento, sopra trascritta, nonché la sua conformità rispetto agli obblighi derivanti dal Contratto di finanziamento del Progetto presentato, in forza del mandato ricevuto e deliberato dalla Giunta Esecutiva nella riunione del 24 maggio 2023, ne approva il contenuto e, per l'effetto,

determina

- 1.** in recepimento della proposta sopra trascritta, di affidare all'operatore economico denominato **Sunnyvale s.r.l., con sede legale in Chieri (TO), Piazza Angelo Mosso n. 1, P.IVA 09597510016**, l'esecuzione del servizio di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016, nei termini esposti in motivazione di proposta, a valere per l'offerta economica presentata pari ad **Euro 15.000=**, al netto dell'I.V.A. dovuta per legge;
- 2.** di stipulare con l'operatore affidatario il disciplinare d'incarico nel testo allegato alla presente determina mediante scrittura privata in modalità elettronica, una volta esperita positivamente la verifica sul dichiarato possesso dei requisiti d'ordine generale ex art. 80 del D.lgs. n. 50/2016 e dei requisiti speciali in tema di PNRR;
- 3.** di autorizzare il R.U.P. a dare avvio all'esecuzione anticipata dell'incarico in via d'urgenza ex art. 32, comma 8, del D.lgs. n. 50/2016, con effetto a decorrere dalla data di comunicazione della presente determina, per le motivazioni tutte riportate in seno all'approvata proposta di affidamento;
- 4.** di demandare al R.U.P. tutti gli adempimenti di controllo e monitoraggio necessari per la corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali nonché gli ulteriori adempimenti necessari per la corretta rendicontazione a valere sulla misura d'aiuto delle spese sostenute dalla Fondazione in correlazione all'incarico affidato all'operatore.

Torino, lì 19 dicembre 2023

La Presidente della Fondazione
(Prof.ssa Anna Maria Poggi)

Per la proposta di affidamento presentata:

Il R.U.P.
(Direttore Giulio Genti)

CUP: I94D23000870006

CIG: A02CEFF669

DISCIPLINARE

PER INCARICO DI SUPPORTO AL R.U.P.

Affidamento di supporto specialistico tecnico-informatico per la definizione delle specifiche tecniche necessarie per il potenziamento dell'architettura informatica, Infrastruttura Data Center e laboratorio DevOps

PREMESSA

Il presente documento disciplina l'incarico di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 relativo al supporto specialistico di tipo tecnico-informatico occorrente per la definizione delle specifiche tecniche utili al potenziamento dell'architettura informatica, Infrastruttura Data Center e laboratorio DevOps, nell'ambito del Progetto "Crescere per competere" (asse 2) presentato dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione nel contesto della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Sviluppo del sistema di formazione professionale terziaria (ITS)" del PNRR.

L'anno ____ (____) il giorno _____ del mese di _____, in _____ con la presente scrittura privata,

TRA

Prof.ssa Anna Maria Poggi, nata a Ciciliano (RM), il 30 giugno 1959, in qualità di legale rappresentante della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione, con sede in Torino, via Jacopo Durandi, 10 - C.F. 97734430016 -, domiciliata per la carica che ricopre presso la sede della Fondazione, la quale agisce e si obbliga esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse della Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione

(di seguito, nel testo, Fondazione)

E

_____, C.F. _____, in rappresentanza dello Studio
_____, P.IVA _____, con sede in
_____, Via _____,

(di seguito, nel testo, Incaricato)

si conviene e si stipula quanto segue:

Capo 1

DISPOSIZIONI GENERALI

Art. 1.1 - Oggetto dell'incarico

1. La Fondazione conferisce a _____, che accetta, l'incarico di supporto al R.U.P. ex art. 31, comma 7, del D.lgs. n. 50/2016 relativo al supporto specialistico di tipo tecnico-informatico ai fini della definizione di uno studio approfondito finalizzato al potenziamento della propria architettura informatica attuale, alla progettazione di una nuova infrastruttura Data Center condivisa sulle nuove sedi con nuovi laboratori e i laboratori esistenti, nonché all'analisi e progettazione di un nuovo laboratorio specializzato per il DevOps. L'obiettivo generale di questo incarico è migliorare le infrastrutture tecnologiche della Fondazione per supportare le attività formative e di ricerca avanzata nel campo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.
2. L'elenco delle Attività di supporto richieste è il seguente:
 - a) Analisi degli Obiettivi di ITS ICT: l'Incaricato condurrà un'analisi approfondita degli obiettivi della Fondazione ITS ICT relativi lo studio sul potenziamento del DataCenter della Fondazione, nuova architettura/infrastruttura della connettività generale tra DataCenter e Laboratori, analisi e studio dei 2 nuovi laboratori AR/VR e DevOps.

