



## ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE ACADEMY

### PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

Intervento realizzato da



e-mail:

[info@its-ictpiemonte.it](mailto:info@its-ictpiemonte.it)  
[its-ictpiemonte@pec.it](mailto:its-ictpiemonte@pec.it)

[www.its-ictpiemonte.it](http://www.its-ictpiemonte.it)

Sede legale

Torino  
Piazza Carlo Felice, 18

Sedi operative

Torino  
via Jacopo Durandi 10

Novara  
via Giuseppe Negri 2F

Bra (Cn)  
via Giovanni Piumati 76

Telefono  
+39 011 0371500  
Telefax  
+39 011 0371505

Moncalieri  
ITIS Pininfarina  
via Ponchielli 16  
Telefono  
+39 011 6058311 r.a.  
Telefax  
+39 011 6820273

P. IVA 10600860018

C.F. 97734430016

Numero REA  
TO - 1147027

Registro PG Pref. Torino  
nr. 731

### DEL PIEMONTE

Sede legale: Torino, Piazza Carlo Felice 18

**Oggetto: NOMINA DELLE COMMISSIONI VALUTATRICI IN MERITO ALLE PROCEDURE RELATIVE ALL'AVVISO PUBBLICO STRAORDINARIO - PROCESSO DI SELEZIONE STUDENTI PER L'AMMISSIONE AI CORSI BIENNALI POST-DIPLOMA - BIENNIO FORMATIVO 2024/2026 FINANZIATI DAL MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO NEL CONTESTO DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (P.N.R.R.) MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA, COMPONENTI 1 – POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA DEI SISTEMI DI ISTRUZIONE: DAGLI ASILI NIDO ALLE UNIVERSITA', INVESTIMENTO 1.5. SVILUPPO DEL SISTEMA DI FORMAZIONE TERZIARIA (ITS) – “POTENZIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA DEGLI ITS ACADEMY (DECRETO MIM 26 maggio 2023, n. 96).**

**CUP: I94D23001680006**

La Presidente della Fondazione, prof.ssa Anna Maria Poggi, su proposta del nominato R.U.P., nella persona del Direttore Giulio Genti, esaminato il testo della proposta, di seguito trascritto e facente parte integrante della presente deliberazione:

#### **premesse che:**

- l'Istituto Tecnologico superiore Academy per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione del Piemonte (nel seguito, Fondazione, accreditato dalla Regione Piemonte per l'erogazione di attività formativa);
- la Fondazione ha partecipato al bando indetto dalla Regione Piemonte a valere sul Programma Regionale FSE+ 2021-2027 (“Bando regionale per la valutazione didattica dei percorsi formativi degli ITS Academy e per il finanziamento delle attività complementari e premiali Biennio Formativo 2024/2026”, approvato con D.D. Regione Piemonte 8 agosto 2024, n. 359);
- i seguenti corsi sono stati interamente finanziati dal Ministero dell'Istruzione e del Merito nel contesto del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (P.N.R.R.), Missione 4: Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei sistemi di istruzione: dagli asili nido alle Università, investimento 1.5. Sviluppo del sistema di formazione terziaria (ITS) – “Potenziamento dell'offerta formativa degli ITS Academy (decreto MIM 26 maggio 2023, n. 96):

- Tecnico superiore Augmented, Virtual e Mixed Reality - **AR/VR and Game Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Data Manager - **Business Application Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Data Manager - **Business Intelligence Software Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore System Administrator - **Cloud Specialist** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore System Cybersecurity - **Cyber Security Specialist** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore per la digitalizzazione dei processi con soluzioni Artificial Intelligence based - **Data Analyst e AI Specialist** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Digital Media Specialist - **Digital Strategist** - Sede di Torino;

- Tecnico superiore Sviluppatore software - **Mobile App Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Sviluppatore software - **Software Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Sviluppatore software - **Web Developer** - Sede di Torino;
- Tecnico superiore Data Manager - **Infor System Consultant** - Sede di Torino – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.;
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - **Insurance Software Developer** - Sede di Torino – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.;
- Tecnico superiore System Administrator - **Cloud Security Specialist** - Sede di Novara;
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - **Full Stack Developer** - Sede di Bra;

dato atto che:

- la Fondazione ha pubblicato l’Avviso pubblico – processo selezione studenti per l’ammissione ai corsi biennali post-diploma – Fondazione Istituto Tecnico superiore per le Tecnologie dell’Informazione e della Comunicazione Biennio Formativo 2024/2026 in data 07 agosto 2024 avviando il processo di selezione studenti per l’ammissione ai seguenti percorsi formativi post-diploma;
  - Tecnico superiore Augmented, Virtual e Mixed Reality - **AR/VR and Game Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Data Manager - **Business Application Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Data Manager - **Business Intelligence Software Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore System Administrator - **Cloud Specialist** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore System Cybersecurity - **Cyber Security Specialist** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore per la digitalizzazione dei processi con soluzioni Artificial Intelligence based - **Data Analyst e AI Specialist** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Digital Media Specialist - **Digital Strategist** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - **Mobile App Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - **Software Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - **Web Developer** - Sede di Torino;
  - Tecnico superiore Data Manager - **Infor System Consultant** - Sede di Torino – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.;
  - Tecnico superiore Sviluppatore Software - **Insurance Software Developer** - Sede di Torino – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR

n. 8-2309 del 20 novembre 2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12 ottobre 2015 s.m.i;

- Tecnico superiore System Administrator - **Cloud Security Specialist** - Sede di Novara;
  - Tecnico superiore Sviluppatore Software - **Full Stack Developer** - Sede di Bra.
- il 7 agosto 2024 l’Avviso pubblico per il processo di selezione studenti con i relativi allegati è stato pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione, con termine per la presentazione delle domande di candidature fissato alle ore 09:00 del giorno 16 settembre 2024;
- il 1 ottobre 2024 la Fondazione ha pubblicato l’Avviso pubblico integrativo – processo integrativo di selezione per l’assegnazione di eventuali posti ancora disponibili al termine del processo di selezione studenti avviato con l’Avviso Pubblico in data 7 agosto 2024, relativi ai seguenti percorsi formativi biennali post-diploma del biennio formativo 2024/2026:
- Tecnico superiore Data Manager - Business Application Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Data Manager - Business Intelligence Software Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore System Administrator - Cloud Specialist - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore per la digitalizzazione dei processi con soluzioni Artificial Intelligence based - Data Analyst e AI Specialist - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - Mobile App Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - Software Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Sviluppatore software - Web Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Data Manager - Infor System Consultant - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.,
  - Tecnico superiore Sviluppatore Software - Insurance Software Developer - Sede di Torino – massimo 30 studenti previsti - Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.,
  - Tecnico superiore System Administrator - Cloud Security Specialist - Sede di Novara - massimo 30 studenti previsti,
  - Tecnico superiore Sviluppatore Software - Full Stack Developer - Sede di Bra - massimo 30 studenti previsti.

La Fondazione, come riportato nell’articolo 1 dell’Avviso pubblico integrativo, si riserva la possibilità di annullare il processo integrativo di selezione studenti per uno o più percorsi formativi sopra citati, nel caso in cui si dovesse raggiungere il numero massimo di 30 studenti ammessi, entro la data dei test scritti indicata (individuata per il 23 ottobre 2024) sul presente Avviso.

- il 1 ottobre 2024 l’Avviso pubblico integrativo per il processo integrativo di selezione studenti con i relativi allegati è stato pubblicato sul sito istituzionale della Fondazione, con termine per la presentazione delle domande di

candidature fissato alle ore 14:00 del giorno 21 ottobre 2024;

- il processo di selezione studenti relativo all'Avviso pubblico del 7 agosto 2024 si è concluso con la pubblicazione delle graduatorie definitive il giorno 22 ottobre 2024;

- la Fondazione avvia il processo integrativo di selezione studenti relativo all'Avviso pubblico integrativo del 1 ottobre 2024 per i seguenti corsi:

- Tecnico superiore Data Manager - Business Application Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Data Manager - Business Intelligence Software Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Mobile App Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Software Developer - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Data Manager - Infor System Consultant - Sede di Torino - massimo 30 studenti previsti – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i., - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Insurance Software Developer - Sede di Torino – massimo 30 studenti previsti - Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i., - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore System Administrator - Cloud Security Specialist - Sede di Novara - massimo 30 studenti previsti,
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Full Stack Developer - Sede di Bra - massimo 30 studenti previsti.

- Il processo di selezione studenti relativo all'Avviso pubblico integrativo del 1 ottobre 2024 si è concluso con la pubblicazione delle graduatorie definitive il giorno 8 novembre 2024;

- Il giorno 8 novembre 2024 la Fondazione ha pubblicato l'Avviso pubblico straordinario – processo di selezione studenti per l'ammissione ai seguenti corsi biennali post-diploma del biennio formativo 2024/2026 per il numero massimo di posti ancora disponibili indicati:

- Tecnico superiore Data Manager - Business Application Developer - Sede di Torino – n.15 posti disponibili
- Tecnico superiore Data Manager - Business Intelligence Software Developer - Sede di Torino - n.6 posti disponibili
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Mobile App Developer - Sede di Torino n.2 posti disponibili
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Web Developer - Sede di Torino - n.2 posti disponibili
- Tecnico superiore System Administrator - Cloud Specialist - Sede di Torino - n.1 posti disponibili
- Tecnico superiore Data Manager - Infor System Consultant - Sede di Torino - n.27 posti disponibili – Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la

realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.,

- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Insurance Software Developer - Sede di Torino – n.18 posti disponibili - Percorso formativo svolto interamente in regime di “Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell’Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico “Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali” ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i,
- Tecnico superiore System Administrator - Cloud Security Specialist - Sede di Novara - n.18 posti disponibili
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Full Stack Developer - Sede di Bra - n.10 posti disponibili

**considerato che:**

- ai sensi dell’art. 8 dell’Avviso di selezione studenti il candidato ottiene un punteggio complessivo in funzione delle seguenti voci di valutazione:

Punteggio ottenuto ai test scritti a risposta multipla	Punteggio ottenuto al colloquio motivazionale e di orientamento	Indirizzo del diploma secondario superiore	Votazione di diploma	Certificazioni informatiche, linguistiche, grafiche
max 40 punti (totali) Competenze di base: soglia minima 12 punti Competenze tecniche: soglia minima 2 punti	max 50 punti soglia minima 25 punti	Da 1 a 3 punti	Da 1 a 5 punti	Da 0 a 2 punti

**Considerato altresì che:**

- essendo scaduto lo scorso 20 novembre 2024 il termine di presentazione delle candidature, è necessario procedere alla nomina delle Commissioni valutatrici;

**rilevato che:**

- ai sensi dell’art. 7 dell’Avviso di selezione studenti, ciascuna Commissione “valutatrice” vedrà la partecipazione di una figura professionale interna alla Fondazione, di un esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT, di un docente della scuola pubblica e uno psicologo del lavoro esperto nella selezione e gestione del personale”;
- tale clausola dell’Avviso è conforme a una prassi consolidata della Fondazione, che a sua volta risponde all’indisponibilità nell’organico della Fondazione di personale sufficiente dotato dei necessari requisiti di professionalità per valutare tutte le candidature pervenute;

**ritenuto che:**

- è razionale, necessario a fini di celerità, e rispettoso dei criteri di efficacia ed efficienza, in ragione dell'alto numero di candidature, procedere alla nomina di due Commissioni valutatrici, ciascuna delle quali destinata a valutare le candidature ammissibili pervenute;
- è opportuno individuare i componenti di ciascuna delle due Commissioni nelle persone sottoelencate, che hanno manifestato disponibilità all'assunzione dell'incarico, e che dai curricula forniti e allegati al presente atto risultano essere figure idonee e qualificate ad assolvere ai compiti di Commissari, per i ruoli ricoperti e le competenze ed esperienze professionali di cui sono portatrici, di vasta entità, altro profilo e perfettamente coerenti con l'oggetto delle rispettive selezioni:

#### **COMMISSIONE E**

1. Figura professionale interna alla Fondazione: **Manuela Lembo**
2. Esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT: **Marco Bozzolan – CIG B45E7CF848**
3. Docente della scuola pubblica: **Sandro Di Vinci – CIG B45EA4D6C7**
4. Psicologo del lavoro esperto nella selezione e gestione del personale: **Aurora Campo – CIG B45E72A021**

In caso di assenza della figura professionale interna alla Fondazione, Federica Baroncelli è designata come sostituto.

In caso di assenza dell'esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT, Diego Minuto è designato come sostituto.

Percorsi formativi:

- Tecnico superiore Data Manager - Business Application Developer - Sede di Torino
- Tecnico superiore Data Manager - Business Intelligence Software Developer - Sede di Torino
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Mobile App Developer - Sede di Torino
- Tecnico superiore Sviluppatore software - Web Developer – sede di Torino
- Tecnico superiore System Administrator - Cloud Specialist - Sede di Torino
- Tecnico superiore System Administrator - Cloud Security Specialist - Sede di Novara
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Full Stack Developer - Sede di Bra

Si precisa che la Commissione potrà esaminare i candidati che avranno presentato la candidatura sia per i percorsi sopra citati che per alcuni dei corsi assegnati alle altre Commissioni.

#### **COMMISSIONE F**

1. Figura professionale interna alla Fondazione: **Simona Ponzetto**;
2. Esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT:
  - Come indicato all'art. 7 dell'avviso integrativo di selezione studenti, In riferimento al percorso formativo "Tecnico superiore Sviluppatore Software - Insurance Software Developer - Sede di Torino", la Commissione valutatrice vedrà la partecipazione di un esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT appartenente a Reale Group: **Tania Brusamolín – CIG B45E92A6A3**;
  - Come indicato all'art. 7 dell'avviso integrativo di selezione studenti, In riferimento al percorso formativo "Tecnico superiore Data Manager - Infor System Consultant - Sede di Torino", la Commissione valutatrice vedrà la partecipazione di un esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT appartenente Altea In SrL. **Cristina Beruica – CIG B45E9A29A9**;

Si precisa che le due figure provenienti dal settore produttivo di riferimento del mondo ICT alterneranno la loro presenza, così come indicato all'art. 7 dell'Avviso integrativo di selezione studenti.

3. Docente della scuola pubblica: **Giovanni Manzo – CIG B45E8D2E02**;
4. Psicologo del lavoro esperto nella selezione e gestione del personale: **Giulia Panno – CIG B45E72A021**;

In caso di assenza della Figura professionale interna alla Fondazione, Federica Baroncelli è designata come sostituto.

In caso di assenza dell'esperto del settore produttivo di riferimento del mondo ICT, Diego Minuto è designato come sostituto.

Percorsi formativi:

- Tecnico superiore Data Manager - Infor System Consultant - Sede di Torino - Percorso formativo svolto interamente in regime di "Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico "Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali" ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.,
- Tecnico superiore Sviluppatore Software - Insurance Software Developer - Sede di Torino – Percorso formativo svolto interamente in regime di "Apprendistato duale di alta formazione e ricerca. Per la disciplina dell'Apprendistato finalizzato al conseguimento del titolo si rinvia alla DGR n. 8-2309 del 20/11/2020 Testo Unico "Apprendistato - Disciplina degli standard formativi, criteri generali per la realizzazione dei percorsi e aspetti contrattuali" ai sensi del Decreto Legislativo 15/05/2015, n. 81 e del Decreto Interministeriale 12/10/2015 s.m.i.

Si precisa che la Commissione potrà esaminare i candidati che avranno presentato la candidatura sia per i percorsi sopra citati che per alcuni dei corsi assegnati alle altre Commissioni.

**ritenuto che:**

- il compenso per l'incarico di Commissario, da riconoscersi ai membri esterni, debba essere definito in euro 30,00 ora lordi (trentaeuro/00), oltre rivalsa previdenziale e iva se dovute;
- le ore massime stimate per l'espletamento dell'incarico possono essere definite in n. 30;
- sussiste la disponibilità finanziaria per sostenere la spesa stimata;

**precisato che:**

- verrà accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione giudicatrice dei soggetti sopra elencati, ai sensi di quanto disposto all'art. 93, D.Lgs. n. 36/2023;

**ritenuto che:**

- la proposta a firma del R.U.P., quale sopra riportata, sia legittima e condivisibile;

**delibera**

- di nominare le Commissioni valutatrici delle procedure di affidamento indicate in oggetto secondo la composizione e per le Aree riportate nella parte motiva della presente deliberazione;
- di stabilire il compenso per l'incarico di Commissario, da riconoscersi ai membri esterni, in euro 30,00 ora lordi (trentaeuro/00), oltre rivalsa previdenziale e iva se dovute, per un numero massimo stimato di 30 ore, autorizzando la relativa spesa;
- di dare mandato al R.U.P., in caso di insussistenza di cause ostative, la formalizzazione degli incarichi anche mediante sottoscrizione per accettazione della medesima delibera.

Torino, 22 novembre 2024

Per la proposta presentata  
Il R.U.P.  
(Direttore Giulio Genti)

La Presidente  
(Prof.ssa Anna Maria Poggi)

Allegati: *curricula* dei Commissari nominati



## Informazioni personali

Nome e Cognome **Cristina Beruica**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

## Esperienza professionale

Date Gennaio 2020 – ad oggi

Ruolo ricoperto **Human Hiring Leader**

Principali attività e responsabilità Coordino un team di 6 Recruiter che seguono le attività di ricerca e selezione per le varie company del gruppo  
Revisione del processo HR da Hire to Retire  
Definizione dei flussi all'interno del processo  
Impostazione del work Flow  
Implementazione del gestionale SAP SuccessFactors Recruiting  
Coordinamento dei percorsi di stage e apprendistato  
Organizzazione e conduzione degli assesment

Nome e indirizzo del datore di lavoro Altea SpA – Altea Federation

Tipologia contrattuale Contratto a tempo Indeterminato

Inquadramento CCNL Impiegata

Tipo di attività o settore Consulenza IT

Date Aprile 2019 – ad oggi

Ruolo ricoperto **Circle Leader HR**

Principali attività e responsabilità Coordinamento del team dei consulenti Applicativi HR, che implementazione il gestionale HR AllIn One di TeamSystem.  
Coordinamento dei vari progetti implementati e in fase di implementazione  
Fatturazione  
Budget  
Forecast  
Attività di PM  
Attività di Governance e Delivery  
Definizione e realizzazione dei piani di crescita del Team sia come organico sia come competenze

Nome e indirizzo del datore di lavoro Altea Federation

Tipologia contrattuale Contratto a Tempo Indeterminato

Inquadramento CCNL Impiegato

Tipo di attività o settore Consulenza Informatica

Progetti svolti Attività di Project Management e Service Manager per: Bata, Clerici, Jacobacci, Birra Menabrea, Consorzio Il Colibri, Dicofarm, Management & Consulting, EMC2, Menghi Shoes, Tedi Commercio.