- b) Studio e Analisi del DataCenter Esistente: l'Incaricato condurrà un'analisi completa dell'attuale DataCenter della Fondazione ITS ICT. Saranno esaminate le prestazioni, l'affidabilità e l'efficienza dell'infrastruttura esistente.
 - c) Progettazione del Potenziamento del DataCenter: sulla base dei risultati dell'analisi, l'Incaricato svilupperà un piano dettagliato per il potenziamento del DataCenter. Ciò includerà la specifica di hardware e software aggiuntivi, nonché raccomandazioni per migliorare l'efficienza energetica e la sicurezza.
 - d) Progettazione dell'Architettura/Infrastruttura di Connettività: l'Incaricato progetterà una nuova architettura/infrastruttura di connettività atta a migliorare la comunicazione tra il DataCenter e i Laboratori. Questo garantirà una maggiore efficienza nelle operazioni e nella distribuzione delle risorse.
 - e) Analisi e Progettazione del Laboratorio DevOps: l'Incaricato svolgerà un'analisi dettagliata dei requisiti del nuovo laboratorio DevOps. Sarà sviluppato un progetto che definirà le infrastrutture e gli strumenti necessari per supportare l'automazione e la gestione del ciclo di vita del software.
 - f) Pianificazione dell'Implementazione: l'Incaricato supporterà la Fondazione nella pianificazione dell'implementazione delle raccomandazioni, definendo una roadmap chiara per l'esecuzione delle attività.
 - g) Identificazione dei Requisiti Funzionali, Architetture ed Infrastrutturali: l'Incaricato definirà i requisiti funzionali, architetture ed infrastrutturali necessari per il potenziamento del DataCenter, l'implementazione della connettività e realizzazione dei nuovi laboratori AR/VR e DevOps. Ciò includerà la progettazione di un ambiente tecnologico didattico completo e scalabile.
 - h) Dimensionamento Tecnico ed Economico del Progetto: l'Incaricato calcolerà il dimensionamento tecnico ed economico del progetto, fornendo una stima dei costi e delle risorse necessarie per la sua realizzazione. Questo garantirà la pianificazione finanziaria e la corretta allocazione delle risorse.
 - i) Stesura e Revisione del Capitolato Tecnico di Gara: l'Incaricato collaborerà alla redazione del capitolato tecnico di gara, un documento fondamentale per l'assegnazione del progetto. Questo documento dettaglierà le specifiche tecniche e le modalità di esecuzione delle attività inerenti.
 - j) Definizione dei Criteri di Selezione e Valutazione delle Offerte: l'Incaricato collaborerà alla definizione dei criteri di selezione e valutazione delle offerte pervenute in gara per garantire una scelta basata su parametri oggettivi, quali criteri tecnici di dettaglio, amministrativi di accesso ed economici.
 - k) Allineamento Tempistiche e Condivisione Documentale: l'Incaricato garantirà l'allineamento delle tempistiche del progetto e la condivisione regolare di documenti e informazioni con la Fondazione ITS ICT per una collaborazione efficace.
 - l) Varie ed Eventuali Attività di Consulenza: l'Incaricato svolgerà ulteriori attività di consulenza, se necessario, fino alla data di assegnazione del bando. Queste attività potrebbero includere risposte alle domande frequenti (FAQ) e ulteriori analisi e revisioni.
 - m) Test e Collaudo della Soluzione Applicata: l'Incaricato contribuirà ai test e al collaudo delle soluzioni applicate e fornite per garantire che le medesime rispondano ai requisiti specifici oggetto della gara e siano completamente funzionanti.
 - n) Collaborazione con il Personale della Fondazione: l'Incaricato collaborerà attivamente con il R.U.P. e il personale della Fondazione ITS ICT, fornendo supporto tecnico e condividendo conoscenze per garantire una transizione efficace verso le nuove soluzioni tecnologiche.
2. Le attività di cui al comma precedente saranno svolte nel periodo novembre 2023 – luglio 2025, per un totale di 30 gg/uomo.
 3. Eventuali giornate aggiuntive saranno fatturate ad una tariffa giornaliera pari ad euro 500,00 oltre IVA.
 4. Le prestazioni oggetto del presente disciplinare, nonché i relativi termini per la tempestiva esecuzione delle stesse, saranno indicati e impartiti dal R.U.P. di Progetto designato dalla Fondazione ITS-ICT e coincidente nella persona del Direttore Giulio Genti, nonché dai Responsabili di procedimento designati dalla Fondazione ITS-ICT all'interno della nominata ed esistente Struttura interna di supporto al R.U.P.