Date **Dicembre 2017 – Dicembre 2019**

Ruolo ricoperto **HCM Coordinator**

Principali attività e responsabilità	Recruiting Gestione delle persone Organizzazione e conduzione assesment Definizione dei piani di carriera Formazione Hard Skills e Soft Skills Inclusione e supporto nella transizione delle persone che sono entrate in azienda tramite la cessione Ramo d'azienda da parte di TeamSystem
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Altea Federation
Tipologia contrattuale	Contratto a Tempo Indeterminato
Inquadramento CCNL	Impiegata
Tipo di attività o settore	Consulenza Informatica
Progetti svolti	Change Management – Organizzazione e coordinamento della Cessione di Ramo d'Azienda da TeamSystem ad AlteaIN
Date	<b>Novembre 2016 – Novembre 2017</b>
Ruolo ricoperto	<b>HR Specialist, IT Recruiter</b>
Principali attività e responsabilità	Screening CV Realizzazione dei colloqui conoscitivi e di approfondimento Selezione candidati Gestione dell'iter selettivo a 360° Coordinamento relazione con le società di recruiting Redazione e gestione contenuto jobs e articoli per il sito <a href="http://careers.alteafederation.it/">http://careers.alteafederation.it/</a> Definizione delle soft skills per l'Assesment Center Gestione della piattaforma Share Point Reporting
Nome e indirizzo del datore di lavoro	AlteaIN Srl
Tipologia contrattuale	Stage
Tipo di attività o settore	Consulenza Informatica
Date	<b>Dicembre 2014 – Gennaio 2016</b>
Ruolo ricoperto	<b>HR Manager (1000 dipendenti)</b>
Principali attività e responsabilità	Realizzazione e pubblicazione degli annunci sul sito della società e sui siti di reclutamento Gestione e monitoraggio del processo: selezione, assunzione, On Boarding, inserimento e OffBoarding a 360° Gestione, contrattazione e mantenimento del rapporto con il fornitore di Medicina del Lavoro e Rischio del Mestiere e Prevenzione Incendi Organizzazione e gestione delle sessioni di formazione dei dipendenti per il servizio di Salute e Sicurezza sul lavoro e Prevenzione degli Incendi Realizzazione e gestione degli Assesment Center Reporting e forecast
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>EURO BEST TEAM SRL - Bucarest</b>
Tipologia contrattuale	Tempo Indeterminato
Inquadramento CCNL	Quadro
Tipo di attività o settore	Training e Consulenza Organizzativa
Date	<b>Febbraio 2015 – Gennaio 2016</b>
Ruolo ricoperto	<b>Coordinatore al livello nazionale per consulenza e orientamento professionale – Progetto sostenuto da FSE „Formazione per il fornimento di servizi moderni”.</b>
Principali attività e responsabilità	Realizzazione del piano dettagliato dell'implementazione del progetto; Analisi e monitoraggio dei rischi all'interno del dipartimento e proposta delle modalità per evitare o correggere gli stessi Gestione dei rapporti di collaborazione con i partner, il beneficiario (Il Ministero del Lavoro) e i finanziatori del progetto Realizzazione e gestione del piano comunicativo in conformità alle procedure interne Gestione, controlling e monitoraggio dei compiti e delle responsabilità del team di implementazione, ossia i 7 Responsabili regionali di counseling ed orientamento professionale e dei 41 Responsabili provinciali di counseling e orientamento professionale

Coordinamento della realizzazione delle metodologie di implementazione nell'ambito dell'attività di "Organizzazione delle campagne di informazione per il gruppo target relativamente al mercato del lavoro"

Redazione delle istruzioni attinenti all'implementazione dell'attività

Reporting e statistiche

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**EURO BEST TEAM SRL - Bucarest**

Tipologia contrattuale

Contratto a tempo Determinato

Inquadramento CCNL

Quadro

Tipo di attività o settore

Training e Consulenza Organizzativa

Progetti svolti

**Progetto sostenuto da FSE „Formazione per il fornimento di servizi moderni”  
Partner: Minisero del Lavoro, E&Y, PWC**

Date

**Maggio 2013 – Dicembre 2014**

Ruolo ricoperto

**Specialista Risorse Umane; Psicologo**

Principali attività e responsabilità

Gestione e partecipazione all'iter selettivo

Organizzazione e coordinamento delle sessioni di consulenza dei candidati

Redazione dei rapporti di valutazione

Attività di valutazione psicologica per:

-creare il profilo psicologico della persona; Assistenza nella preparazione della documentazione per i Clienti (proposte, profili)

-identificare i punti di forza (qualità, risorse), le aree di miglioramento per creare dei programmi di sviluppo personale e professionale

- valutare la concordanza con la posizione occupata o desiderata (Harrison Assessment) attraverso esercizi in cui, costruendo delle situazioni specifiche, sono state valutate le intenzioni e i comportamenti delle persone mediante role-play e analisi

-Feedback 1:1 a seguito delle attività di valutazione

-Consulenza di tipo life coaching con metodi cognitivo-comportamentali

-Consulenza di tipo business coaching

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**We KNOW How - Bucarest**

Tipologia contrattuale

Contratto a Tempo Indeterminato

Inquadramento CCNL

Impiegato

Tipo di attività o settore

Sviluppo Organizzativo

Date

**Marzo 2009 – Maggio 2013**

Ruolo ricoperto

**Project Manager & Training Coordinator**

Principali attività e responsabilità

Attuazione delle attività del progetto e raggiungimento degli obiettivi pianificati nel progetto

Monitoraggio e analisi delle fasi dell'implementazione del progetto

Controllo sull'adeguatezza del circuito informativo, dei confronti e dei feedback

Organizzazione e coordinamento dell'acquisto di beni e servizi per il progetto

Gestione delle attività dei consulenti e dei contrattanti, sorvegliando lo svolgimento delle attività in conformità al piano del progetto

Training specializzato per i nuovi membri del team di progetto

Preparazione di rapporti di feedback, individuazione dei siti dei corsi e i dettagli logistici,

mantenimento del rapporto con i clienti, ricezione di telefonate e corrispondenza, inserimento delle informazioni nel programma CRM, svolgimento di attività logistiche nel progetto europeo „Imprenditorialità strategica nelle PMI”.

Programmazione delle attività

Mantenimento il rapporto con i beneficiari di progetti

Gestione i documenti e le attività

Agevolazione della collaborazione fra i consulenti e i partner di progetto

Monitoraggio degli standard con cui l'attività dev'essere svolta in conformità al rapporto delle attività e alle indicazioni del coordinatore di progetto

Collaborazione con tutti i reparti, con gli altri coordinatori e collaboratori esterni

Nome e indirizzo del datore di lavoro

**ASCENDIS CONSULTING – Bucarest**

Tipologia contrattuale

Tempo Indeterminato

Inquadramento CCNL

Impiegata

Tipo di attività o settore

Training e Consulenza per lo Sviluppo Organizzativo

Date

**Marzo 2007 - Aprile 2008**

Ruolo ricoperto

Personal Assistant

Principali attività e responsabilità	Organizzazione delle attività del Partner: appuntamenti, viaggi ed eventi Gestione della posta e dell'agenda del Partner Calcolo dei costi ed emissione delle fatture mensili ai clienti Aggiornamento del data base Supporto generale amministrativo per gli avvocati della squadra del Partner Organizzazione di eventi e viaggi Redazione/formattazione dei documenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro	<b>Musat &amp; Associati</b> , Bucarest
Tipologia contrattuale	Tempo Indeterminato
Inquadramento CCNL	Impiegata
Tipo di attività o settore	Studio legale

## Istruzione e formazione

Date	<b>2005-2008</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Triennale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Specializzazione Psicologia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Spiru Haret di Bucarest, Facoltà di Sociologia - Psicologia
Date	<b>2008 – 2010</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Magistrale
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Management organizzativo e delle risorse umane
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università Spiru Haret di Bucarest, Sociologia, Management organizzativo e delle risorse umane
Date	<b>Febbraio 2011 – Luglio 2013</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>Psicoterapeuta con diritto di pratica individuale in psicoterapia cognitiva - comportamentale e ipnoterapia</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Psicologia, Ipnoterapia, Valutazione Psicologica, Psicoterapia
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Associazione di Ipnoterapia e Psicoterapia Cognitiva Comportamentale
Date	<b>Febbraio 2022 – Novembre 2022</b>
Titolo della qualifica rilasciata	<b>COACH</b>
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Business & Life Coach
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	ID Coaching School

## Competenze personali

Madrelingua(e)	<b>Rumena</b>				
Altra(e) lingua(e)	<b>Inglese</b>				
Autovalutazione	<b>Comprensione</b>		<b>Parlato</b>		<b>Scritto</b>
<i>Livello europeo (*)</i>	Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
<b>Lingua Italiana</b>	<b>C2</b>	<b>C2</b>	<b>C2</b>	<b>C2</b>	<b>C2</b>
<b>Lingua Inglese</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>	<b>C1</b>
<b>Lingua Francese</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>	<b>A2</b>

(\*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative Spiccata sensibilità nei rapporti relazionali e buone capacità comunicative, favorite da una naturale predisposizione alla mediazione e al dialogo  
Ottima capacità di integrazione all'interno dei gruppi di lavoro, con propensione all'adattamento in ambienti nuovi  
Eccellenti abilità nel programmare, organizzare, attuare e monitorare le attività  
Abilità di formazione e sviluppo della squadra  
Forte orientamento al raggiungimento degli obiettivi  
Flessibilità e curiosità intellettuale  
Capacità di lavorare in un'ottica multitasking  
Capacità di team working  
Capacità di gestione dello stress

Capacità e competenze tecniche Sap SuccessFactors – Super User  
TeamSystem HR AllInOne – Roadmap della soluzione

Capacità e competenze informatiche Microsoft Word, Excel, Power Point, Outlook, Internet, SharePoint, Portale SAP Fiori, Sap SuccessFactors HCM; Sap SuccessFactors Recruiting, HR AllInOne- TeamSystem

Capacità e competenze artistiche Pittura

Patente Cat. B

## Ulteriori informazioni

**Allegati** Indicare gli allegati al CV (facoltativo)

Autorizzo il trattamento dei dati personali contenuti nel mio curriculum vitae in base al Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.

## Firma

Signed by: BERUICA CRISTINA  
Issuer: Namirial CA Firma Qualificata  
Signing time: 20-09-2024 16:06 UTC +02



# Tania Brusamolin

---

## Esperienza

### **Gennaio 2024 - presente**

Talent Acquisition Specialist – Reale ITES – Torino

- gestione delle selezioni interne su profili permanent, temporary e internship: pubblicazione annunci sui principali job portal, screening cv, pre-screening telefonico, colloqui individuali, assessment di gruppo, profilazione candidato.
- aggiornamento ATS aziendale.
- attività di employer branding.

### **Maggio 2014 – Dicembre 2023**

Senior Recruiter Business Partner – Randstad Hr Solutions – Torino

- RPO Recruitment Process Outsourcing presso Reale Group
- supporto operativo e consulenza sui processi di recruiting
- gestione delle selezioni interne su profili permanent, temporary e internship: pubblicazione annunci sui principali job portal, screening cv, pre-screening telefonico, colloqui individuali, assessment di gruppo, profilazione candidato.
- aggiornamento ATS aziendale.
- supporto alle attività di employer branding.

### **Aprile 2006 – Aprile 2014**

Account manager - Specialty Finance & Administration – Randstad Spa - Torino

- Amministrazione del personale:
- elaborazione contratti somministrati (assunzioni, proroghe, cessazioni, dimissioni);
  - gestione personale in forza (elaborazione buste paga, gestione ANF, detrazioni, compilazione Libro Infortuni, gestione scadenze, interfaccia con aziende clienti e lavoratori per ferie, permessi, malattie, infortuni)
  - reportistica

Recruiting:

- ricerca, screening dei curriculum vitae e contatti con i candidati per le posizioni aperte (temporary e permanent) con focus principale settore finance e assicurativo;
- gestione colloqui individuali e assessment di gruppo;
- utilizzo quotidiano dei principali strumenti di reclutamento.

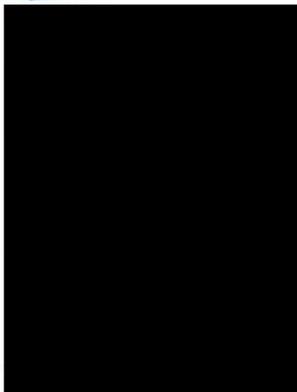
Commerciale:

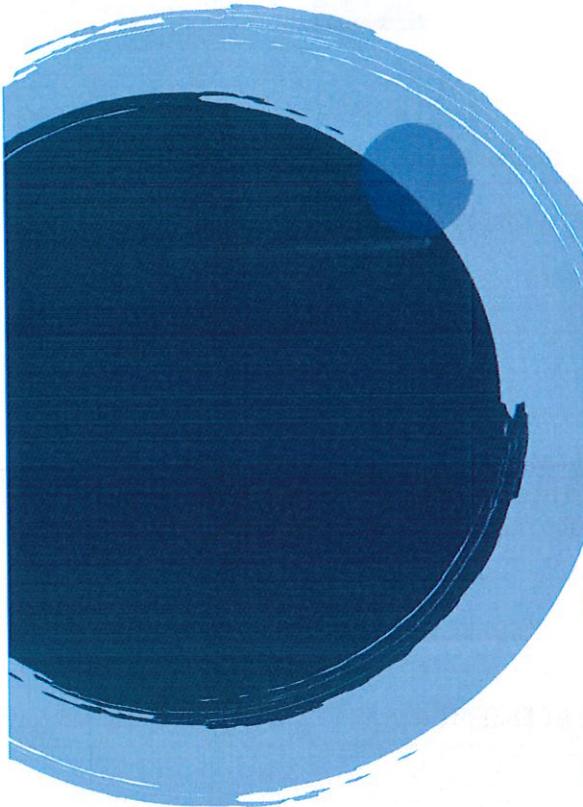
- gestione e contatto quotidiano con aziende clienti (gestione offerte, invio profili candidati, pianificazione ed organizzazione colloqui in azienda, assistenza e supporto);
- elaborazione preventivi;
- attività di prospezione su potenziali aziende clienti, (primo contatto telefonico, illustrazione del servizio offerto, visita diretta

### **Ottobre 2001 – Marzo 2006**

Segreteria FSE – Fòrema – Padova

- Selezione dei candidati, avvio, gestione e rendicontazione di tutto il percorso formativo. gestione corsi di formazione finanziati dal F.S.E., corsi di apprendistato e corsi di outplacement.





**Settembre 1998 – Settembre 2001**

Impiegata Amministrativa – Punto Casa Srl – Padova

Gestione show room, gestione fornitori, amministrazione e contabilità

### Istruzione

**I.T.C.S. "P.F. Calvi", Padova, Veneto**

Diploma di Perito Commerciale e Ragioniere Programmatore

1993-1998

50/60

### Competenze linguistiche

Italiano: madrelingua

Inglese: A2

### Competenze informatiche

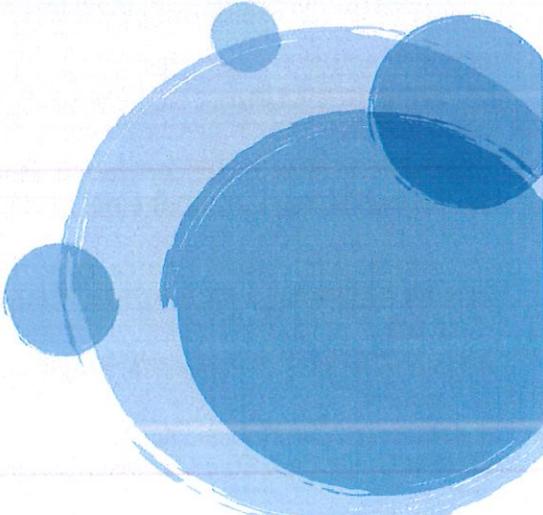
Buona conoscenza del pacchetto Office

*Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 D.P.R. 445/2000)

La sottoscritta Tania Brusamolin ai sensi e per gli effetti degli articoli 46 e 47 e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 nelle ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara che le informazioni riportate nel presente curriculum vitae, redatto in formato europeo, corrispondono a verità.

Signed by: BRUSAMOLIN TANIA  
Issuer: Namirial CA Firma Qualificata  
Signing time: 19-09-2024 11:17 UTC +02





## Giulia Panno



### ● PRESENTAZIONE

Mi occupo di risorse umane, ho acquisito esperienza sia nella selezione del personale, sia nei processi di outplacement, sono esperta in orientamento e formazione nell'ambito dei servizi a lavoro per committenti pubblici e privati. Docente presso la "Fondazione ITS Piemonte", insegno orientamento all'interno degli ITS ICT e Turismo, in quest'ultimo svolgo anche la funzione di responsabile del servizio di Jobplacement.

### ● ESPERIENZA LAVORATIVA

20/09/2012 – ATTUALE Torino, Italia

**RECRUITER, ORIENTATRICE, CASE MANAGER, ESPERTA IN OUTPLACEMENT** PIAZZA DEL LAVORO TO S.R.L.

- **case manager** e **orientatrice** nell'ambito di progetti pubblici **quali GOL, Garanzia Giovani, BSL Disoccupati, Svantaggiati e Disabili;**
- gestione di **processi di ricollocazione** per conto di committenti pubblici e privati attraverso attività di **counseling** e accompagnamento all'inserimento lavorativo, gestione completa dell'intervento dalla fase di progettazione alla **gestione logistica** degli interventi e delle attività del gruppo di lavoro;
- dal 2014 **docente** di orientamento presso la "Fondazione ITS-ICT Piemonte per le tecnologie dell'informazione e della comunicazione" e dal 2022 presso ITS Turismo, referente del servizio di **Jobplacement** con mansione di inserimento e tutoraggio stage e sostegno post diploma nella ricollocazione professionale.

**Impresa o settore** Altre attività di servizi |

**Dipartimento** agenzia per il lavoro autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle P.S, risorse umane |

**Indirizzo** via alfieri 19, Torino, Italia

04/12/2007 – 18/09/2012 Torino, Italia

**RECRUITER, ORIENTATRICE, CASE MANAGER, ESPERTA IN OUTPLACEMENT** PIAZZA DEL LAVORO SOC. CONS. A.R.L., VIA ALFIERI 19, TORINO

- addetto ricerca e **selezione del personale**
- **counselor**
- **orientatrice**
- gestione di processi di ricollocazione per conto di committenti pubblici e privati attraverso attività di counseling e accompagnamento all'inserimento lavorativo
- esperta nel processo di **inserimento neoassunti (formazione e valutazione del potenziale)**

12/2006 – 06/2007 Torino, Italia

**STAGE CURRICURALE** SCHEMA SRL

Supervisione di progetti, correzione delle schede utilizzate negli assesment, apprendimento di tecniche di valutazione del potenziale negli account e nei neolaureati, validazione prove di assesment, indagini di clima aziendale.

01/10/2004 – 30/09/2005 Palermo, Italia

**SOCIO RESPONSABILE PUBBLICHE RELAZIONI E ORIENTAMENTO** APIS, ASSOCIAZIONE PER IL SOCIALE

Attività in ambito di ideazione, progettazione, realizzazione di attività formative, sociali e di orientamento a lavoro

03/2003 – 06/2004 Palermo, Italia

**ORIENTATRICE** COT, CENTRO DI ORIENTAMENTO E TUTORATO DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PALERMO

Addetta allo sportello di orientamento universitario, tutoraggio dei pari.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

2009 – 2013 Torino, Italia

**PSICOTERAPEUTA I.P.P.** Istituto di psicoterapia psicoanalitica

---

Tecniche di psicoterapia individuale, di coppia e di gruppo.

**Indirizzo** via della Consolata 2, Torino, Italia | **Campo di studio** Psicoterapia | **Voto finale** 30/30

2007 Torino, Italia

**LAUREA MAGISTRALE IN GESTIONE DELLE RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO** Università degli studi di Torino

---

**Voto finale** 110/110 | **Livello EQF** Livello 6 EQF

2005 Palermo

**LAUREA TRIENNALE IN PSICOLOGIA, CURRICOLO: ORGANIZZAZIONI E COMUNITÀ** Università degli studi di Palermo

---

**Voto finale** 110 con lode

2001 Palermo

**LICEO CLASSICO SPERIMENTALE** Don Giovanni Bosco, Palermo

---

## COMPETENZE LINGUISTICHE

---

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
<b>INGLESE</b>	B2	B2	B1	B1	B2

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

---

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc)

## PATENTE DI GUIDA

---

Patente di guida: B

## COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE

---

### Competenze professionali

---

Gestione delle risorse umane, formazione e tutoraggio nuovi assunti, gestione gruppi di lavoro, progettazione di interventi per lo sviluppo e il benessere sociale ed organizzativo aziendale.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

---

### Competenze relazionali e organizzative

---

Buone capacità di pianificazione e realizzazione di processi. Orientamento ai risultati, capacità di empowerment e di gestione gruppi di lavoro.