Art. 1.2 - Soggetto/i che svolgeranno le prestazioni professionali

La/e persona/e fisica/he che svolgerà/anno le prestazioni di cui al presente disciplinare è/sono la/le seguente/i:

○ _____

Art. 1.3 - Collaboratori

L'Incaricato potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente disciplinare. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra l'Incaricato e gli eventuali collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o specialisti non sia vietato da norme di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 1.4 - Obbligo generale dell'Amministrazione

La Committenza si impegna a fornire all'Incaricato tutta la documentazione a propria disposizione inerente all'oggetto dell'incarico.

Capo 2 DISCIPLINA ECONOMICA

Art. 2.1 – Compenso relativo all'incarico di supporto affidato

1. Il corrispettivo per lo svolgimento di tutte le prestazioni, quali descritte al precedente Capo 1, è pari ad euro _____ (oltre I.V.A. di legge), così come definito dall'offerta presentata dall'Incaricato, da ritenersi parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

Art. 2.2 - Modalità di pagamento del compenso

1. Le fatture saranno emesse a consuntivo mensile.
2. In conformità a quanto previsto dal D.Lgs. 231/02, e ss.mm.ii., tutti i pagamenti avverranno entro 30 (trenta) giorni naturali e consecutivi "fine mese data ricevimento fattura".

Art. 2.3 - Anticipazione

1. La Committenza non procederà alla liquidazione di alcuna forma di anticipazione.

Capo 3 GARANZIA DEFINITIVA

Art. 3.1 – Garanzia definitiva

A garanzia degli impegni assunti con il presente disciplinare, ovvero previsti negli atti da questo richiamati, l'Incaricato ha presentato apposita garanzia definitiva per l'importo pari ad euro _____, mediante polizza fidejussoria n. _____ rilasciata da _____ emessa in data _____, nei termini ed importo previsti dall'art. 103 del D.lgs. n. 50/16, con la firma del funzionario, rappresentante la Società _____, autenticata, con l'indicazione della qualifica e degli estremi del conferimento dei poteri di firma.

Capo 4 DISPOSIZIONI FINALI

Art. 4.1 – Penali

1. La penale da applicare, previa contestazione scritta da parte del R.U.P. di Progetto, è stabilita in misura giornaliera pari all'uno per mille del corrispettivo oggetto di contratto con riferimento alla violazione dei termini indicati dal R.U.P. per l'esecuzione delle prestazioni, secondo quanto previsto dal precedente art. 1.1-4.
2. Nel caso in cui l'ammontare complessivo delle penali raggiunga un importo superiore al 10 per cento dell'ammontare complessivo del corrispettivo come sopra determinato, la Committenza provvederà alla risoluzione del contratto per grave inadempimento in danno dell'Incaricato.
3. La penale si applica a ogni giorno naturale e consecutivo di ritardo rispetto a ogni singolo termine di cui all'art. 1.4.
4. Le penali di cui al presente articolo sono cumulabili.
5. La penale sarà trattenuta sul saldo del corrispettivo spettante in ordine alla fase a cui è riferita la contestazione.