## LEGGE 445/2000

---

Legge dichiarazioni mendaci

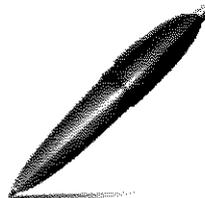
---

Redatto ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 e la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti : 75 del medesimo decreto.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

18/09/2024



Firmato  
digitalmente da  
**PANNO GIULIA**  
C = IT



**Aurora Campo**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**10/2018 – ATTUALE** Torino, Italia

**Operatrice servizi al lavoro / HR** Associazione Piazza del Lavoro

**Progetti di politica attiva del lavoro** con finanziamento pubblico e/o privato: presa in carico, analisi dei bisogni professionali, stesura e revisione di curriculum e lettera di presentazione, scouting, matching, formazione, attivazione di tirocini (compilazione del progetto formativo, convenzione e dossier individuale), tutoraggio in azienda. Abilitazione all'uso di SILP.

Progetti seguiti nel ruolo di Case Manager

- 2022 - in corso: Programma GOL (ANPAL - Finanziato dai fondi del PNRR).
- 2018 - in corso: Formazione per la Mobilità Professionale (Compagnia di San Paolo).
- 2018 - in corso: Life 4 Youth (Bando Articolo+1 della Compagnia di San Paolo).
- 2020 - 2022: PON Inclusion (Comune di Torino) in collaborazione con European Research Institute.
- 2020 - 2021: PON Inclusion (Comune di Torino) in collaborazione con Piazza dei Mestieri.
- 2020 - 2021: servizi al lavoro all'interno del progetto Power.Coders.
- 2019 - 2021: Tandem (Bando Integro della Compagnia di San Paolo).

**Orientamento al lavoro e Job Placement:** presenza in aula per orientamento studenti, matching per stage curricolare, tutoraggio dello stesso, servizi di job placement e inserimento al lavoro successivo al diploma.

- 2022 - in corso: docente di orientamento per i corsi Tourism Product Manger - Outgoing, Incoming Event Manager e Sport Event Specialist presso Fondazione ITS Turismo e Attività Culturali.
- 2021 - in corso: servizio di Job Placement presso Fondazione ITS Turismo e Attività Culturali.

**Indirizzo** Via Arsenale 27/E, Torino, Italia | **E-mail** [campo@piazza-to.com](mailto:campo@piazza-to.com) |

**Sito Internet** <http://www.piazza-to.it>

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**01/2020**

**Iscrizione n. 9210 Albo A, Ordine degli Psicologi del Piemonte**

**11/2017 – 01/2020** Torino

**Master in Mediazione Familiare** Associazione Me.Dia.Re  
Riconosciuto dall'A.I.Me.F. (Associazione Italiana Mediatori Familiari).

**10/2013 – 07/2017**

**Laurea Magistrale in Psicologia Clinica e di Comunità (votazione 110/110)** Università di Torino - Dipartimento di Psicologia

Classe di Laurea LM-51, Classe delle Lauree in Psicologia

Titolo Tesi di Laurea Magistrale: "Realtà multidimensionale del divorzio: aspetti giuridici e psicologici dello scioglimento del vincolo matrimoniale".  
Relatore: Georgia Zara, correlatore: Marco Zuffranieri.

**Livello EQF** Livello 7 EQF

## COMPETENZE LINGUISTICHE

**LINGUA MADRE:** italiano

## Altre lingue:

inglese

**Ascolto** B2

**Produzione orale** B2

**Lettura** B2

**Interazione orale** B2

**Scrittura** B2

---

*Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato*

## COMPETENZE DIGITALI

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Sistemi Operativi Windows e IOS | Apple iWork (Pages, Numbers, Keynote)

### INTERNET

Ottima conoscenza dei browser (Firefox, Chrome, Safari) | Gmail, Google Drive, Google Docs, Google Calendar, Google Drawings | Social Network | Posta elettronica

## COMPETENZE ORGANIZZATIVE

### ● Lavoro in team / equipe

Nelle mie diverse esperienze lavorative mi sono trovata spesso a collaborare in team o in equipe a contatto con diverse figure professionali, creando relazioni di fiducia improntate alla realizzazione dell'obiettivo comune.

### ● Competenze gestionali

- Autonomia nella gestione delle proprie mansioni lavorative, organizzando priorità e scadenze.
- Capacità di problem solving: definizione del problema, analisi delle possibili soluzioni, feedback successivo.
- Adattabilità e flessibilità a diversi ruoli oltre che ai diversi ambienti di lavoro.
- Resistenza allo stress.

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

### ● Relazione con utente / paziente

Nella mia esperienza lavorativa presso Associazione Piazza del Lavoro, oltre che tramite i tirocini curriculari e la formazione, ho appreso come relazionarmi con un utente o un paziente che porta con se una richiesta di aiuto, di supporto e di ascolto, e creare quindi con esso un rapporto di fiducia improntato all'analisi del bisogno.

### ● Relazione con il cliente

Nella mie esperienze lavorative, ma in particolare nel ruolo di HR, ho appreso come relazionarmi con il cliente, con un focus particolare sulla comprensione del bisogno, analisi delle possibili soluzioni, consulenza e risoluzione di problematiche, fidelizzazione.

### ● Ascolto attivo ed empatia

Predisposizione personale all'ascolto ed all'empatia, rese poi effettivo strumento anche in ambito lavorativo grazie alle mie esperienze formative e professionali.

## ALTRE COMPETENZE

### ● Competenze fotografiche

Competenze fotografiche e di editing foto (Photoshop e Lightroom) sviluppate attraverso un corso di fotografia presso il Circolo fotografico "Gli Sfocati" di Sangano (TO) e la collaborazione come assistente per Kristina Gi Photography.

## PATENTE DI GUIDA

### Patente di guida

B, automunita

## DICHIARAZIONE

### art. 76 del D.P.R. 445/2000

Il sottoscritto Aurora Campo, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Torino, 18/09/2024



Firmato digitalmente  
da CAMPO AURORA  
C=IT

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

**MANZO GIOVANNI**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail

PEC

Nazionalità

Data di nascita

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

A.S..2002-2003 A TUTT'OGGI- DOCENTE DI LABORATORIO INFORMATICA(B16)  
MINISTERO PUBBLICA ISTRUZIONE, ATTUALMENTE DI RUOLO PRESSO ITIS"PININFARINA" DI  
MONCALIERI(TO) NELLA SEZIONE SERALE.  
A.S. 2016-2017 TUTOR (96 ORE) CORSI PON-2014/2020 PRESSO ITIS PININFARINA MONCALIERI(TO)  
A.S. 2016-2017 TUTOR CORSI (27 ORE) PNSD PRESSO ITIS PININFARINA MONCALIERI(TO)  
A.S. 2018-2019 TUTOR CORSI (60 ORE) PNSD PRESSO ITIS PININFARINA MONCALIERI(TO)  
A.S. 2019-2020 TUTOR CORSI (30 ORE) PNSD PRESSO ITIS PININFARINA MONCALIERI(TO)  
A.S. 2022-2023 DOCENZA MODULO(80 ORE) "FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE C#" PRESSO  
FONDAZIONE ITS PIEMONTE  
A.S. 2022-2023 DOCENZA MODULO(12 ORE) "TECNOLOGIA INFORMATICA" CORSO IFTS "RESTAURO AUTO  
D'EPOCA" PRESSO ITIS"PININFARINA" MONCALIERI(TO)  
A.S. 2023-2024 DOCENZA MODULO(50 ORE) "FONDAMENTI DI PROGRAMMAZIONE C#" PRESSO  
FONDAZIONE ITS PIEMONTE  
A.S. 2023-2024 DOCENZA MODULO(6 ORE) "TECNOLOGIA INFORMATICA" CORSO IFTS "RESTAURO AUTO  
D'EPOCA" PRESSO ITIS"PININFARINA" MONCALIERI(TO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o  
formazione
- Principali materie / abilità  
professionali oggetto dello studio

DIPLOMA DI PERITO CAPOTECNICO INDUSTRIALE AD INDIRIZZO INFORMATICA  
ITIS"R.ELIA" CASTELLAMMARE DI STABIA(NA)

ABILITAZIONE/IDONEITA' ALL'INSEGNAMENTO PER CLASSE DI CONCORSO B16  
CERTIFICAZIONE IC3 PLUS (HARDWARE, SOFTWARE, APPLICAZIONI DI OFFICE, INTERNET )  
CORSO DI PERFEZIONAMENTO/FORMAZIONE "MODELLI D'INSEGNAMENTO/ APPRENDIMENTO  
INTENZIONALE NELLA SCUOLA" DI DURATA ANNUALE PER 1500 ORE (60CFU)

CORSO DI FORMAZIONE: CPIA – PERCORSI DI SECONDO LIVELLO  
CORSO DI PERFEZIONAMENTO/FORMAZIONE "DIFFICOLTA' DI APPRENDIMENTO SITUAZIONI DI  
HANDICAP, INTEGRAZIONE SCOLASTICA E SOCIALE" DI DURATA ANNUALE PER 1500 ORE (60CFU)  
CORSO DI FORMAZIONE AGGIORNAMENTO DI PROGRAMMAZIONE PLC IN LINGUAGGIO LADDER(BASE)  
DI 16 ORE  
CORSO DI FORMAZIONE PER PREPOSTI NELLA SCUOLA  
CORSO DI FORMAZIONE "EDUCAZIONE AI DIRITTI UMANI"  
CORSO DI FORMAZIONE "IL DISTURBO DA DEFICIT ATTENZIONE E IPERATTIVITA': COS'E' E COME  
AFFRONTARLO  
CORSO DI FORMAZIONE "FARE PER LA FAD"  
CORSO DI FORMAZIONE "ORIENTAMENTI"

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SCOLASTICO

SCOLASTICO

SCOLASTICO

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

OTTIME CAPACITA' E COMPETENZE CON LE TECNOLOGIE DIGITALI

PATENTE O PATENTI

PATENTE A,B

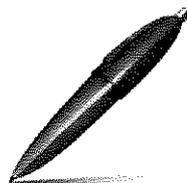
## ULTERIORI INFORMAZIONI

COMMISSARIO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE CONCORSO ORDINARIO 2020 (B16)  
COMMISSARIO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE CONCORSO STRAORDINARIO 2020 (B16)  
MEMBRO DELLA COMMISSIONE SELEZIONI STUDENTI ITS ICT PIEMONTE 22-24  
MEMBRO DELLA COMMISSIONE SELEZIONI STUDENTI ITS ICT PIEMONTE 23-25

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali". Inoltre sono consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni non veritiere (art. 76 DPR 445/2000).

Torino li

FIRMA



Firmato  
digitalmente da  
**MANZO GIOVANNI**  
C = IT

## CURRICULUM VITAE

### Informazioni personali

Nome Di Vinci Sandro

Indirizzo

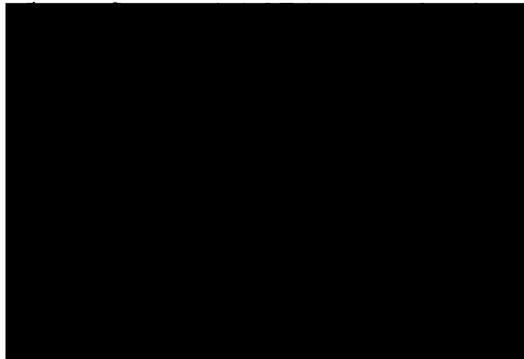
Telefono

Cell

E-mail

Nazionalità

Data di nascita



### ESPERIENZA LAVORATIVA

- *Date (da - a)* a)dal1993 ad oggi docente di ruolo. -b)dal 1988 al 1993 supplente annuale
- *Nome e indirizzo del datore di lavoro* a)ITIS PININFARIA via Ponchielli 16 Moncalieri (TO). b) IPSIA Galilei di Biella, ITIS Majorana di Ragusa.
- *Tipo di azienda o settore* MINISTERO ISTRUZIONE UNIVERSITA E RICERCA
- *Tipo di impiego* docente di: lab. elettronica, lab. elettrotecnica, lab. telecomunicazione, lab. sistemi elettronici, lab. fisica.  
Docente IDEI  
Docente nei percorsi IFTS  
Direzione Coordinamento e Segreteria tecnica corso IFTS  
Selezione allievi ITS  
Tutoraggio progetti POF a seguire PTOF aa.ss dal 2003 ad oggi
- *Principali mansioni e responsabilità* dal 2003 ad oggi Collaboratore del Dirigente Scolastico, responsabile corso serale ITIS PININFARINA  
a.s. 06-07, 07-08 e 08-09, progettista e docente percorso POLIS, con agenzia formativa CNOS-FAP Agnelli.  
a.s. 08-09, 09-10, 10-11, 11-12, 12-13, 13-14, 14-15, 15-16, 16-17, 17-18, 18-19, 19-20, 20-21, 21-22, esaminatore ECDL  
a.s. 06-07, 07-08, 08-09, 09-10, 10-11, 11-12, 12-13, 13-14, 14-15, 15-16, 16-17, 17-18, 18-19, 19-20, 20-21, 21-22, 22-23, 23-24 Presidente di Commissione Esami di Stato  
a.s. 11-12, Direzione Coordinamento e Segreteria tecnica corso IFTS  
  
a.s. 22-23 Responsabile Corso IFTS "Restauro Veicoli d'Epoca"

*a.s. 12-13 certificatore Pearson VUE*

ISTRUZIONE E  
FORMAZIONE

- *Date (da - a)*
  - a) 2006 ECDL - b) 2007 FOR-TIC livello C - c) dal 1988 al 2017 - d) 1981-1986 - e) 2008 - f) A.A. 08/09 - g) A.A. 10/11 - h) 2012 - i) 2013 - l) 2013 - m) A.A. 15/16 - n) 2023
- *Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione*
  - a) AICA
  - b) INDIRE
  - c) numerosi corsi di aggiornamento e autoaggiornamento presso vari enti di formazione.
  - d) Istruzione Secondaria Superiore
  - e) MOS
  - f) Università triennale
  - g) Università Magistrale
  - h) Pearson VUE
  - i) Università degli studi di Torino - Dipartimento di Management - Corso Universitario di Aggiornamento Professionale "Leadership, Management e Qualità nella Dirigenza del MIUR" / CUAP MIUR"
  - l) Dicembre 2013 - Corso di formazione formatori ex art. 37 del D.lgs. 81/08
  - m) Università degli Studi di Genova - Scuola di Scienze Sociali, Corso di Specializzazione per l'attività di sostegno agli alunni con disabilità.
  - n) Attestato di frequenza e profitto: Sistema di Certificazione - Indirizzo Operazioni
- *Qualifica conseguita*
  - a) patente europea del computer. - b) attestati di frequenza. - c) attestati di frequenza d) Diploma di Perito Industriale. - e) certificazione Master - f) Laurea Triennale in Metodi e Tecniche delle Interazioni Educative - g) Laurea Magistrale Pedagogista esperto nei processi formativi - h) Certificato Pearson VUE, i) Attestato di superamento, l) Certificato di superamento, m) Laurea specialistica
- *Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)*
  - d) Voto 57/60 <sup>esimi</sup>
  - f) Voto 108/110
  - g) Voto 110/110 con lode
  - m) Voto 26/30 <sup>esimi</sup>

CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA

**ITALIANO**

ALTRE LINGUE

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta  
Discreta  
Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI

Ottima capacità di vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra.  
Eccellenti capacità didattiche acquisite nell'attività di docente.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE

Notevole capacità di progettazione e organizzazione di percorsi didattici e di coordinamento delle attività del gruppo di lavoro.  
Progettista percorso integrato tra FORMAZIONE PROFESSIONALE CTP e ISTRUZIONE finanziato dalla provincia di Torino nel bando del mercato del lavoro.  
Ottime capacità di coordinamento e amministrazione di persone in vari ambienti e situazioni.  
Eccellenti capacità nel fornire consulenze didattiche agli adulti personalizzandogli i percorsi formativi.

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE.

Eccellenti abilità nell'utilizzo di macchine ed attrezzature di laboratorio (chimica, fisica, elettronica, ecc)  
Ottimo utilizzo dell'intero pacchetto office e nella realizzazione di ipertesti

Eccellenti abilità nell'assemblaggio di computer e relativa configurazione di sistemi operativi, Buona competenza nella realizzazione di reti informatiche.

Buona conoscenza ambienti di apprendimento on-line

PATENTE O PATENTI

B

Torino, 01 settembre 2024

FIRMA

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Di Vinci". The signature is stylized, with a large, sweeping arch over the "i" and "n".

**INFORMAZIONI PERSONALI** **Bozzolan Marco****SETTORE DI COMPETENZA** **Formazione in ambito informatico****ESPERIENZA PROFESSIONALE****Novembre 2011 - in corso** **Amministratore di sistemi GNU/Linux**

Maize srl - Corso Castelfidardo 22, 10138 Torino

- Progettazione evolutive e manutenzione dell'infrastruttura cloud di produzione e di sviluppo su AWS e GCP
- Definizione di pipeline di CI/CD basate su Jenkins
- Analisi dei rischi di sicurezza informatica; progettazione e implementazione delle misure di difesa in conformità con la certificazione ISO27001
- Formazione interna sui temi legati alla metodologia DevOps

**Aprile 2011 - in corso** **Amministratore di sistemi GNU/Linux**

Droplet srl - Via San Secondo 31, 10128 Torino

Progettazione e manutenzione dell'infrastruttura dei sistemi di e-commerce

**Novembre 2018 - in corso** **Docente**

Fondazione Istituto Tecnico Superiore per le Tecnologie della Informazione e della Comunicazione

Docenze per i moduli del corso "ICT security specialist"

- "Linux OS" (90 ore)
- "Servizi esposti" (40 ore)
- "Logging, monitoring and troubleshooting" (40 ore)

**2009 - in corso** **Docente**

Forte Chance - Via Bologna 78, 10152 Torino

Docenze per i corsi:

- Corsi di formazione su GNU/Linux in Azienda
- "Tecniche di amministrazione di server Linux" di 60 ore
- "Amministrazione di architetture complesse di server GNU/Linux" di 60 ore
- "Introduzione a GNU/Linux" per il personale tecnico e amministrativo dell'ITTS C. Grassi - Torino (8 ore)

**Dicembre 2010 - Aprile 2013** **Amministratore di sistemi GNU/Linux**

Speakage srl - Piazza Conciliazione 2, 20123 Milano

- Amministrazione della web farm (40 server) in hosting virtuale;
- implementazione di soluzioni per l'alta disponibilità e il bilanciamento del carico.

**Maggio 2007 - Luglio 2011 Amministratore di sistemi GNU/Linux**

Xteque srl - Via Podgora 13, 20122 Milano

Nel contesto del servizio di calcolo intensivo on demand Powua ([www.powua.com](http://www.powua.com)):

- amministrazione del cluster in produzione (monitoraggio dell'hardware, costituito da 32 nodi, 2 server, una SAN; installazione e aggiornamento del software; configurazione dei nodi e dei server; ottimizzazione per l'high performance computing);
- sviluppo e manutenzione dell'applicativo di gestione del servizio PurePowua, inclusi script di installazione, avvio e configurazione del servizio e sito web (linguaggi utilizzati: bash, C#, Python);
- assistenza agli utilizzatori del servizio.