6. L'applicazione delle penali non esclude la responsabilità dell'Incaricato per eventuali maggiori danni subiti dalla Committenza o per indennizzi, risarcimenti, esecuzioni d'ufficio, esecuzioni affidate a terzi per rimediare agli errori o alle omissioni, interessi e more o altri oneri che la Committenza stessa debba sostenere per cause imputabili al Prestatore.

Art. 4.2 - Risoluzione dell'incarico

1. Il contratto potrà essere risolto, di diritto, per inadempimento, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile, anche senza previa diffida, nel caso in cui il ritardo nello svolgimento delle prestazioni contenute nel presente disciplinare comporti un'applicazione della penale di ammontare superiore al 10% del complessivo corrispettivo dovuto.
2. In tale ipotesi, la Committenza si intenderà libera da ogni impegno verso la controparte inadempiente, senza che questa possa pretendere compensi ed indennità di sorta, con l'esclusione di quelli relativi alle prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto che siano state approvate o comunque fatte salve dalla Committenza medesima. È inoltre fatto salvo e impregiudicato il diritto al risarcimento dei danni diretti e indiretti a carico del Committente in conseguenza dell'inadempimento.
3. La Committenza si riserva altresì la facoltà di risolvere il presente contratto, ai sensi dell'art. 1454 del Codice Civile, mediante idoneo provvedimento, qualora l'incaricato non abbia provveduto in esito a formale diffida o in ogni altro caso di grave ed ingiustificato inadempimento delle prestazioni nascenti dal presente disciplinare.
4. In tale ipotesi non sarà riconosciuto al professionista nessun altro compenso o indennità di sorta, con l'esclusione di quanto dovuto per le prestazioni già assolte al momento della risoluzione del contratto, fatta salva l'applicazione delle penali ed impregiudicato il diritto al risarcimento di eventuali ulteriori danni diretti e indiretti a carico della Committenza in conseguenza dell'inadempimento.

Art. 4.3 – Tracciabilità dei flussi finanziari

L'Incaricato si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136, ed in particolare:

- utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati, anche non in via esclusiva, all'incarico di cui al presente disciplinare;
- comunicare al Committente gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al punto precedente entro 7 giorni dalla loro accensione, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.

Art. 4.4 - Risoluzione delle controversie

Per le eventuali controversie circa l'interpretazione e l'applicazione del presente disciplinare sarà competente il Foro di Torino. È esclusa la competenza arbitrale.

Art. 4.5 - Elezione del domicilio

Agli effetti del presente atto, l'Incaricato dichiara di avere il proprio domicilio in _____, Via _____ n. ___, n. tel _____

_____, PEC _____, e-mail _____.

Art. 4.6 – Riservatezza e trattamento dei dati

1. Nello svolgimento dell'attività, dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui l'incaricato venisse a conoscenza.
2. I dati personali raccolti dalla Committenza saranno trattati con e senza l'ausilio di strumenti elettronici, per l'espletamento delle attività istituzionali relative al presente procedimento e agli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti (compresi quelli previsti dalla L. 241/90 sul diritto di accesso alla documentazione amministrativa), in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza e comunque nel rispetto della normativa vigente. In relazione ai suddetti dati, l'interessato può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del citato D.Lgs. 196/2003; il Responsabile del trattamento dei dati è il RUP.
3. Relativamente ai dati di cui dovesse venire a conoscenza nel corso dell'esecuzione dell'incarico di cui al presente disciplinare, l'Incaricato è responsabile esterno del trattamento dei dati, ai sensi del Regolamento UE/2016/679 e del D.lgs. 30/06/2003 n. 196.

Art. 4.7 – Registrazione

1. Il presente disciplinare sarà registrato soltanto in caso d'uso con il beneficio dell'imposta in misura fissa. Saranno a carico dell'incaricato le spese di bollo del disciplinare, le eventuali spese di registrazione nonché le imposte, tasse o diritti nascenti dalle vigenti disposizioni.

Art. 4.8 - Rinvio

Per tutto quanto non espressamente stabilito nel presente disciplinare, si fa rinvio alle disposizioni del Codice Civile, a quelle del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., nonché alle disposizioni speciali in tema di PNRR ed applicabili al rapporto oggetto del presente disciplinare.

Torino, lì

L'INCARICATO

PER LA FONDAZIONE ITS ICT