**PARTECIPAZIONE A CONFERENZE**

27/10/2018 **Agile MeetUP - "DevOps per i non DevOps"**

Dimostrazione pratica di un ciclo di deploy secondo i dettami della metodologia DevOps

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

16/12/2022 **LPIC-2 Linux engineer**

Linux Professional Institute - <https://www.lpi.org/it/>

22/12/2017 **LPIC-1 Linux system administrator**

Linux Professional Institute - <https://www.lpi.org/it/>

1998 - 2003 **Diploma di maturità scientifica, sperimentazione matematica P.N.I.**

100/100 - Liceo Scientifico Statale "Galileo Ferraris" - Torino

**CAPACITÀ E COMPETENZE PROFESSIONALI**

Lingua madre Italiano

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	B2	B2	B2	B2	B2

Livelli: A1 e A2: Utente base – B1 e B2: Utente autonomo – C1 e C2: Utente avanzato  
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE**

Tecnologie per il cloud computing

- progettazione e ottimizzazione di soluzioni cloud basate su AWS e GCP
- migrazione di architetture esistenti verso piattaforme cloud-based

**Amministrazione di cluster di macchine**

- sistemi di gestione e orchestrazione di container: Kubernetes, Docker, LXC
- tecnologie di virtualizzazione: KVM
- gestione centralizzata delle configurazioni: Ansible
- bilanciamento del carico e alta disponibilità: haproxy, keepalived, heartbeat, drbd
- installazione automatizzata del sistema via PXE
- filesystem distribuiti: Lustre, GlusterFS, OCFS2

**Amministrazione di sistemi GNU/Linux**

- installazione e configurazione dei principali servizi: dhcp (dhcpd), dns (bind), http (Apache, Nginx), ftp (vsftpd, proftpd), mail (postfix), database (postgresql, mysql), amministrazione remota (ssh, vnc, x2go)
- monitoraggio e gestione log: Grafana, Telegraf, InfluxDB, Elastic stack
- backup: rdiff-backup, safekeep, restic

**Linguaggi di programmazione**

- Python
- bash-scripting per la soluzione rapida di problemi
- SCM: Git

**Patente Automobilistica (B)**

---

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione o uso di atti falsi



Digitally signed by BOZZOLAN  
MARCO  
C = IT



## Curriculum Vitae Europass

### Informazioni personali

Nome / Cognome **Federica Baroncelli**

Indirizzo

Telefono

E-mail

Cittadinanza

Data di nascita

Sesso

### Esperienza professionale

Date	1/9/2023-attualmente
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor didattico per i corsi ITS ICT
Principali attività e responsabilità	Tutoraggio dei corsi, gestione dei docenti e degli allievi, selezione nuove candidature allievi, monitoraggio stage, avvio e gestione studenti in apprendistato di alta formazione e ricerca, organizzazione e gestione esami finali.
Nome e indirizzo datore di lavoro	FONDAZIONE ISTITUTO TECNICO SUPERIORE PER LE TECNOLOGIE DELLA INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE
Tipo di attività o settore	Formazione
Date	05/2013 - attualmente
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor didattico per i corsi ITS ICT
Principali attività e responsabilità	Tutoraggio dei corsi, gestione dei docenti e degli allievi, selezione nuove candidature allievi, monitoraggio stage, avvio e gestione studenti in apprendistato di alta formazione e ricerca, organizzazione e gestione esami finali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Immaginazione e Lavoro Via J. Durandi, 10 - Torino
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	02/2008 – 05/2013
Lavoro o posizione ricoperti	Coordinatrice per i corsi Obbligo istruzione
Principali attività e responsabilità	Coordinamento e tutoraggio dei corsi, gestione del gruppo-classe, dei docenti, pianificazione del calendario, contatti con le famiglie; selezione nuove candidature, organizzazione e gestione degli stage, monitoraggio e aggiornamento del sistema qualità relativo all'ambito formativo
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Immaginazione e Lavoro Via J. Durandi, 13 - Torino
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	09/2005 - 01/2008
Lavoro o posizione ricoperti	Formatore

Principali attività e responsabilità	Progettazione, organizzazione, selezione dei partecipanti, gestione e tutoraggio dei corsi di Formazione rivolti a adulti e/o ragazzi disoccupati, occupati e apprendisti (Bando Mercato del Lavoro, Piani Formativi d'Area, Occupati, Apprendisti, Formazione Continua ad Iniziativa Individuale, Fondi Interprofessionali, Piani di occupabilità), Utilizzo dei Software specifici quali Inicor, Sistema Piemonte, Collegamenti, etc
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consaf Via Pinerolo, 12 - Torino
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	06/2005 - 07/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Orientatrice
Principali attività e responsabilità	Conduzione di colloqui diagnostici, orientativi e valutativi all'interno del Progetto POR (Programma operativo regionale- Azioni contro la disoccupazione) rivolti ad utenti normodotati
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Csea C.so Trento, 13 - Torino
Tipo di attività o settore	Formazione Professionale
Date	01/2005 - 09/2005
Principali attività e responsabilità	Conduzione dei colloqui di pre-selezione dei candidati, incontro domanda-offerta
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Centro per l'impiego di Torino Via Bologna, 153 - Torino
Date	09/2003 - 09/2005
Lavoro o posizione ricoperti	Tutor formativo all'interno del progetto POR (Programma operativo regionale- Azioni contro la disoccupazione)
Principali attività e responsabilità	Conduzione dei colloqui diagnostici, orientativi e valutativi, tutoraggio e monitoraggio degli utenti, docenza in ambito di competenze trasversali, ricerca delle risorse, preparazione dei progetti formativi, stesura delle verifiche conclusive. Azioni rivolte sia ad utenti normodotati che con disagio fisico e psichico.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consorzio Self Via Capelli, 93 - Torino
Tipo di attività o settore	Formazione professionale
Date	09/2002 - 07/2004
Lavoro o posizione ricoperti	Educatrice professionale
Principali attività e responsabilità	Educatrice in un asilo nido. Accoglienza e Gestione del gruppo di bambini; organizzazione e allestimento delle attività; ideazione della progettazione didattica; stesura delle verifiche e compilazione delle schede personali.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Cooperativa Valdocco Via Le Chiuse, 59 - Torino

## Istruzione e formazione

Date	09/1998 - 07/2002
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Scienze dell'educazione
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli studi di Torino Facoltà di Scienze della Formazione
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di Laurea Triennale

Date	09/1993 - 07/1998
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di Maturità Scientifica

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione  
 Liceo scientifico statale "N. Copernico"

Livello nella classificazione nazionale o internazionale  
 Diploma

**Capacità e competenze personali**

Madrelingua(e) **Italiana**

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione  
 Livello europeo (\*)  
**Inglese**

Comprensione				Parlato				Scritto	
Ascolto		Lettura		Interazione orale		Produzione orale			
A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base	A2	Utente base

(\*) [Quadro comune europeo di riferimento per le lingue](#)

Capacità e competenze sociali  
 Capacità di lavorare in gruppo, sperimentata e acquisita durante le diverse esperienze lavorative.  
 Capacità di organizzare e gestire progetti di lavoro.  
 Capacità di interagire in modo efficace con ragazzi e persone adulte, acquisita durante le diverse esperienze lavorative  
 Capacità di presentazione e promozione di un servizio, acquisita durante l'attività di ricerca delle risorse all'interno del progetto Por.

Capacità e competenze organizzative  
 Capacità di problem solving, di progettazione e organizzazione autonoma del lavoro.  
 Flessibilità ed alta adattabilità a diverse situazioni di lavoro sviluppate anche grazie allo svolgimento di piccoli lavori occasionali.

Capacità e competenze informatiche  
 Competenza in materia di utilizzo del Pacchetto Office.  
 Competenza in materia di utilizzo dei programmi e Software specifici (Collegamenti, Inicor, etc..)

Patente  
 Patente B - automunita



**CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI**

La sottoscritta, in calce identificatoa, dichiara di essere consapevole di quanto previsto per la tutela dei propri dati e dei propri diritti dal Regolamento (UE) 2016/679 e dalla normativa italiana ed esprime il suo esplicito consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati, nei limiti e per le finalità specifiche cui il presente curriculum è predisposto.

*Dichiaro la consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.'*

Torino, 4 settembre 2024

Federica Baroncelli





**Simona Ponzetto**

## ESPERIENZA LAVORATIVA

**12/2023 - ATTUALE Torino**

**Tutor per ITS- ICT Piemonte** Distaccamento da Immaginazione e Lavoro Piemonte

- Selezione studenti
- Docenza Parità fra uomini e donne
- Apprendistato alta formazione e ricerca: prientamento, co-progettazione,
- Stage: monitoraggi e convenzioni

**11/2008 - 12/2023 Torino**

**Responsabile di Percorsi Formativi** Immaginazione e Lavoro so Mestieri

Predisposizione attività per l'erogazione del corso

Reperimento allievi

Selezione docenti.

Coordinamento attività didattica.

Calendario e pianificazione delle unità formative

Orientamento alle famiglie e allievi

Verifica e aggiornamento del budget dei corsi

Collaborazione e lavoro in rete con enti territoriali: NPI, servizi sociali, comunit

Ruolo di facilitazione negli Inserimenti lavorativi post qualifica

Indirizzo Via Durandi, 13, Torino | Sito Internet <https://immaginazioneelavoro.it/>

**09/2010 - ATTUALE**

**Docente nella formazione professionale** Immaginazione e Lavoro

Docenza sui corsi dell'obbligo di istruzione:

- Diritto e pari opportunità
- Educazione finanziaria
- Orientamento al lavoro

**07/1999 - 10/2008 Torino**

**Consulente Finanziario nel settore Erogazione Mutui Ipotecari**

Sviluppo network

Formazione stake holders, definizione degli strumenti e degli obiettivi

Individuazione, quantificazione dei target, analisi e gestione del feedback

Trattativa e Consulenza:

Anamnesi caratteristiche socio-economiche del cliente

Formulazione e redazione del prodotto finanziario idoneo alle esigenze del cliente

Definizione Pratiche Istruttorie: organizzazione dei dati per la valutazione del rischio  
comunicazione verso il cliente interno ed esterno

Indirizzo via San Tommaso, 2, Torino

**11/1995 - 07/1999 Ivrea (TO)**

**Customer service** Vodafone Omnitel Telecomunicazioni

Servizio Clienti presso il call center

Gestione chiamate inbound da dealer della rete vendita e clienti finali

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

**1989 - 1997**

**Laurea in Scienze Politiche** Indirizzo giuridico internazionale

Campo di studio Laurea magistrale vecchio ordinamento

**02/2002**

**Promotore Finanziario - Iscrizione albo unico presso consob**

## COMPETENZE LINGUISTICHE

LINGUA MADRE: italiano

Altre lingue:

inglese

Ascolto B2

Produzione orale B1

Lettura B2

Interazione orale B1

Scrittura B1

francese

Ascolto B1

Produzione orale B1

Lettura B1

Interazione orale B1

Scrittura B1

tedesco

Ascolto A2

Produzione orale A2

Lettura A2

Interazione orale A2

Scrittura A2

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

## COMPETENZE DIGITALI

## Competenze digitali - Risultati dei test

 Alfabetizzazione informatica e digitale	<b>INTERMEDIO</b> Livello 3 / 6
 Comunicazione e collaborazione	<b>INTERMEDIO</b> Livello 3 / 6
 Creazione di contenuti digitali	<b>INTERMEDIO</b> Livello 4 / 6
 Sicurezza	<b>INTERMEDIO</b> Livello 4 / 6
 Risoluzione dei problemi	<b>INTERMEDIO</b> Livello 3 / 6

Risultati da [self-assessment](#) basati su [quadro europeo delle competenze digitali 2.1](#)

## COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI

## Relazioni interpersonali

Le esperienze professionali e gli interessi personali mi hanno spesso portato a sviluppare e mantenere rapporti e relazioni con persone espressione di diverse realtà culturali e sociali. Elementi di interculturalità hanno arricchito il mio personale background costituendo contemporaneamente lo stimolo per il continuo confronto con diverse culture. La curiosità nei confronti di realtà differenti ha costituito sicuramente un elemento determinante per il successo registrato nella creazione e nella fidelizzazione di relazioni professionali, economiche e sociali con soggetti di diverse culture di provenienza di diversa estrazione socio culturale.

## Cooperazione

Il contesto sociale e culturale della mia formazione mi ha portata a maturare un comportamento caratterizzato da un buon grado di altruismo. Mi caratterizza un approccio positivo al lavoro in team e a contesti lavorativi collaborativi dove risulta vincente l'approccio al problem solving e al raggiungimento di obiettivi condivisi.

## Competenze organizzative

Nel corso della mia esperienza ho sviluppato le seguenti competenze organizzative: Gestione dell'agenda, del tempo, delle priorità delle scadenze.

Coordinamento funzionale di reti commerciali, gestione relazione con cliente interno/esterno

Gestione della delega e della verifica su obiettivi condivisi

Gestione lavoro in equipe.

---

*Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".*

Torino 24 settembre 2024

Simone Payell



# Diego MINUTO

## PROFILO PERSONALE

Manager informatico con riconosciute doti di comunicazione e visione strategica, avente pluriennale esperienza in:

- business development
- integrazione di sistemi
- ricerca e sviluppo
- recruiting
- docenza

## ESPERIENZA LAVORATIVA

### **Kedos Srl [Consulenza IT] Torino**

**2016 / presente**

**Ruolo: SENIOR MANAGER**

- Responsabile area R&D (AI generative, Blockchain pubbliche e private, 3D web visualization)
- Responsabile dello sviluppo del business con particolare riferimento al mercato delle soluzioni software chiavi in mano e outsourcing.

Clienti: Centrico, Juventus, Vidas, Epson, Reply, Engineering, TechEdge, SGS Italia, Lutech.

- Il team gestito è formato da 20 persone, prevalentemente analisti programmatori Java / Angular.

### **Fondazione ITS per l'ICT Piemonte [Formazione terziaria] Torino**

**2019 / presente**

**Ruolo: COORDINATORE TECNICO**

- Coordinamento tecnico del corso Software Developer, percorso biennale che assegna un diploma di tecnico superiore, livello 5 del quadro europeo delle qualifiche – EQF.
- Membro del Comitato Tecnico Scientifico

### **High Professional Software Italia Srl [Consulenza IT] Torino**

**2007 / 2016**

**Ruolo: DIRETTORE TECNICO**

- Responsabile CONSULENZA (recruiting, trattativa commerciale, monitoraggio attività dei colleghi).  
Clienti: CNH Industrial, Accenture, Intesa SanPaolo, UnipolSai, Unicredit, Reply, Comdata, Eurizon, Reale Mutua, DDWay, ENI, NTT Data, Deltatre, ITW Instron, Corvallis, KSB, GTT, GPI.
- Responsabile PRE-SALES (gestione documentale e vettorizzazione di disegni e mappe raster).  
Clienti: Techint, ThyssenKrupp, Enel, ENI, Ferrero, Ansaldo, ITT Motion Technologies, OM Still, AgustaWestland, CNH Industrial, Casram Rail (Knorr-Bremse), Duferdofin Nucor, Valeo.

- Il team gestito è formato da 15 persone tra analisti programmatori (.Net / SQL Server, Java / Oracle / PLSQL, Cobol / MVS-Unix) e tecnici service desk (Windows, Linux, Oracle).

### **Veco Home Entertainment Srl [Franchise Network] Torino**

**2005 / 2006**

**Ruolo: IT MANAGER**

- Integrazione dei Sistemi IT con grandi player per il mercato eCommerce internazionale (eBay Inc, Amazon EU, Amazon.com) e per il mercato retail locale (Sony Music, Warner Music, EMI Music, Sony Paramount).
- Il team gestito è formato da 5 persone tra sistemisti, amministratori di rete (Linux, Windows) e sviluppatori software (.Net / SQL Server, PHP / VB6 / Postgres).

### **Etica Srl [Consulenza IT] Udine, Parma, Genova, Varese, Torino**

**2001 / 2005**

**Ruolo: CONSULENTE IT SENIOR [per i seguenti clienti / progetti]**

- CNH Industrial SpA [Torino] (area Iveco Electronics): raccolta e pubblicazione dei dati delle centraline elettroniche dei veicoli e sviluppo di sistemi per diagnosi automotive.
- Danieli SpA [Udine] (costruzione di acciaierie): esperto MES, interfacciamento Erp JD Edwards.
- Bottega Verde Srl [Parma] (cosmetici): esperto MES, business intelligence.
- Comau SpA [Torino] (produzione e robotica): esperto MES, interfacciamento Erp SAP.
- Ansaldo Energia SpA [Genova] (area Energia): esperto MES, interfacciamento Erp SAP.
- Sandvik SpA [Varese] (reparto Sistemi di smistamento): assistenza su software di automazione.

*Tecnologie seguite nei singoli progetti: .Net / SQL Server, Java / Oracle, C++ (real time, multithreading), C (embedded), VB6, Crystal Reports, XML / WSDL, protocolli automotive (CAN, KW2000).*

### **Tecnocarb Snc [Consulenza IT] Torino**

**1998 / 2000**

**Ruolo: CONSULENTE IT JUNIOR**

- BCS Italia Srl: software gestionale personalizzato per logistica e trasporti.

*Tecnologie: Visual Basic, MS Access.*

### **LINGUE**

- INGLESE, livello avanzato.
- FRANCESE, livello base.

### **STUDI**

**Politecnico di Torino** - Laurea magistrale in Ingegneria Informatica (Luglio 2001).

### **INFORMAZIONI AGGIUNTIVE**

Data e luogo di nascita: 24 Dicembre 1976, Torino.

*Docto*

Torino, 1 Settembre 2024



# MANUELA LEMBO



Le attività professionali e formative che ho svolto mi hanno permesso di mettere a frutto la mia predisposizione per le relazioni interpersonali. Nel corso delle ultime esperienze professionali mi sono occupata di formazione, reclutamento e selezione del personale

## ESPERIENZE

### FONDAZIONE ITS ICT PIEMONTE

Mag. 2019- in corso

#### TUTORAGGIO DIDATTICO PER I CORSI ITS ICT

Supporto alle attività di coordinamento e tutoraggio didattico in percorsi di studio post diploma; Monitoraggio del processo di apprendimento (valutazioni, percentuale presenza, materiale didattico); Attività di mediazione tra allievi e docenti.

### PETRONAS LUBRICANTS ITALY

Ott. 2018- Apr. 2019

#### LEARNING AND ADMINISTRATION SUPPORT

Supporto organizzativo ed amministrativo alla attività di formazione di tutte le aree aziendali. Supporto all'attivazione di stage e alle attività di mappatura e sviluppo delle competenze delle risorse umane.

### IREN S.p.A.

Gen.2018- Giu.2018  
Torino

#### ADDETTA HR E TALENT MENAGEMENT

Screening del CV ricevuti tramite i diversi canali e primo contatto telefonico con i candidati; Colloqui individuali; Collaborazione nella gestione della reportistica e della modulistica relativa ai diversi processi seguiti; Progetti di Alternanza-scuola lavoro.

## FORMAZIONE

MASTER II LIVELLO -Università  
degli studi di Torino  
Mar.2017- Ott.2018

#### ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO DELLE RISORSE UMANE

Principali argomenti trattati: Analisi e valutazione delle prestazioni e del potenziale; Progettazione formativa; Selezione e gestione del personale; Relazioni sindacali.

LAUREA MAGISTRALE  
Università degli studi di Torino  
Gen.2013- Mar.2015

#### PSICOLOGIA DELLO SVILUPPO E DELL'EDUCAZIONE

Tesi Sperimentale: La conciliazione lavoro-famiglia, autoefficacia e soddisfazione familiare: un primo studio.  
Voto laurea 109/110.

LAUREA TRIENNALE Università  
degli studi di Messina  
Ott.2006- Ott.2012

#### SCIENZE E TECNICHE DI PSICOLOGIA DELLE RELAZIONE EDUCATIVE

Tesi Sperimentale: La Valutazione dell'autoefficacia genitoriale: contributo empirico all'adattamento italiano del SEPTI.  
Voto laurea 105/110.

## INFORMATICA

Microsoft Office (Word, Excel, Power Point)

Principali client di posta elettronica (Gmail, Outlook)

## LINGUE

INGLESE - Parlato: B1/ Scritto: B1/ Ascolto: B1

FRANCESE - Parlato: A2/ Scritto: A2/ Ascolto: B1

## CAPACITA'

- o Accuratezza e ordine
- o Ascolto
- o Collaborazione
- o Mediazione
- o Flessibilità

## INTERESSI



## CONTATTI



Autorizzo il trattamento dei dati personali presenti nel CV ai sensi del D.Lgs. 2018/101 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)  
Dichiaro la consapevolezza delle sanzioni penali (richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000) nel caso di dichiarazioni non veritiere.

Torino

02/09/2024 *Manuela Lembo*

